

Приложение № 1 к приказу
контрольно-счетной палаты
муниципального образования
«Городской округ Ногликский»
от «10»марта 2016 № 4.1

**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОДСКОЙ ОКРУГ НОГЛИКСКИЙ»**

СТАНДАРТ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

**«ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ ОТЧЕТА О РАБОТЕ
КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОДСКОЙ ОКРУГ НОГЛИКСКИЙ»**

(утвержден контрольно-счетной палатой муниципального образования
«Городской округ Ногликский» от 10 марта 2016 года № 4.1)

пгт. Ноглики
2016

Содержание

1. Общие положения.....	3
2. Структура и формирование Годового отчета.....	3
3. Правила формирования Годового отчета.....	6

«Порядок подготовки отчета о работе контрольно-счетной палаты муниципального образования «Городской округ Ногликский» (далее – Стандарт) составлен в соответствии с Положением «О контрольно-счетной палате муниципального образования «Городской округ Ногликский», утвержденным решением Собрания муниципального образования «Городской округ Ногликский» от 26.11.2015 № 88 и Регламентом контрольно-счетной палаты муниципального образования «Городской округ Ногликский».

Стандарт определяет правила подготовки проекта отчета о работе контрольно-счетной палаты муниципального образования «Городской округ Ногликский» в предыдущем году (далее – Годовой отчет).

Стандарт определяет структуру отчетов о работе контрольно-счетной палаты муниципального образования «Городской округ Ногликский» (далее – контрольно-счетная палата), схему организации работы по подготовке проектов отчетов, общие требования к представлению документов и материалов к формированию отчетов.

2. Структура и формирование Годового отчета

Годовой отчет состоит из сводной части и годовых отчетов о работе направлений деятельности контрольно-счетной палаты.

Сводная часть Годового отчета содержит общие данные, характеризующие работу контрольно-счетной палаты в целом, и их анализ. Сводная часть Годового отчета включает следующие разделы и подразделы:

1. Контроль за формированием и исполнением бюджета муниципального образования «Городской округ Ногликский».

1.1. Меры, принимаемые по результатам контроля за формированием и исполнением местного бюджета.

2. Контрольная деятельность

2.1. Характеристика контрольных мероприятий.

2.2. Основные оценки по результатам контроля.

2.3. Ущерб муниципалитету, нецелевое использование средств бюджетной системы и иные финансовые нарушения.

2.4. Меры, принимаемые по результатам контрольных мероприятий.

2.5. Меры, принятые по устранению нарушений, выявленных контрольно-счетной палатой.

3. Экспертно-аналитическая деятельность.

3.1. Экспертиза проектов нормативно-правовых актов органов местного самоуправления.

3.2. Предложения по совершенствованию законодательства.

3.3. Иная экспертно-аналитическая работа.

4. Информирование общественности и взаимодействие контрольно-счетной палаты.

5. Выводы и предложения.

В качестве приложений к Годовому отчету могут приводиться необходимые количественные и фактографические данные, в том числе:

основные показатели деятельности контрольно-счетной палаты в отчетном году;

структура финансовых нарушений, выявленных контрольно-счетной палатой в отчетном году;

количественные данные о выполнении представлений и предписаний контрольно-счетной палаты муниципального образования «Городской округ Ногликский» в отчетном году.

Годовой отчет о работе направлений деятельности контрольно-счетной палаты готовится инспектором до 10 февраля.

Сводный Годовой отчет формируется председателем контрольно-счетной палаты и утверждается до 20 февраля года, следующего за отчетным.

Представление Годового отчета в Собрании муниципального образования «Городской округ Ногликский» осуществляется председателем контрольно-счетной палаты муниципального образования «Городской округ Ногликский».

3. Правила формирования отчетов о работе контрольно-счетной палаты муниципального образования «Городской округ Ногликский»

Учет количества проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий осуществляется по исполненным пунктам плана работы контрольно-счетной палаты муниципального образования «Городской округ Ногликский» (завершенным контрольным и экспертно-аналитическим мероприятиям). Контрольные и экспертно-аналитические мероприятия учитываются отдельно.

В годовых отчетах приводятся данные только по завершенным контрольным и экспертно-аналитическим мероприятиям (отчеты и иные документы, по результатам которых утверждены Председателем контрольно-счетной палаты).

Все данные приводятся за отчетный период (за период с 1 января по 31 декабря отчетного года). Информация по выявленным финансовым нарушениям включается в

отчет о работе направления деятельности контрольно-счетной палаты муниципального образования «Городской округ Ногликский» только на основании соответствующих решений Председателя контрольно-счетной палаты об утверждении отчетов о результатах контрольных мероприятий.

Суммы выявленных и возмещенных финансовых нарушений указываются в тысячах рублей, с точностью до первого десятичного знака.