**ОТЧЕТ**

**о выполнении в 2024 году Плана противодействия коррупции**

**в администрации муниципального образования «Городской округ Ногликский»**

**на 2021-2024 годы, утвержденного постановлением мэра муниципального образования «Городской округ Ногликский» от 15 сентября 2021 № 158**

| **№ пп** | **Мероприятия** | **Ответственные исполнители** | **Срок исполнения** | **Выполненные мероприятия** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение** | | | | |
| 1 | Обеспечение действенного функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального образования «Городской округ Ногликский» и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия) | Управляющий делами администрации; специалисты по кадрам администрации и департамента социальной политики администрации | В течение 2021-2024 гг. (при наличии оснований) | В период с января по декабрь 2024 года проведено пять заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих. Из них:  -три заседания в отношении муниципальных служащих администрации муниципального образования «Городской округ Ногликский» по рассмотрению уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения в отношении 4 четырех муниципальных служащих. Рекомендации комиссии: 1) в отношении 4 муниципальных служащих даны рекомендации по урегулированию возможного конфликта интересов в части распределения должностных обязанностей;  2) в отношении одного муниципального служащего – увольнение по ст.27.1. Федерального закона от 02.03.2077 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;  - два заседания Комиссии в департаменте социальной политики администрации муниципального образования «Городской округ Ногликский» по рассмотрению уведомления о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения в отношении руководителя бюджетного учреждения и по проведенным проверкам достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении 5 руководителей муниципальных бюджетных учреждений. Уведомление на Комиссии не рассмотрено из-за исчерпания конфликта интересов. Рекомендации. Рекомендации Комиссии:  1) в отношении трех руководителей муниципальных бюджетных учреждений применить меры дисциплинарного взыскания;  2) двум руководителям муниципальных учреждений даны рекомендации о недопустимости нарушений при подаче сведений, руководствоваться при заполнении Методическими рекомендациями Минтруда России по вопросам представления указанных сведений и заполнения соответствующей формы справки в 2025 году. |
| 2 | Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, Сахалинской области, органов местного самоуправления муниципального образования «Городской округ Ногликский» проверок по случаям несоблюдения муниципальными служащими запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков, и порядка сдачи подарков, а также применение соответствующих мер юридической ответственности | Управляющий делами администрации; специалисты по кадрам администрации и департамента социальной политики администрации | Ежегодно,  в течение  2021 - 2024 гг. | В период с января по декабрь 2024 года случаев несоблюдения муниципальными служащими законодательства по противодействию коррупции не выявлено, меры юридической ответственности не применялись. |
| 3 | Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими. Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений | Специалисты по кадрам администрации и департамента социальной политики администрации | Ежегодно  (в течение  2021 - 2024 гг.) в сроки, установленные действующим законодательством, до 30 апреля года, следующего за отчетным | В период с января по декабрь 2024 года организован прием сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. Муниципальными служащими своевременно исполнены обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи.  В течение 2024 года на муниципальную службу в администрацию муниципального образования приняты 2 муниципальных служащих, которыми также были исполнены обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи при приеме на работу в соответствии с пп.1.1 статьи 15 Федерального закона от Федерального закона от 02.03.2077 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации». |
| 4 | Подготовка к опубликованию и размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте муниципального образования | Специалисты по кадрам администрации и департамента социальной политики администрации | Ежегодно (в течение 2021 – 2024 гг.), в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений | На основании Указа Президента Российской Федерации от 29.12.2022 № 968 «Об особенностях исполнения обязанностей, соблюдения ограничений и запретов в области противодействия коррупции некоторыми категориями граждан в период проведения специальной военной операции» размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах органов и организаций сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами, и предоставление таких сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования не осуществляются. Сведения на сайте администрации муниципального образования в 2024 году не размещались из-за действия Указа Президента Российской Федерации от 29.12.2022 № 968 «Об особенностях исполнения обязанностей, соблюдения ограничений и запретов в области противодействия коррупции некоторыми категориями граждан в период проведения специальной военной операции». |
