



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОДСКОЙ ОКРУГ НОГЛИКСКИЙ»**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от _____ 2019 года № _____

пгт. Ноглики

**О внесении изменений в постановление администрации
муниципального образования «Городской округ Ногликский»
от 27.06.2017 № 415**

В соответствии с постановлением Правительства Сахалинской области от 16.04.2019 № 177 «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии муниципальным образованиям на софинансирование мероприятий муниципальных программ по поддержке и развитию субъектов малого и среднего предпринимательства», решением Собрании муниципального образования «Городской округ Ногликский» от 06.12.2018 № 229 (в редакции от 23.05.2019 № 253) «О бюджете муниципального образования «Городской округ Ногликский» на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», муниципальной программой «Стимулирование экономической активности в муниципальном образовании «Городской округ Ногликский», утвержденной постановлением администрации муниципального образования «Городской округ Ногликский» от 16.12.2016 № 876 (в редакции от _____ № _____), руководствуясь ст. 36 Устава муниципального образования «Городской округ Ногликский», администрация муниципального образования «Городской округ Ногликский» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести следующие изменения в Порядок предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, утвержденный постановлением администрации муниципального образования «Городской округ Ногликский» от 27.06.2017 № 415 (в редакции от 19.09.2017 № 680, от 05.10.2017 № 724, от 19.10.2017 № 802, от 03.11.2017 № 878, от 20.08.2018 № 776, от 25.02.2019 № 113):

1.1. Дополнить пункт 1.2 подпунктом «и» следующего содержания:

«и) возмещение затрат на уплату взноса в компенсационный фонд саморегулируемой организации в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации.».

1.2. В пункт 1.5 внести следующие изменения:

1.2.1. Абзац 9 изложить в новой редакции:

«- не имеющие неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату поступления в Администрацию заявления на участие в конкурсном отборе;».

1.2.2. Абзац 10 изложить в новой редакции:

«- юридические лица не находятся в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, индивидуальные предприниматели не прекратили деятельность в качестве индивидуального предпринимателя по состоянию на дату поступления в Администрацию заявления на участие в конкурсном отборе;».

1.3. В пункт 1.6 внести следующие изменения:

1.3.1. Абзац 1 подпункта 1.6.2 изложить в новой редакции:

«1.6.2. При предоставлении субсидии по мероприятиям, указанным в пунктах 2.1, 2.2 настоящего Порядка, учитывается приоритетная целевая группа получателей субсидии – субъекты социального предпринимательства с учетом ограничений, установленных настоящим Порядком.».

1.3.2. Абзац 1 подпункта 1.6.2.2 изложить в новой редакции:

«1.6.2.2. Субъекты, осуществляющие деятельность по предоставлению услуг (производству товаров, выполнению работ) категориям граждан, указанным в подпункте 1.6.2.1 настоящего Порядка, в одной из следующих сфер:».

1.4. В пункт 1.7 внести следующие изменения:

1.4.1. Подпункт 1.7.1.2 изложить в новой редакции:

«1.7.1.2. Сведения из налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по состоянию на дату поступления в Администрацию заявления на участие в конкурсном отборе;».

1.4.2. Подпункт 1.7.1.5 изложить в новой редакции:

1.7.1.5. Копии документов, подтверждающих статус субъекта социального предпринимательства, указанного в подпункте 1.6.2 настоящего Порядка.».

1.5. Абзацы 1, 2, 3 пункта 1.8 изложить в новой редакции:

«1.8. Документы, указанные в подпунктах 1.7.1.1, 1.7.1.3 настоящего Порядка представляются Субъектом в обязательном порядке.

Документы, указанные в подпунктах 1.7.1.2, 1.7.1.4 настоящего Порядка Субъект вправе представить по собственной инициативе.

В случае непредставления Субъектом документов, указанных в подпунктах 1.7.1.2, 1.7.1.4 настоящего Порядка, Администрация в течение 5 рабочих дней с момента поступления от Субъекта заявления на участие в конкурсном отборе направляет в уполномоченные органы в рамках межведомственного

информационного взаимодействия запросы о предоставлении необходимой информации.».

1.6. В пункт 2.3 внести следующие изменения:

1.6.1. Подпункт 2.3.9.4 дополнить абзацем следующего содержания:

«При предъявлении к возмещению затрат на оплату стоимости аренды нежилого помещения, используемого Субъектом для ведения предпринимательской деятельности, предоставляется копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, выданная не ранее чем за месяц до даты подачи заявления на участие в конкурсном отборе и заверенная Субъектом.».

1.6.2. В подпункте 2.3.9.7 после слова и цифр «подпункта 2.3.9.3» добавить слова и цифры «и абзаца 2 подпункта 2.3.9.4».

1.7. В пункт 2.4 внести следующие изменения:

1.7.1. Абзац 3 подпункта 2.4.7 дополнить текстом следующего содержания:

«выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, выданная не ранее чем за месяц до даты подачи заявления на участие в конкурсном отборе. Выписку из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости Субъект вправе представить по собственной инициативе;».

