



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОДСКОЙ ОКРУГ НОГЛИКСКИЙ»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23 августа 2021 года № 464

пгт. Ноглики

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии из бюджета муниципального образования «Городской округ Ногликский» на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение затрат в связи с оказанием помывочных услуг в банях и душевых, утвержденный постановлением администрации муниципального образования «Городской округ Ногликский» от 22 апреля 2021 года № 226

В соответствии со ст.78 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», руководствуясь ст. 36 Устава муниципального образования «Городской округ Ногликский, администрация муниципального образования «Городской округ Ногликский» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести следующие изменения в Порядок предоставления субсидии из бюджета муниципального образования «Городской округ Ногликский» на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение затрат в связи с оказанием помывочных услуг в банях и душевых, утвержденный постановлением администрации муниципального образования «Городской округ Ногликский» от 22 апреля 2021 года № 226:

1.1. Последний абзац пункта 2.1 раздела 2 изложить в новой редакции:
«Размер субсидии за отчетный период, причитающийся к выплате Получателю, определяется как разница между размером субсидии с нарастающим итогом с начала года, рассчитанной по вышеуказанной формуле, и суммой возмещения затрат, полученной за предыдущие отчетные периоды с начала года.».

1.2. Абзац первый пункта 2.3 раздела 2 изложить в новой редакции:

«Субсидия предоставляется на основании заключенного между Администрацией и Получателем соглашения о предоставлении субсидии (далее - Соглашение), предусматривающего согласие Получателя (за исключением муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление Администрацией и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидии.».

1.3. Пункт 2.4 изложить в новой редакции:

«2.4. Соглашение заключается после проведения Отделом экономики проверки соответствия Субъекта требованиям, установленным пунктом 1.6 Порядка, не позднее 30 (тридцатого) апреля текущего года.

Субъект для заключения Соглашения и подтверждения соответствия критериям, указанным в пункте 1.6 Порядка, не позднее 05 апреля предоставляет в Отдел экономики следующие документы:

а) заявку в произвольной форме о предоставлении субсидии в текущем году;

б) заверенную руководителем справку о применении на помывочные услуги населению в банях и душевых цен (тарифов), утвержденных органом местного самоуправления;

в) копию приказа об утверждении учетной политики на предприятии и учетную политику предприятия на текущий год, подтверждающую ведение раздельного учета по субсидируемому виду деятельности;

г) Субъект вправе по собственной инициативе предоставить следующие документы:

- документы, подтверждающие передачу Субъекту органом местного самоуправления муниципального образования «Городской округ Ногликский» бань и(или) душевых, находящихся в муниципальной собственности, по договору аренды на содержание или в хозяйственное ведение;

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей по состоянию на первое число месяца, в котором планируется заключение Соглашение, - для подтверждения соответствия требованиям, установленным подпунктами «а» и «б» пункта 1.6 Порядка;

- документ, который подтверждает, что деятельность Субъекта не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством.

Копии документов должны быть заверены подписью Субъекта (руководителя юридического лица или индивидуального предпринимателя) или законного представителя Субъекта с расшифровкой должности, фамилией и инициалами, а также скреплены печатью (при наличии).

Субъект несет полную ответственность за полноту и достоверность предоставляемых в Администрацию документов и сведений.

Отдел экономики в случае непредоставления документов, которые

Субъект вправе предоставить по собственной инициативе, самостоятельно запрашивает в порядке межведомственного взаимодействия в отношении Субъекта документы, указанные в подпункте «г» настоящего пункта Порядка, а также сведения об отсутствии Субъекта в числе получателей средств местного бюджета на основании иных муниципальных правовых актов на цели, предусмотренные Порядком, и рассматривает в течение не более 15 календарных дней с даты приема документов от Субъекта.

Субъекту, соответствующему требованиям, установленным пунктом 1.6 Порядка, направляются два экземпляра Соглашения, подготовленного Администрацией.

Субъект в течение 10 календарных дней с момента получения Соглашения подписывает и представляет его в адрес Администрации.

В случае непоступления подписанного Соглашения в установленный настоящим пунктом срок Субъекту отказывается в предоставлении субсидии при условии, что Субъектом надлежащим образом было получено Соглашение.».

1.4. Абзац седьмой пункта 2.5 исключить.

1.5. Пункт 2.11 дополнить абзацами следующего содержания:

«- Субъект не отвечает требованиям, установленным Порядком;
- непредставление Получателем подписанного с его стороны Соглашения в срок, указанный в пункте 2.4 Порядка.».

1.6. Исключить пункты 2.13 - 2.15 раздела 2.

1.7. Пункт 2.16 раздела 2 считать пунктом 2.13.

1.8. Пункт 2.17 раздела 2 считать пунктом 2.14.

1.9. Раздел 3 изложить в новой редакции:

«3. Требования к отчетности

3.1. Отчетность о достижении результата и показателя предоставления субсидии, предоставляется Получателем не позднее 20 января года, следующего за годом, в котором была получена субсидия, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной финансовым управлением муниципального образования «Городской округ Ногликский».

3.2. Администрация вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления Получателем дополнительной отчетности.».

1.10. В пункте 4.4 букву и цифры «п. 2.17» заменить буквой и цифрами «п. 2.14».

1.11. Пункт 5.3 раздела 5 исключить.

1.12. Приложение 2 изложить в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя труда» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Городской округ Ногликский» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Мэр муниципального образования
«Городской округ Ногликский»



С.В. Камелин

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации
муниципального образования
«Городской округ Ногликский»
от 23 августа 2021 года № 464

«ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Порядку предоставления субсидии
из бюджета муниципального образования
«Городской округ Ногликский»
на возмещение недополученных доходов и
(или) возмещение затрат в связи
с оказанием помывочных услуг в банях
и душевых, утвержденному
постановлением администрации
муниципального образования
«Городской округ Ногликский»
от 22 апреля 2021 года № 226

РАСЧЕТ

суммы фактических затрат и недополученных доходов
от оказания помывочных услуг населению в банях и душевых

(наименование предприятия)

за _____ 20__ г.

(период)

№ п/п	Стоимость услуги за 1 посещение бани нарастающим итогом с начала года (Тф), руб.	Утвержденный тариф за 1 посещение бани без НДС (Тн), руб.	Кол-во посетителей нарастающим итогом с начала года (Пф), чел.	Затраты при оказании помывочных услуг (гр.2 x гр.4), руб.	Доходы от оказания помывочных услуг по утвержденному тарифу (гр.3 x гр.4), руб.	Сумма возмещения затрат, рассчитанная нарастающим итогом с начала года (гр.5 - гр.6), руб.	Сумма возмещения затрат, полученная за предыдущие периоды с начала года, руб.	Сумма средств, подлежащих возмещению (гр.7-гр.8) руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель предприятия

Главный бухгалтер

МП

Расчет проверил: _____ / _____ /

Принято к возмещению всего: _____».