

**САХАЛИНСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**СОБРАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ГОРОДСКОЙ ОКРУГ НОГЛИКСКИЙ»**

**2019 – 2024 гг.**

|  |
| --- |
| 694450, Сахалинская обл., пгт. Ноглики, ул. Советская, 10, тел./факс (42444) 9-71-72, E-mail: sobranie@nogliki-adm.ru |

**РЕШЕНИЕ**

**№ 92**

25.11.2020

Об утверждении Положения о старостах сельских

населенных пунктов муниципального образования

«Городской округ Ногликский»

В соответствии со статьей 27.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции от 20.07.2020), Законом Сахалинской области от 19.03.2019 № 26-ЗО «Об отдельных вопросах осуществления деятельности старосты сельского населенного пункта муниципального образования Сахалинской области», статьями 13.1., 24 Устава муниципального образования «Городской округ Ногликский»,

СОБРАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ГОРОДСКОЙ ОКРУГ НОГЛИКСКИЙ» РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение о старостах сельских населенных пунктов муниципального образования «Городской округ Ногликский», согласно приложению.

2. Признать утратившим силу решение Собрания муниципального образования «Городской округ Ногликский» от 27.06.2019 № 258 «Об утверждении Положения о старостах сельских населенных пунктов муниципального образования «Городской округ Ногликский».

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Знамя труда».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования в газете «Знамя труда», за исключением пункта 5 части 1 статьи 4 Положения.

5. Пункт 5 части 1 статьи 4 Положения вступает в силу с 01 января 2021 года.

Председатель Собрания

муниципального образования

«Городской округ Ногликский» О.В. Данченко

Мэр муниципального образования

«Городской округ Ногликский» С.В. Камелин

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | ПРИЛОЖЕНИЕ к решению Собрания муниципального образования «Городской округ Ногликский»от 25.11.2020 № 92 |

**Положение**

**«О старостах сельских населенных пунктов муниципального образования «Городской округ Ногликский».**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 131-ФЗ), Законом Сахалинской области от 19.03.2019 № 26-ЗО «Об отдельных вопросах осуществления деятельности старосты сельского населенного пункта муниципального образования Сахалинской области» (далее – Закон № 26-ЗО), Уставом муниципального образования «Городской округ Ногликский» и определяет порядок и сроки принятия решения о назначении старост сельских населенных пунктов муниципального образования «Городской округ Ногликский» (далее – староста), гарантии деятельности и иные вопросы статуса старост, а также порядок и сроки принятия решения о прекращении полномочий старост.

**Статья 1. Общие положения**

1. Для организации взаимодействия органов местного самоуправления муниципального образования «Городской округ Ногликский» (далее – органы местного самоуправления) и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов местного значения в сельском населенном пункте, расположенном на территории муниципального образования «Городской округ Ногликский», может назначаться староста сельского населенного пункта.

2. Институт старост является одной из форм непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления. Староста выступает связующим звеном между населением сельского населенного пункта и органами местного самоуправления, способствует развитию инициативы общественности, широкому привлечению граждан к решению вопросов местного значения исходя из интересов населения, проживающего в сельском населенном пункте.

3. Старосты осуществляют свою деятельность на общественных началах.

4. Староста сельского населенного пункта не является лицом, замещающим государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы, не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления.

5. Староста сельского населенного пункта назначается Собранием муниципального образования «Городской округ Ногликский» (далее – Собрание) по представлению схода граждан сельского населенного пункта из числа лиц, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом.

6. Староста назначается на срок 5 лет.

7. При осуществлении своей деятельности староста руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, законодательством Сахалинской области, Уставом муниципального образования «Городской округ Ногликский», настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами.

8. Деятельность старосты осуществляется на основе законности, добровольности, открытости и гласности.

**Статья 2. Порядок проведения схода граждан сельского населенного пункта по вопросу выдвижения кандидатуры старосты или досрочного прекращения полномочий старосты**

1. Сход граждан сельского населенного пункта по вопросу выдвижения кандидатуры старосты или выдвижения инициативы о досрочном прекращении полномочий старосты (далее – сход граждан) в соответствии с частью 2 статьи 25.1 Федерального закона № 131-ФЗ правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей сельского населенного пункта.

2. Организационная подготовка и проведение схода граждан обеспечивается консультантом по организации работы в селе администрации муниципального образования «Городской округ Ногликский» (далее – Администрация).

3. Инициатива проведения схода граждан может принадлежать:

1) мэру муниципального образования «Городской округ Ногликский» (далее – Мэр);

2) Собранию;

3) группе жителей сельского населенного пункта, обладающих избирательным правом, численностью не менее 10 человек (в форме подписного листа, согласно приложению 1 к настоящему Положению);

4) органам территориального общественного самоуправления, зарегистрированному в границах данного сельского населенного пункта.

