

ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОДСКОЙ ОКРУГ НОГЛИКСКИЙ» САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

694450 п. Ноглики,
ул. Советская, 15

тел.: 9-73-63, e-mail: nogliki@fu.adm.sakhalin.ru
факс: 9-73-63

ПРИКАЗ

от 11 марта 2019 года № 10

О внесении изменений в приказ от
19.05.2017 № 15

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации положений постановления Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», приказываю:

1. Раздел 3 Типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из бюджета муниципального образования «Городской округ Ногликский» субсидии юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, утвержденной приказом финансового управления муниципального образования «Городской округ Ногликский» от 19.05.2017 № 15 «Об утверждении Типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из бюджета муниципального образования «Городской округ Ногликский» субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», изложить в новой редакции:

«3. Условия предоставления Субсидии

3.1. Соответствие Получателя требованиям, установленным Порядком предоставления субсидии.

3.2. Предоставление Получателем документов, необходимых для получения Субсидии, в соответствии с приложением № __ к настоящему Соглашению, соответствие указанных документов требованиям, установленным Порядком предоставления субсидии <7>.

3.3. Направление Получателем на достижение целей, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, собственных и (или) привлеченных средств (заемные и

кредитные средства, средства спонсоров и другие средства, полученные организацией со стороны, за исключением средств, полученных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации) в размере не менее ____ процентов объема Субсидии <7>.

3.4. Согласие Получателя <8> на осуществление Главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии, согласно приложению № ____ <9> к настоящему Соглашению.

3.5. Запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий указанным юридическим лицам.

3.6. Иные условия в соответствии с Порядком предоставления субсидии <10>.»

2. Раздел 3 Типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из бюджета муниципального образования «Городской округ Ногликский» субсидии юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг в целях финансового обеспечения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, утвержденной приказом финансового управления муниципального образования «Городской округ Ногликский» от 19.05.2017 № 15 «Об утверждении Типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из бюджета муниципального образования «Городской округ Ногликский» субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», изложить в новой редакции:

«3. Условия предоставления Субсидии

Субсидия Получателю предоставляется при выполнении следующих условий:

3.1. Соответствие Получателя требованиям, установленным Порядком предоставления субсидии.

3.2. Предоставление Получателем в срок до «____» _____ 20__ года документов, необходимых для получения Субсидии, в соответствии с приложением № ____ к настоящему Соглашению, соответствие указанных документов требованиям, установленным Порядком предоставления субсидии <6>.

3.3. Определение направления расходов, на финансовое обеспечение которых предоставляется Субсидия, в соответствии с приложением № ____ к настоящему Соглашению <6>.

3.4. Направление Получателем на достижение целей, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, собственных и (или) привлеченных средств (заемные и

кредитные средства, средства спонсоров и другие средства, полученные организацией со стороны, за исключением средств, полученных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации) в размере не менее _____ процентов объема Субсидии <6>.

3.5. Согласие Получателя <7> на осуществление Главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии, согласно приложению № _____ <8> к настоящему Соглашению.

3.6. Запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий указанным юридическим лицам».

3.7. Иные условия в соответствии с Порядком предоставления субсидий <9>.»

3. Настоящий приказ разместить на официальном сайте муниципального образования «Городской округ Ногликский».

4. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания и применяется при заключении Соглашений на 2019 год.

Начальник финансового управления



Е.В. Петрушенко