1.8. Раздел 2 «Условия конкурсного отбора» дополнить пунктом 2.9 следующего содержания:

**«2.9. ПО МЕРОПРИЯТИЮ «ВОЗМЕЩЕНИЕ ЗАТРАТ НА УПЛАТУ
ВЗНОСА В КОМПЕНСАЦИОННЫЙ ФОНД САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ В СООТВЕТСТВИИ С ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫМ
КОДЕКСОМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

2.9.1. Субсидия предоставляется Субъекту, осуществляющему хозяйственную деятельность более одного года с даты государственной регистрации на дату подачи в Администрацию заявления на участие в конкурсном отборе.

2.9.2. Предоставление субсидии осуществляется в целях возмещения Субъекту части затрат на уплату взноса в компенсационный фонд саморегулируемой организации в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации.

2.9.3. К возмещению принимаются документально подтвержденные затраты, произведенные Субъектом в текущем году и в течение трех предыдущих лет до года оказания поддержки.

2.9.4. Размер субсидии составляет 90% от фактически произведенных и документально подтвержденных затрат, без учета НДС, но не более 250,0 тысяч рублей одному Субъекту в течение текущего финансового года.

2.9.5. Для участия в конкурсном отборе Субъект помимо документов, указанных в пункте 1.7 настоящего Порядка, предоставляет следующие документы:

а) сведения о члене саморегулируемой организации по форме № 6 к настоящему Порядку, оформленные на фирменном бланке саморегулируемой организации;

б) копии документов, подтверждающих факт осуществления Субъектом затрат, предъявленных к возмещению (счета на оплату – при наличии; платежные документы: в случае безналичного расчета – платежные поручения с отметкой кредитной организации, в случае наличного расчета – кассовые (товарные) чеки и (или) квитанции к приходным кассовым ордерам);

в) выписку из реестра членов саморегулируемой организации, оформленную по форме, утвержденной органом надзора за саморегулируемыми организациями, выданную не ранее чем за месяц до даты подачи заявления на участие в конкурсном отборе;

г) смету расходов по форме № 4 к настоящему Порядку.

Копии документов должны быть заверены подписью Субъекта.

Вместе с копиями всех требуемых документов предъявляются оригиналы для сличения подлинности копий документов.

2.9.6. Документ, указанный в абзаце «в» подпункта 2.9.5, Субъект вправе представить по собственной инициативе. В случае непредставления Администрация запрашивает указанный документ в рамках межведомственного взаимодействия в соответствии с действующим законодательством.».

1.9. В пункт 5.1 внести следующие изменения:

1.9.1. Абзацы 4-9 исключить.

1.9.2. Дополнить текстом следующего содержания:

«- соответствие Субъекта следующим требованиям по состоянию на дату поступления в Администрацию заявления на участие в конкурсном отборе:

а) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет муниципального образования «Городской округ Ногликский» (далее – местный бюджет) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед местным бюджетом;

в) получатели субсидии – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидий – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50%;

д) не является получателем средств из местного бюджета на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в п. 1.2 настоящего Порядка.

Субъектам, включенным в Резервный список, Договор направляется в течение 5 рабочих дней с момента увеличения бюджетных ассигнований и поступления их на лицевой счет Администрации и (или) высвобождения (перераспределения) средств.».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя труда» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Городской округ Ногликский» в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Мэр муниципального образования
«Городской округ Ногликский»

С.В.Камелин

Форма № 6
к Порядку предоставления субсидии субъектам
малого и среднего предпринимательства,
утвержденному постановлением администрации
от 27.06.2017 № 415
(в редакции от _____ № _____)

**СВЕДЕНИЯ
О ЧЛЕНЕ САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ <*>**

1.	Полное наименование Субъекта	
2.	Дата вступления в саморегулируемую организацию	
3.	Наименование, номер и дата документа, подтверждающего факт уплаты Субъектом взноса в компенсационный фонд саморегулируемой организации	
4.	Сведения о страховании гражданской ответственности Субъекта	
4.1.	Наименование страховой компании	
4.2.	Дата и номер действующего договора страхования гражданской ответственности	
4.3.	Сумма страхования, руб.	
4.4.	Срок действия страхования гражданской ответственности	
5.	Сведения о ежегодной плановой проверке деятельности Субъекта	
5.1.	Дата последней проверки	
5.2.	Оценка соответствия требованиям:	
	- количество специалистов Субъекта, ответственных за выполнение видов работ, влияющих на безопасность объектов капитального строительства, работа-	

	ющих по основному месту работы	
	- замечания по кадровому составу в соответствии с требованиями	

Полноту и достоверность вышеуказанных сведений подтверждаем и гарантируем.

_____/

(наименование должности
руководителя саморегулируемой
организации)

_____/

(подпись)

_____/

(ФИО)

<*> Сведения предоставляются на фирменном бланке саморегулируемой организации.