

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования
«Городской округ Ногликский»
от 18 июля 2023 года № 459

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ПО ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОДСКОЙ ОКРУГ НОГЛИКСКИЙ»

1. Общие положения

1.1. Совет по инвестиционной деятельности при администрации муниципального образования «Городской округ Ногликский» (далее - Совет) является постоянно действующим консультативно-совещательным органом по решению вопросов, связанных с регулированием инвестиционной деятельности на территории муниципального образования «Городской округ Ногликский».

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и Сахалинской области, муниципальными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

2. Цели и задачи Совета

2.1. Цели Совета:

- повышение эффективности инвестиционной политики в муниципальном образовании Городской округ Ногликский»;
- содействие развитию инвестиционной деятельности на территории муниципального образования «Городской округ Ногликский»;
- привлечение инвестиций в целях социально-экономического развития муниципального образования «Городской округ Ногликский».

2.2. Задачи Совета:

- содействие развитию деловых отношений между представителями бизнеса и инвестиционной деятельности и органами местного самоуправления;
- формирование инвестиционной политики муниципального образования «Городской округ Ногликский», ее приоритетов с учетом экономических, финансовых и иных возможностей;
- привлечение представителей бизнеса и инвестиционной деятельности к формированию и реализации единой политики по развитию инвестиционной деятельности на территории муниципального образования «Городской округ Ногликский»;

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования
«Городской округ Ногликский»
от 18 июля 2023 года № 459

ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ ПО ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОДСКОЙ ОКРУГ НОГЛИКСКИЙ»

1. Общие положения

1.1. Совет по инвестиционной деятельности при администрации муниципального образования «Городской округ Ногликский» (далее - Совет) является постоянно действующим консультативно-совещательным органом по решению вопросов, связанных с регулированием инвестиционной деятельности на территории муниципального образования «Городской округ Ногликский».

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и Сахалинской области, муниципальными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

2. Цели и задачи Совета

2.1. Цели Совета:

- повышение эффективности инвестиционной политики в муниципальном образовании «Городской округ Ногликский»;
- содействие развитию инвестиционной деятельности на территории муниципального образования «Городской округ Ногликский»;
- привлечение инвестиций в целях социально-экономического развития муниципального образования «Городской округ Ногликский».

2.2. Задачи Совета:

- содействие развитию деловых отношений между представителями бизнеса и инвестиционной деятельности и органами местного самоуправления;
- формирование инвестиционной политики муниципального образования «Городской округ Ногликский», ее приоритетов с учетом экономических, финансовых и иных возможностей;
- привлечение представителей бизнеса и инвестиционной деятельности к формированию и реализации единой политики по развитию инвестиционной деятельности на территории муниципального образования «Городской округ Ногликский»;

- поддержка поступивших инициатив инвестиционной направленности, соответствующих целям и приоритетам социально-экономического развития муниципального образования «Городской округ Ногликский»;
- совершенствование муниципальных нормативных правовых актов, регулирующих инвестиционную деятельность.

3. Права Совета

3.1. Для достижения целей и решения задач, указанных в разделе 2 настоящего Положения, Совет имеет право:

3.1.1. запрашивать в установленном порядке необходимые материалы у территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Сахалинской области, органов местного самоуправления муниципального образования «Городской округ Ногликский» и субъектов инвестиционной деятельности информацию по вопросам, отнесенным к компетенции Совета;

3.1.2. приглашать на свои заседания заинтересованных представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Сахалинской области, органов местного самоуправления муниципального образования «Городской округ Ногликский», объединений предпринимателей, общественных объединений, организаций;

3.1.3. заслушивать представителей органов исполнительной власти Сахалинской области, органов местного самоуправления муниципального образования «Городской округ Ногликский» и субъектов инвестиционной деятельности по вопросам, отнесенным к компетенции Совета;

3.1.4. разрабатывать предложения по совершенствованию работы органов местного самоуправления муниципального образования «Городской округ Ногликский» в области развития инвестиционной деятельности;

3.1.5. создавать экспертные советы, рабочие группы или комиссии для решения вопросов, входящих в компетенцию Совета;

3.1.6. принимать решения в пределах своей компетенции, необходимые для реализации задач Совета.

3.1.7. осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами и настоящим Положением.

4. Состав и организация деятельности Совета

4.1. Состав Совета утверждается постановлением администрации муниципального образования «Городской округ Ногликский».

В состав Совета входят председатель Совета, заместитель председателя Совета, секретарь и иные члены Совета.

4.2. Председателем Совета является мэр муниципального образования «Городской округ Ногликский».

4.3. Члены совета принимают участие в его работе на общественных началах.

4.4. Члены Совета:

4.4.1. участвуют в заседаниях Совета, а также в работе экспертных и рабочих групп и комиссий, созданных по решению Совета.

4.4.2. принимают участие в подготовке, обсуждении и принятии решений по вопросам, рассматриваемым на заседании Совета;

4.4.3. вносят на рассмотрение Совета вопросы, находящиеся в компетенции Совета;

4.4.4. получают необходимую информацию и материалы по вопросам, связанным с деятельностью Совета.

4.5. На период отсутствия одного из членов Совета его замещает лицо, исполняющее его обязанности.

4.6. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 2 раза в год.

4.7. Заседание Совета считается правомочным если на нем присутствуют не менее половины членов Совета.

4.8. Заседания Совета проводятся под руководством председателя Совета или его заместителя.

4.9. Председатель Совета:

- осуществляет общее руководство деятельностью Совета,
- ведет заседания Совета,
- утверждает повестку заседания Совета,
- утверждает состав экспертных и рабочих групп,
- контролирует выполнение решений, принимаемых Советом,
- осуществляет иные полномочия по обеспечению деятельности Совета.

4.10. Заместитель председателя Совета:

- в отсутствие председателя Совета исполняет его обязанности,
- готовит предложения по основным направлениям деятельности Совета,
- координирует работу рабочих и экспертных групп, привлекаемых к подготовке и реализации решений Совета.

4.11. Секретарь Совета:

- извещает членов Совета о времени и месте проведения заседаний,
- принимает участие в подготовке рабочих материалов к заседанию Совета и обеспечивает их рассылку членам Совета,
- ведет и оформляет протоколы заседаний Совета;
- выполняет поручения председателя Совета по организационно-документационному обеспечению деятельности Совета;
- обеспечивает возможность присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления на заседаниях комиссии, в порядке, утвержденном постановлением администрации муниципального образования «Городской округ Ногликский»,

за исключением закрытых заседаний, на которых рассматриваются сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну.

4.12. По результатам обсуждения вопросов повестки на заседании Совета председатель или председательствующий заместитель формирует поручения, которые фиксируются в протоколе.

4.13. Протокол Совета подписывается председателем или председательствующим заместителем.

4.14. Работа Совета освещается на официальном сайте муниципального образования «Городской округ Ногликский» и при необходимости в других средствах массовой информации.