| 5 | Анализ сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими | Управляющий делами администрации; специалисты по кадрам администрации и департамента социальной политики администрации | Ежегодно (в течение 2021 - 2024 гг.), до 1 октября | В период с июня по декабрь 2024 года проводился анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими, руководителями специальной компетенции, руководителями муниципальных учреждений на выявление признаков нарушения законодательства о муниципальной службе и о противодействии коррупции. |
| 6 | Проведение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими | Управляющий делами администрации; специалисты по кадрам администрации и департамента социальной политики администрации | В течение 2021 - 2024 гг. (по мере необходимости) | В период с января по декабрь 2024 года проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими не проводились. |
| 7 | Мониторинг исполнения муниципальными служащими установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупа) и зачислении в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации | Управляющий делами администрации; специалисты по кадрам администрации и департамента социальной политики администрации | Ежегодно,  до 31 декабря | В период с января по декабрь 2024 года случаев несоблюдения муниципальными служащими установленного порядка сообщения о получении подарка не выявлено. |
| 8 | Организация сбора, обработки, проверки достоверности и полноты сведений об адресах и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых муниципальные служащие размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать | Управляющий делами администрации; специалисты по кадрам администрации и департамента социальной политики администрации | Ежегодно (в течение 2021 - 2024 гг.), до 1 апреля года, следующего за отчетным | В период с января по 30.04.2024 года:  - приняты от муниципальных служащих сведения об адресах и (или) страниц сайтов, на которых муниципальные служащие размещали общедоступную информацию;  - при поступлении на службу за три календарных года, предшествующих году поступления на муниципальную службу;  - проверка Сведений муниципальных служащих администрации, руководителей органов местного самоуправления специальной компетенции не проводилась в связи с отсутствием оснований. |
| 9 | Осуществление контроля исполнения муниципальными служащими обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы | Управляющий делами администрации; специалисты по кадрам администрации и департамента социальной политики администрации | В течение 2021 - 2024 гг. | В период с января по декабрь 2024 года случаев неисполнения муниципальными служащими обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы не выявлено. |
| 10 | Организация работы по рассмотрению уведомлений муниципальных служащих о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений | Управляющий делами администрации; специалисты по кадрам администрации и департамента социальной политики администрации | В течение 2021 - 2024 гг. | В период с января по декабрь 2024 уведомления муниципальных служащих о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений не рассматривались в связи с отсутствием оснований. |
| 11 | Анализ случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются муниципальные служащие, осуществление мер по конфликта интересов, а также применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации | Управляющий делами администрации; специалисты по кадрам администрации и департамента социальной политики администрации | В течение 2021 - 2024 гг. | В период с января по декабрь 2024 года случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются муниципальные служащие, не выявлены, меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов не осуществлялись, меры юридической ответственности не применялись. |
| 12 | Организация правового просвещения муниципальных служащих по противодействию коррупции (по вопросам соблюдения требований и положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, ответственности за нарушение указанных требований, в том числе об установлении наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, а также изменений антикоррупционного законодательства) | Управляющий делами администрации; специалисты по кадрам администрации и департамента социальной политики администрации; специалисты по правовому обеспечению администрации и департамента социальной политики; специалист по медиапланированию администрации | В течение 2021 - 2024 гг. | В период с января по декабрь 2024 года до 5 граждан, претендующих на замещение должности муниципальной службы, при поступлении на службу муниципальных служащих доведены положения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции путем проведения консультаций, размещения соответствующей информации на официальном сайте муниципального образования, а также представления информации в письменном виде для ознакомления. |