4. Решение о проведении схода граждан принимается Администрацией в срок не позднее 30 дней с момента поступления инициативы о проведении схода граждан.

5. Кандидаты в старосты могут выдвигаться лицами, указанными в части 3 настоящей статьи, а также в порядке самовыдвижения.

6. При выдвижении инициативы о проведении схода граждан сельского населенного пункта по вопросу выдвижения кандидатуры старосты, одновременно с выдвижением инициативы, кандидат в старосты предоставляет письменное заявление, подтверждающее его согласие быть назначенным (в форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению).

7. Сход граждан проводится в срок не позднее 14 дней с даты принятия решения о его проведении.

8. Подготовка схода граждан осуществляется открыто и гласно. Решение о назначении схода граждан должно содержать сведения о дате, времени, месте его проведения, инициаторе проведения схода граждан, сведения о кандидатуре старосты или причины, послужившие основанием выдвижения инициативы о досрочном прекращении полномочий старосты.

9. Администрацияосуществляет заблаговременное (но не позднее, чем за 3 дня до дня проведения схода граждан) оповещение жителей о времени и месте проведения схода граждан и ознакомление с информацией о выдвинутой кандидатуре старосты (кандидатурах старост) или причинах, послуживших основанием выдвижения инициативы о досрочном прекращении полномочий старосты.

10. Оповещение о проведении схода граждан, информационные материалы размещаются на соответствующих информационных стендах, а также в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории населенного пункта, распространяются иными способами, обеспечивающими доступ жителей к материалам по вопросу проведения схода граждан.

11. На сходе граждан председательствует один из участников схода граждан, избранный в качестве председательствующего.

12. Из числа участников схода граждан избирается секретарь. Секретарь схода граждан ведет протокол и обеспечивает подсчет голосов участников схода граждан.

13. Кандидаты в старосты (староста) имеют право присутствовать на сходе граждан.

14. Кандидаты в старосты (староста) вправе выступить на сходе граждан. Продолжительность выступления не должна превышать 20 минут. После выступления кандидаты в старосты (староста) отвечает на вопросы участников схода граждан.

15. В случае, если:

1) предложена одна кандидатура в старосты, то решение по вопросу ее выдвижения считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан;

2) предложено несколько кандидатур в старосты:

определяется кандидатура, набравшая наибольшее количество голосов от числа принявших участие в голосовании;

решение по вопросу выдвижения победившей кандидатуры на должность старосты считается принятым, если за неё проголосовало более половины участников схода граждан.

16. Решение по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

17. Протокол должен содержать сведения о дате и месте проведения схода граждан, об общей численности жителей населенного пункта, обладающих избирательным правом, о численности зарегистрированных участников схода, о секретаре схода, обеспечивающем подсчет голосов участников, о председательствующем на сходе, о повестке дня, о результатах голосования и принятых решениях.

18. Протокол схода граждан подписывается председательствующим на сходе граждан и направляется в Собрание в течение 3 дней со дня поведения схода граждан.

**Статья 3. Порядок и сроки принятия решения** **Собрания муниципального образования «Городской округ Ногликский» о назначении или о досрочном прекращении полномочий старосты**

1. Решение о назначении старосты или о досрочном прекращении полномочий старосты принимается Собранием в срок не позднее 30 дней со дня поступления протокола схода граждан.

2. Старостой сельского населенного пункта не может быть назначено лицо:

1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы;

2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

3) имеющее непогашенную или неснятую судимость.

3. При рассмотрении и принятии Собранием решения о досрочном прекращении полномочий старосты должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение старостой уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с протоколом схода граждан;

2) предоставление старосте возможности дать депутатам Собранияобъяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований досрочного прекращения его полномочий.

4. Решение Собрания о назначении (досрочном прекращении полномочий) старосты подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в течение 10 дней со дня его принятия. В случае, если староста в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу досрочного прекращения полномочий, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением Собрания*.*

**Статья 4. Полномочия и права старосты**

1. Староста сельского населенного пункта для решения возложенных на него задач:

1) взаимодействует с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения в сельском населенном пункте;

2) взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях, конференциях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, в том числе оформленные в виде проектов муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления;

3) информирует жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления;

4) содействует органам местного самоуправления в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений, обнародовании их результатов в сельском населенном пункте;

5) вправе выступить с инициативой о внесении инициативного проекта по вопросам, имеющим приоритетное значение для жителей сельского населенного пункта;

6) осуществляет иные полномочия и права, предусмотренные Уставом муниципального образования «Городской округ Ногликский» и (или) нормативным правовым актом Собрания в соответствии с законом Сахалинской области.

