



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОДСКОЙ ОКРУГ НОГЛИКСКИЙ»**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от _____ 2019 года № _____

пгт. Ноглики

**О внесении изменений в постановление администрации
муниципального образования «Городской округ Ногликский»
от 27.06.2017 № 415**

В соответствии с постановлением Правительства Сахалинской области от 07.12.2018 № 579 «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии муниципальным образованиям на софинансирование мероприятий муниципальных программ по поддержке и развитию субъектов малого и среднего предпринимательства», руководствуясь ст. 36 Устава муниципального образования «Городской округ Ногликский», администрация муниципального образования «Городской округ Ногликский» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести следующие изменения в Порядок предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, утвержденный постановлением администрации муниципального образования «Городской округ Ногликский» от 27.06.2017 № 415 (в редакции от 19.09.2017 № 680, от 05.10.2017 № 724, от 19.10.2017 № 802, от 03.11.2017 № 878, от 20.08.2018 № 776):

1.1. Пункт 1.6 изложить в новой редакции:

«1.6. Приоритетное право в получении субсидии.

1.6.1. Приоритетное право в получении субсидии при наличии заявителей, набравших равные суммы баллов, имеют Субъекты (индивидуальные предприниматели), получившие земельные участки на территории Сахалинской области в рамках проекта «О Дальневосточном гектаре», предусмотренного Федеральным законом от 01.05.2016 № 119-ФЗ.

1.6.2. При предоставлении субсидии по мероприятиям, указанным в пунктах 2.1, 2.3, 2.5, 2.8 настоящего Порядка, учитывается приоритетная целевая группа получателей субсидии – субъекты социального предпринимательства.

В рамках настоящего Порядка к субъектам социального предпринимательства относятся субъекты, соответствующие одному и (или) нескольким из следующих условий:

1.6.2.1. Субъекты малого и среднего предпринимательства, обеспечивающие занятость следующих категорий граждан при условии, что по итогам предыдущего календарного года среднесписочная численность лиц, относящихся к любой из указанных категорий (нескольким или всем указанным категориям), среди работников субъекта малого и среднего предпринимательства составляет не менее 50 процентов:

- а) инвалиды;
- б) одинокие и (или) многодетные родители, воспитывающие несовершеннолетних детей и (или) детей-инвалидов;
- в) пенсионеры и (или) граждане предпенсионного возраста (в течение пяти лет до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно);
- г) выпускники детских домов в возрасте до 21 года;
- д) лица, освобожденные из мест лишения свободы и имеющие неснятую или непогашенную судимость;

е) граждане, подвергшиеся воздействию вследствие чернобыльской и других радиационных аварий и катастроф;

ж) иные лица, которые признаны в соответствии с нормативными правовыми актами Сахалинской области нуждающимися в социальном обслуживании;

1.6.2.2. Субъекты, осуществляющие деятельность по предоставлению услуг (производству товаров, выполнению работ) в одной из следующих сфер:

а) содействие профессиональной ориентации и трудоустройству граждан, включая содействие самозанятости;

б) деятельность в области образования;

в) обеспечение культурно-просветительской деятельности (музеи, театры, школы-студии, музыкальные учреждения, творческие мастерские);

г) издание книжной продукции и периодических печатных изданий, связанных с образованием, наукой и культурой и облагаемых при их реализации налогом на добавленную стоимость по льготной ставке в соответствии с перечнем, утвержденным Правительством Российской Федерации;

д) предоставление услуг в сфере здравоохранения, социального туризма, физической культуры и массового спорта;

е) создание безбарьерной среды для лиц с ограниченными возможностями здоровья;

ж) содействие охраны окружающей среды и экологической безопасности.».

