



САХАЛИНСКАЯ ОБЛАСТЬ
КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОДСКОЙ ОКРУГ НОГЛИКСКИЙ»

694450, Сахалинская обл., пгт. Ноглики, ул. Советская, 19, тел./факс (42444) 9-64-79,
E-mail: ksp@nogliki-adm.ru

ПРИКАЗ N 6.2

06.09.2021

пгт. Ноглики

Об утверждении Плана Контрольно-счетной палаты
муниципального образования «Городской округ Ногликский»
по противодействию коррупции на 2021-2024 годы

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Национальным планом противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 г. N 478, руководствуясь Положением о контрольно-счетной палате муниципального образования «Городской округ Ногликский» от 26 ноября 2015 г. N 88, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Городской округ Ногликский» по противодействию коррупции на 2021-2024 годы (прилагается).
2. Ознакомить сотрудников контрольно-счетной палаты муниципального образования «Городской округ Ногликский» с Планом Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Городской округ Ногликский» по противодействию коррупции на 2021-2024 годы.
3. Контроль по исполнению настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель контрольно-счетной палаты


(подпись)

Т.А. Гычина

Ознакомлены _____

_____ / _____ / _____ / _____ / _____ / _____ / _____ / _____ / _____ / _____

УТВЕРЖДЕН
 приказом председателя
 Контрольно-счетной палаты
 муниципального образования
 «Городской округ Ногликский»
 от 06.09.2021 № 6.2

ПЛАН

Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Городской округ Ногликский» по противодействию коррупции на 2021 - 2024 годы

№ пп.	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
I.	Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения муниципальными служащими Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Городской округ Ногликский» запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, а также ответственности за их нарушение			
1.	Обеспечение функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Контрольно-счетной муниципальной образования «Городской округ Ногликский» (далее – Контрольно-счетная палата) и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия)	Председатель контрольно-счетной палаты	При наличии оснований	Обеспечение соблюдения муниципальными служащими Контрольно-счетной палатой ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному (должностному) поведению, установленных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе и о противодействии коррупции, а также осуществление мер по предупреждению коррупции

№ пп.	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
2.	Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с законодательством Сахалинской области, муниципальными нормативными правовыми актами	Председатель контрольно-счетной палаты	Ежегодно, до 30 апреля, 31 мая и по мере поступления	Обеспечение своевременного представления всеми лицами, претендующими на замещение должностей или замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
3.	Опубликование сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте муниципального образования «Городской округ Ногликский»	Председатель контрольно-счетной палаты	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений	Обнародование сведений о доходах муниципальных служащих Контрольно-счетной палаты
4.	Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими Контрольно-счетной палаты	Председатель контрольно-счетной палаты	Ежегодно, до 30 июня	1) Выявление признаков нарушения антикоррупционного законодательства Российской Федерации. 2) Оперативное реагирование на ставшие известными факты коррупционных проявлений
5.	Мониторинг исполнения установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей должностными лицами, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления в доход местного бюджета средств, вырученных от его реализации	Председатель контрольно-счетной палаты	Ежегодно, до 15 июля и 15 января	Выявление случаев несоблюдения установленного порядка сообщения о получении подарка и принятие мер реагирования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации

№ пп.	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
6.	<p>Осуществление мониторинга исполнения муниципальными служащими Контрольно-счетной палаты обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы, возможности возникновения конфликта интересов при осуществлении данной работы</p>	<p>Председатель контрольно-счетной палаты</p>	<p>Ежегодно, до 10 июня</p>	<p>Выявление случаев неисполнения обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы, возникновения конфликта интересов или возможности его возникновения при осуществлении иной оплачиваемой работы</p>
7.	<p>Обеспечение участия муниципальных служащих Контрольно-счетной палаты, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции</p>	<p>Председатель контрольно-счетной палаты</p>	<p>Ежегодно, до 15 января</p>	<p>1) Профилактика коррупционных и иных правонарушений. 2) Формирование отрицательного отношения к коррупции</p>
8.	<p>Обеспечение участия муниципальных служащих Контрольно-счетной палаты, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции</p>	<p>Председатель контрольно-счетной палаты</p>	<p>Ежегодно, до 15 января</p>	<p>1) Профилактика коррупционных и иных правонарушений. 2) Формирование отрицательного отношения к коррупции</p>
9.	<p>Подготовка и проведение совещаний (семинаров) по вопросам применения</p>	<p>Председатель контрольно-счетной</p>	<p>Ежегодно, до 15 марта</p>	<p>1) Информирование о действующем законодательстве Российской Федерации о</p>

№ пп.	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
	законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции с муниципальными служащими Контрольно-счетной палаты	палаты		противодействий коррупции в целях исключения случаев его несоблюдения. 2) Обобщение опыта работы
	II. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Контрольно-счетной палаты, мониторинг коррупционных рисков и их устранение			
10.	Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции в Контрольно-счетной палате	Председатель контрольно-счетной палаты	В течение 2021 - 2024 гг.	Предотвращение коррупционных проявлений в Контрольно-счетной палате
	III. Взаимодействие Контрольно-счетной палаты с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Контрольно-счетной палаты			
11.	Обеспечение размещения на официальном сайте муниципального образования «Городской округ Ногликский» актуальной информации об антикоррупционной деятельности	Председатель контрольно-счетной палаты	При наличии оснований	Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности Контрольно-счетной палаты
12.	Обеспечение взаимодействия Контрольно-счетной палаты со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых Контрольно-счетной палатой, и придании гласности фактов коррупции в Контрольно-счетной палате	Председатель контрольно-счетной палаты	Ежегодно	Обеспечение публичности и открытости деятельности Контрольно-счетной палаты в сфере противодействия коррупции
	IV. Мероприятия Контрольно-счетной палаты, направленные на противодействие коррупции, с учетом специфики деятельности			

№ пп.	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
	<p>Мероприятия по выполнению Контрольно-счетной палатой, относящихся к его компетенции, отдельных поручений, предусмотренных положениями Указа Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 г. № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы»</p>	<p>Контрольно-счетной палаты Председатель контрольно-счетной палаты</p>	<p>В соответствии с установленными сроками</p>	<p>Исполнение поручений предусмотренные положениями Указа Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 г. № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы»</p>