

Порядок
составления, утверждения и ведение бюджетной росписи и лимитов бюджетных
обязательства Контрольно-счетной палаты муниципального образования
«Городской округ Ногликский»

I Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации [статей 158 и 219.1](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положения о Контрольно-счетной палате муниципального образования «Городской округ Ногликский», утвержденного решением Собрания муниципального образования «Городской округ Ногликский» от 26.11.2015 N 88, и в соответствии с [Порядком](#) составления и ведения сводной бюджетной росписи местного бюджета и бюджетных росписей главных распорядителей средств местного бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета), утвержденным приказом Финансового управления от 28.01.2016 N 2 (далее - Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи), и определяет порядок составления, утверждения и ведения бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Городской округ Ногликский» (далее - КСП), как главного распорядителя бюджетных средств.

II. Состав бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств КСП, порядок составления, утверждения бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств КСП

2. В состав бюджетной росписи КСП включаются бюджетные ассигнования по расходам местного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период в разрезе разделов, подразделов, целевых статей, групп, подгрупп и элементов видов расходов классификации расходов местного бюджета (при необходимости детализации отдельных направлений расходов).

3. КСП составляет бюджетную роспись по формам согласно приложениям к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи. В соответствии с показателями сводной бюджетной росписи и утвержденными, Финансовым управлением муниципального образования «Городской округ Ногликский», лимитами бюджетных обязательств на очередной финансовый год и на плановый период в сроки, установленные [Порядком](#) составления и ведения сводной бюджетной росписи.

4. Составление и ведение бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств осуществляется КСП в информационной системе министерства финансов Сахалинской области, программном комплексе «Бюджет - СМАРТ Про». Документы и формы, предусмотренные Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи составляются на бумажном носителе, остальные – в электронной форме в программном комплексе «Бюджет – СМАРТ Про» (далее - ПК), с использованием электронной цифровой подписи. Бюджетная роспись КСП составляется и ведется в рублях, подписывается председателем контрольно-счетной палаты муниципального образования «Городской округ Ногликский».

5. Доведение показателей бюджетной росписи КСП на очередной финансовый год и на плановый период осуществляется, за исключением случаев, предусмотренных [статьями 190 и 191](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, до начала очередного финансового года начиная с декабря текущего финансового года. Считается доведенной, после утверждения финансовым

управлением муниципального образования «Городской округ Ногликский», в течение двух рабочих дней, сводной бюджетной росписи. Бюджетная роспись считается утвержденной, после установки признака «Принят к исполнению» в ПК и подписания начальником Финансового управления муниципального образования «Городской округ Ногликский»

6. Доведение лимитов бюджетных обязательств КСП на очередной финансовый год и на плановый период осуществляется Финансовым управлением муниципального образования «Городской округ Ногликский» в установленном порядке, в электронном виде через ПК с применением электронной подписи, одновременно с показателями сводной бюджетной росписи.

III Ведение бюджетной росписи и изменение лимитов бюджетных обязательств

7. Ведение бюджетной росписи и изменение лимитов бюджетных обязательств КСП осуществляется посредством внесения изменений в показатели бюджетной росписи и лимиты бюджетных обязательств КСП (далее - изменение бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств).

8. Изменение бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств, приводящее к изменению показателей сводной бюджетной росписи местного бюджета и лимитов бюджетных обязательств, осуществляется по основаниям, установленным [статьей 217](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, с учетом особенностей исполнения местного бюджета, по разрешительной надписи начальника Финансового управления муниципального образования «Городской округ Ногликский», без внесения изменения в решение о бюджете.

Изменение бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств, приводящее к изменению показателей сводной бюджетной росписи местного бюджета и лимитов бюджетных обязательств, осуществляется с присвоением кода вида изменений в соответствии с [Порядком](#) составления и ведения сводной бюджетной росписи.

Изменение бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств, не приводящее к изменению показателей сводной бюджетной росписи местного бюджета и лимитов бюджетных обязательств, осуществляется на основании комплекта документов, предусмотренных [Порядком](#) составления и ведения сводной бюджетной росписи.

9. В случае если предлагаемые изменения предусматривают уменьшение бюджетных ассигнований, председатель КСП принимает обязательство о недопущении образования кредиторской задолженности и обеспечивает (на дату обращения) на лицевом счете получателя бюджетных средств остаток неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, соответствующий вносимым изменениям.

10. Показатели бюджетной росписи текущего финансового года и планового периода, утвержденные до утверждения в соответствии с [Порядком](#) составления и ведения сводной бюджетной росписи показателей бюджетной росписи на очередной финансовый год и на плановый период, прекращают свое действие в отношении первого и второго годов планового периода со дня утверждения показателей бюджетной росписи на очередной финансовый год и на плановый период.

Прекращение действия показателей бюджетной росписи текущего финансового года и планового периода в части первого и второго годов планового периода оформляется в соответствии с [Порядком](#) составления и ведения сводной бюджетной росписи.