1.2. В пункт 1.7:

1.2.1. Подпункт 1.7.1 дополнить подпунктом 1.7.1.5 следующего содержания:

«1.7.1.5. Документы, подтверждающие статус субъекта социального предпринимательства, указанного в подпункте 1.6.2 настоящего Порядка:

а) форма 4-ФСС за предыдущий календарный год, заверенная Субъектом, с отметкой о способе предоставления документа в Государственное учреждение – Сахалинской региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации для подтверждения статуса Субъекта, указанного в подпункте «а» подпункта 1.6.2.1 настоящего Порядка;

б) справка ГКУ «Центр социальной поддержки Сахалинской области» в отношении категории граждан, указанных в подпунктах «б», «е», «ж» подпункта 1.6.2.1 настоящего Порядка;

в) заверенный Субъектом список штатных сотрудников, являющихся пенсионерами и (или) гражданами предпенсионного возраста, по состоянию на первое января текущего года для подтверждения статуса, указанного в подпункте «в» подпункта 1.6.2.1 настоящего Порядка;

г) справка территориального органа опеки и попечительства, копия паспорта гражданина Российской Федерации для подтверждения статуса, указанного в подпункте «г» подпункта 1.6.2.1 настоящего Порядка;

д) справка территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации об освобождении из мест лишения свободы и наличии неснятой или непогашенной судимости для подтверждения статуса, указанного в подпункте «д» подпункта 1.6.2.1 настоящего Порядка;

е) список штатных сотрудников, заверенный Субъектом, по состоянию на первое января текущего года;

ж) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, выданная не ранее чем за 30 дней до дня подачи заявления, для подтверждения статуса Субъекта, указанного в подпункте 1.6.2.2 настоящего Порядка.

1.3. Абзацы 1-3 пункта 1.8 изложить в новой редакции:

«1.8. Документы, указанные в подпунктах 1.7.1.1, 1.7.1.3, подпунктах «б», «в», «г», «е» подпункта 1.7.1.5 настоящего Порядка, представляются Субъектом в обязательном порядке.

Документы, указанные в подпунктах 1.7.1.2, 1.7.1.4, подпунктах «а», «д», «ж» подпункта 1.7.1.5 настоящего Порядка Субъект вправе представить по собственной инициативе.

В случае непредставления Субъектом документов, указанных в подпунктах 1.7.1.2, 1.7.1.4, подпунктах «а», «д», «ж» подпункта 1.7.1.5 настоящего Порядка, Администрация в течение 5 рабочих дней с момента поступления от Субъекта заявления на получение субсидии направляет в уполномоченные органы в рамках межведомственного информационного взаимодействия запросы о представлении необходимой информации. Запрос в соответствии с п. 1.7.1.2 производится на дату поступления заявления на получение субсидии.».

1.4. В пункт 2.1:

1.4.1. Абзац 2 подпункта «г» подпункта 2.1.8 изложить в новой редакции:

«- торговля оптовая и розничная; ремонт автотранспортных средств и мотоциклов (за исключением подкласса 45.2 кода 45 ОКВЭД, включая группы и подгруппы, хозяйствующих субъектов, включенных в Реестр участников проекта «Региональный продукт «Доступная рыба», и субъектов социального предпринимательства, указанных в подпункте 1.6.2 настоящего Порядка, при условии отсутствия ограничения, установленного частью 4 статьи 14 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»);».

1.4.2. Подпункт «г» подпункта 2.1.8 дополнить абзацем следующего содержания:

«- аренда и лизинг (код 77 ОКВЭД, включая подклассы, группы и подгруппы).».

1.5. В пункт 2.2:

1.5.1. Абзац 1 подпункта 2.2.2 после слова «приобретение» дополнить словами «и доставку».

1.5.2. В подпункте 2.2.3 цифры «1 000,0» заменить цифрами «2 000,0».

1.5.3. Подпункт «а» подпункта 2.2.6 изложить в новой редакции:

«а) торговля оптовая и розничная; ремонт автотранспортных средств и мотоциклов (за исключением подкласса 45.2 кода 45 ОКВЭД, включая группы и подгруппы, хозяйствующих субъектов, включенных в Реестр участников проекта «Региональный продукт «Доступная рыба», и субъектов социального предпринимательства, указанных в подпункте 1.6.2 настоящего Порядка, при условии отсутствия ограничения, установленного частью 14 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»);».

1.5.4. Подпункт 2.2.6 дополнить подпунктом «и» следующего содержания:

«и) аренда и лизинг (код 77 ОКВЭД, включая подклассы, группы и подгруппы).».