2. Староста сельского населенного пункта для решения возложенных на него задач также:

1) взаимодействует с единой дежурно-диспетчерской службой на территории муниципального образования «Городской округ Ногликский» по вопросам реагирования в случае возникновения природных и техногенных чрезвычайных ситуаций на территории сельского населенного пункта;

2) незамедлительно информирует органы местного самоуправления о возникновении природных и техногенных чрезвычайных ситуаций на территории сельского населенного пункта;

3) незамедлительно информирует органы местного самоуправления о нарушении правил пожарной и экологической безопасности, санитарных норм и правил на территории сельского населенного пункта;

4) содействует органам местного самоуправления в организации населения для участия в работах по ликвидации последствий природных и техногенных чрезвычайных ситуаций на территории сельского населенного пункта;

5) содействует органам местного самоуправления в организации населения для участия в работах по благоустройству территории сельского населенного пункта, в том числе по озеленению.

3. Староста не вправе использовать свой статус для деятельности, не связанной с осуществлением своих полномочий.

4. Полномочия старосты прекращаются досрочно по решению Собрания по представлению схода граждан, а также в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления.

**Статья 5. Порядок размещения информации о деятельности старосты в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. Адмнистрацияв течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о назначении старосты обеспечивает размещение на официальном сайте муниципального образования «Городской округ Ногликский» следующую информацию о старосте:

1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);

2) наименование соответствующего сельского населенного пункта;

3) дата назначения;

4) срок полномочий.

2. Администрацияв течение 7 дней после получения письменного предложения старосты о размещении дополнительной информации о деятельности старосты, в пределах установленных настоящим Положением полномочий, размещает данную информацию на официальном сайте муниципального образования «Городской округ Ногликский».

**Статья 6. Гарантии деятельности старосты**

Старосте при осуществлении его деятельностигарантируется:

1) информирование органами местного самоуправления по вопросам организации и осуществления местного самоуправления в сельском населенном пункте, а также по иным вопросам, касающимся жителей сельского населенного пункта, за исключением информации, содержащей сведения составляющие государственную тайну, иной информации, доступ к которой ограничен федеральными законами;

2) рассмотрение органами местного самоуправления обращений и предложений старосты по результатам взаимодействия с населением;

3) материально-техническое и организационное обеспечение;

4) получение консультаций специалистов органов местного самоуправления по вопросам, связанным с осуществлением старостой своих полномочий;

5) прием в первоочередном порядке должностными лицами органов местного самоуправления по вопросам, связанным с осуществлением старостой своих полномочий.

Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности старосты, а так же затраты по их возмещению за счет средств местного бюджета осуществляются в порядке, установленном нормативным правовым актом Администрации.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | ПРИЛОЖЕНИЕ № 1к Положению о старостахсельских населенных пунктов муниципального образования «Городской округ Ногликский»,утвержденному решениемСобрания муниципального образования «Городской округ Ногликский»от 25.11.2020 № 92 |

**ПОДПИСНОЙ ЛИСТ**

Мы, нижеподписавшиеся жители населенного пункта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование населенного пункта)* выдвигаем инициативу проведения схода граждан в данном населенном пунктепо вопросу назначения старосты/досрочного прекращения полномочий старосты.

В качестве кандидата на назначение старостой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование сельского населенного пункта)* предлагаем\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(Ф.И.О)*, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(дата рождения)*,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(адрес), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (паспортные данные) [[1]](#footnote-1)*.

Основанием досрочного прекращения полномочий старосты является \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать обстоятельства, являющиеся основанием прекращения полномочий)[[2]](#footnote-2).*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество | Дата рождения | Домашний адрес | Данные паспорта (или заменяющего его документа). | Подпись и дата подписания листа |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Подписи заверяю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(ФИО, дата рождения, данные паспорта (или заменяющего его документа), адрес места жительства лица, осуществляющего сбор подписей)*.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(дата, подпись)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | ПРИЛОЖЕНИЕ № 2к Положению о старостахсельских населенных пунктов муниципального образования «Городской округ Ногликский»,утвержденному решениемСобраниямуниципального образования «Городской округ Ногликский»от 25.11.2020 № 92 |

Согласие на назначение старостой

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(Ф.И.О., год рождения, адрес проживания, данные паспорта или заменяющего его документа),*согласен (согласна) на назначение меня старостой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ***(наименование населенного пункта)***.

Сообщаю, что в отношении меня отсутствует вступившее в силу решениесуда о признании недееспособным или ограничении дееспособности, отсутствуетнепогашенная судимость, я не замещаю государственную должность, должность государственной гражданской службы**, муниципальную должность или должность муниципальной службы**.

 Я, в целях назначения меня старостой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование населенного пункта)****,*** даю согласие **органам местного самоуправления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *(наименование муниципального образования)*на обработку моих персональных данных, то есть на совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 Федеральногозакона от 27.07.2006№ 152-ФЗ "О персональных данных".

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва вписьменной форме.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 дата подпись расшифровка

1. В случае инициативы выдвижения кандидатуры старосты. [↑](#footnote-ref-1)
2. В случае инициативы прекращения полномочий старосты. [↑](#footnote-ref-2)