| 13 | Организация участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, а также муниципальных служащих и работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе обучение указанных лиц по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | Управляющий делами администрации; специалисты по кадрам администрации и департамента социальной политики администрации; муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, а также муниципальные служащие и работники, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд | В течение 2021 - 2024 гг. | В период с января по декабрь 2024 года повышение уровня квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, муниципальных служащих и работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд не планировалось. |
| 14 | Организация участия лиц, впервые поступающих на муниципальную службу, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе, обучение указанных лиц в соответствии с учебной программой «Противодействие коррупции и профилактика коррупционных правонарушений в системе муниципальной службы» | Управляющий делами администрации; специалисты по кадрам администрации и департамента социальной политики администрации | В течение 2021 - 2024 гг. | В период с января по декабрь 2024 с лицами, впервые поступившими на муниципальную службу в администрацию, проведены профилактические беседы, доведены требования, запреты и ограничения, установленные в целях соблюдения антикоррупционного законодательства. Повышение квалификации муниципальных служащих муниципального образования Ногликский муниципальный округ Сахалинской области обеспечивается в соответствии с Положением о дополнительном профессиональном образовании муниципальных служащих администрации муниципального образования, утвержденным постановлением мэра от 20.04.2016 № 126, и соответствующими правовыми актами иных органов местного самоуправления в пределах средств, предусмотренных в местном бюджете на данные цели. |
| 15 | Осуществление работы по формированию кадрового резерва и повышение эффективности его использования | Специалисты по кадрам администрации и департамента социальной политики администрации | В течение 2021 - 2024 гг. | В период с января по декабрь 2024 года анализ кадрового состава и состояния кадрового резерва на замещение вакантных муниципальных должностей не осуществлялся в связи с тем, что кадровый резерв в 2024 году не сформирован. |
| 16 | Организация работы по рассмотрению заявлений муниципальных служащих о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями | Управляющий делами администрации; специалисты по кадрам администрации и департамента социальной политики администрации | В течение 2021 - 2024 гг. | В период с января по декабрь 2024 года заявления муниципальных служащих о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями на рассмотрение не поступали. |
| 17 | Организация кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности муниципальных служащих | Специалисты по кадрам администрации и департамента социальной политики администрации | В течение 2021 - 2024 гг. | В период с января по декабрь 2024 года в целях выявления конфликта интересов осуществлен контроль за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, предоставляемых при назначении на должность об их родственниках и свойственниках в отношении 5 муниципальных служащих. |
| 18 | Рассмотрение уведомлений, поступивших от работодателей, о заключении с бывшими муниципальными служащими трудовых или гражданско-правовых договоров | Управляющий делами администрации; специалисты по кадрам администрации и департамента социальной политики администрации | В течение 2021 - 2024 гг. | В период с января по декабрь 2024 года уведомления о заключении с бывшими муниципальными служащими трудовых или гражданско-правовых договоров, поступивших от работодателей, не рассматривались в связи с отсутствием уведомлений. |
| **II. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности администрации и департамента социальной политики администрации, мониторинг коррупционных рисков и их устранение** | | | | |
| 1 | Проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации функций администрации и департамента социальной политики администрации | Управляющий делами администрации; специалисты по кадрам администрации и департамента социальной политики администрации; руководители структурных подразделений администрации и департамента социальной политики администрации | В течение 2021 - 2024 гг. | В период с января по декабрь 2024 года в администрации муниципального образования «Городской округ Ногликский», департаменте социальной политики администрации не выявлены нарушения по должностям муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками, меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов не осуществлялись, меры юридической ответственности не применялись в связи с отсутствием оснований. |
| 2 | Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов мэра и администрации муниципального образования «Городской округ Ногликский», их проектов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики в целях выявления коррупционных факторов и последующего устранения таких факторов | Специалисты по правовому обеспечению администрации; разработчики муниципальных нормативных правовых актов мэра и администрации | В течение 2021 - 2024 гг. | В 2024 году специалистами по правовому обеспечению администрации проведена антикоррупционная экспертиза 154 НПА администрации МО «Городской округ Ногликский», коррупциогенные факторы не выявлены. |