1.5.5. Абзац 2 подпункта «а» подпункта 2.2.8 изложить в новой редакции:

«- договоры на покупку и доставку производственно-технологического оборудования;».

1.5.6. Абзац 5 подпункта «а» подпункта 2.2.8 после слова «оборудования» дополнить словами «и транспортные расходы».

1.6. В пункт 2.3:

1.6.1. Абзац 1 подпункта 2.3.1 изложить в новой редакции:

«2.3.1. Субсидия предоставляется начинающим субъектам малого предпринимательства, зарегистрированным впервые.».

1.6.2. Абзац 3 подпункта 2.3.6 изложить в новой редакции:

«- приобретение основных средств, необходимых для осуществления хозяйственной деятельности (кроме легкового автотранспорта, сотовых (мобильных) телефонов, планшетов);».

1.6.3. Абзац 5 подпункта 2.3.8.1 изложить в новой редакции:

«Лица, перечисленные в настоящем подпункте Порядка, должны соответствовать указанным условиям по итогам предыдущего календарного года.».

1.6.4. В подпункте «г» подпункта 2.3.9.3 словосочетание «последний отчетный период» заменить словосочетанием «предыдущий календарный год».

1.7. Наименование критерия «Приоритетная целевая группа» таблицы «Критерии отбора Субъектов» пункта 4.6 изложить в новой редакции:

Приоритетная целевая группа	Субъекты, относящиеся к приоритетной целевой группе в соответствии с подпунктами 1.6.2, 2.3.8 настоящего Порядка	20
-----------------------------	--	----

1.8. Заявление на участие в конкурсном отборе, утвержденное формой № 1 к Порядку, изложить в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя труда» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Городской округ Ногликский» в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности мэра муниципального образования «Городской округ Ногликский» П.С.Кочергина.

Исполняющий обязанности мэра
муниципального образования
«Городской округ Ногликский»

П.С.Кочергин

Форма № 1
к Порядку предоставления субсидии субъектам
малого и среднего предпринимательства,
утвержденному постановлением администрации
(в редакции от _____ № _____)

ЗАЯВЛЕНИЕ

на участие в конкурсном отборе

от _____

(наименование субъекта)

Прошу представить в 20 ____ году муниципальную поддержку в форме субсидирования части затрат по _____

(наименование субсидии)

в размере _____

(сумма в цифрах и прописью)

Общие сведения о субъекте:

ИНН _____

ОГРН (ОГРНИП) _____

Р/счет _____

Наименование банка _____

БИК _____ Кор/счет _____

Наименование и код ОКВЭД основного вида экономической деятельности

Юридический адрес _____

Фактический адрес (заполняется в случае отличия от юридического адреса) _____

Приоритетная целевая группа (при наличии таковой) _____

_____ (указывается в соответствии с подпунктами 1.6.2, 2.3.8 Порядка предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства)

Участник проекта «Региональный продукт «Доступная рыба» _____
(да/нет)

Категория статуса объекта «Социальный магазин», «Социальная аптека», «Социальная парикмахерская», «Социальная баня» (если таковой имеется)

_____ (указать категорию статуса объекта)

Получил земельный участок в рамках проекта «О Дальневосточном гектаре» _____
(да/нет)

Мобильный телефон _____ Рабочий телефон _____

Факс _____

Адрес электронной почты _____

Настоящим подтверждаю, что в отношении _____
(наименование субъекта)

не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена.

Также подтверждаю, что производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых не осуществляю.

Количество сотрудников, работающих на предприятии (на момент подачи заявки), составляет _____ человек.

В случае прохождения конкурсного отбора и получения субсидии обязуюсь представлять администрации муниципального образования «Городской округ Ногликский» (далее – Администрация) информацию в соответствии с пунктом 7.1 Порядка предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – Порядок).

Я даю согласие Администрации на обработку, распространение и использование моих персональных данных, а также иных данных, которые необходимы для

предоставления настоящей субсидии, в том числе на получение из соответствующих органов документов, указанных в Порядке.

Перечень прилагаемых документов:

Руководитель

(подпись)

/ _____ /

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

«__» _____ 20__ года