



Комитет по управлению муниципальным имуществом  
муниципального образования «Городской округ Ногликский»  
Сахалинской области

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 03.04.2018 № 5-кор  
пгт. Ноглики

**О порядке увольнения муниципальных служащих комитета по управлению муниципальным имуществом муниципального образования «Городской округ Ногликский», в связи с утратой доверия**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»:

1. Утвердить Порядок увольнения муниципальных служащих комитета по управлению муниципальным имуществом муниципального образования «Городской округ Ногликский», в связи с утратой доверия (прилагается).
2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Председатель

Л.В.Рахматулина

УТВЕРЖДЕН  
распоряжением Комитета  
от 03.04.2018 № 5-кор

Порядок увольнения муниципальных служащих комитета по управлению муниципальным имуществом муниципального образования «Городской округ Ногликский», в связи с утратой доверия

Настоящий Порядок на основании пункта 2 статьи 27.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ (ред. от 27.12.2018) «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» устанавливает порядок увольнения муниципальных служащих комитета по управлению муниципальным имуществом муниципального образования «Городской округ Ногликский», в связи с утратой доверия.

## 1. Общие положения

Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в том же значении, что и в Федеральном законе от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

## 2. Основания увольнения в связи с утратой доверия

2.1. Муниципальный служащий комитета по управлению муниципальным имуществом муниципального образования «Городской округ Ногликский» (далее - муниципальный служащий) подлежит увольнению в связи с утратой доверия в случае:

- 1) непринятия муниципальным служащим мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является;
- 2) непредставления муниципальным служащим сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений;
- 3) участия муниципального служащего на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организации, за исключением случаев, установленных федеральным законом;
- 4) осуществления муниципальным служащим предпринимательской деятельности;
- 5) вхождения муниципального служащего в состав органов управления, почетельских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено

международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

### 3. Порядок принятия решения об увольнении в связи с утратой доверия

3.1. Решение об увольнении муниципального служащего в связи с утратой доверия принимается на основании материалов, подтверждающих:

- 1) факт непринятия муниципальным служащим мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является;
- 2) факт непредставления муниципальным служащим сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений;
- 3) факт участия муниципального служащего на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организации;
- 4) факт осуществления муниципальным служащим предпринимательской деятельности;
- 5) факт вхождения муниципального служащего в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений.

3.2. Материалы, указанные в п. 3.1 настоящего Порядка, представляются председателю комитета по управлению муниципальным имуществом муниципального образования «Городской округ Ногликский».