| 3 | Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в деятельности по размещению муниципальных заказов и устранение выявленных коррупционных рисков | Управляющий делами администрации; специалисты по кадрам администрации и департамента социальной политики администрации; муниципальные служащие и работники, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд | В течение 2021 - 2024 гг. | В 2024 году муниципальными служащими администрации и департамента социальной политики администрации, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, осуществлено 173 закупки, коррупционные риски не выявлены. |
| 1. **Совершенствование мер по противодействию коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд администрации и департамента социальной политики администрации** | | | | |
| 1 | Организация проведения добровольного тестирования муниципальных служащих, участвующих в осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд администрации и департамента социальной политики администрации | Управляющий делами администрации; специалисты по кадрам администрации и департамента социальной политики администрации; муниципальные служащие и работники, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд | В течение 2021 - 2024 гг. | В период с января по декабрь 2024 года добровольное тестирование муниципальных служащих, участвующих в осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд администрации и департамента социальной политики администрации, с целью оценки знаний в сфере законодательства о противодействии коррупции не проводилось. |
| **IV. Взаимодействие администрации и департамента социальной политики администрации с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности администрации и департамента социальной политики администрации** | | | | |
| 1 | Обеспечение размещения на официальном сайте муниципального образования актуальной информации об антикоррупционной деятельности | Управляющий делами администрации; специалисты по кадрам администрации и департамента социальной политики администрации; специалист по медиапланированию администрации | В течение 2021 - 2024 гг. | В 2024 году об антикоррупционной деятельности в подразделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте муниципального образования информация не размещалась. |
| 2 | Взаимодействие с Общественным советом по вопросам противодействия коррупции:  - рассмотрение на заседаниях Общественного совета плана по противодействию коррупции, а также докладов и других документов о ходе и результатах его выполнения;  - участие представителей Общественного совета в заседаниях Комиссий | Управляющий делами администрации; специалисты по кадрам администрации и департамента социальной политики администрации | В течение 2021 - 2024 гг. | В период с января по декабрь 2024 года представители Общественного совета в заседаниях Комиссий не принимали участие из-за отсутствия оснований для рассмотрения. |
| 3 | Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в администрации и департаменте социальной политики администрации или нарушениях муниципальными служащими требований к должностному поведению | Управляющий делами администрации; специалисты по кадрам администрации и департамента социальной политики администрации; специалист по медиапланированию администрации | В течение 2021 - 2024 гг. | В период с января по декабрь 2024 года о фактах коррупции в администрации и департаменте социальной политики администрации или нарушениях муниципальными служащими требований к должностному поведению от граждан и организаций не поступали. |
| 4 | Обеспечение взаимодействия с институтами гражданского общества по вопросам антикоррупционной деятельности, в том числе с общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции | Управляющий делами администрации; специалисты по кадрам администрации и департамента социальной политики администрации; специалист по медиапланированию администрации | В течение 2021 - 2024 гг. | Обеспечение открытости при обсуждении принимаемых мер по вопросам противодействия коррупции |
| 5 | Обеспечение взаимодействия со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе, оказание содействия средствам массовой информации в освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых в администрации и департаменте социальной политики администрации, и придание гласности фактам коррупции | Управляющий делами администрации; специалисты по кадрам администрации и департамента социальной политики администрации; специалист по медиапланированию администрации | В течение 2021 - 2024 гг. | Обеспечение публичности и открытости деятельности администрации и департамента социальной политики администрации в сфере противодействия коррупции. |
| 6 | Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в администрации и органах местного самоуправления специальной компетенции муниципального образования «Городской округ Ногликский» | Управляющий делами администрации; специалисты по кадрам администрации и департамента социальной политики администрации; специалист по медиапланированию администрации | В течение 2021 - 2024 гг. | В период с января по декабрь 2024 года факты о проявлениях коррупции в администрации и органах местного самоуправления специальной компетенции муниципального образования «Городской округ Ногликский» в средствах массовой информации не публиковались. |