

Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд муниципального образования «Городской округ Ногликский», содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

1. Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд муниципального образования «Городской округ Ногликский», содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (далее – Требования) определяют требования к порядку разработки, принятия, содержанию и обеспечению исполнения следующих правовых актов:

а) Мэра муниципального образования «Городской округ Ногликский», устанавливающих:

- правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов муниципального образования «Городской округ Ногликский» (включая подведомственные казенные учреждения);

- правила определения требований ккупаемым муниципальными органами муниципального образования «Городской округ Ногликский» и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

б) Органов местного самоуправления муниципального образования «Городской округ Ногликский» (далее - органы местного самоуправления), устанавливающих:

- нормативные затраты на обеспечение функций органов местного самоуправления муниципального образования «Городской округ Ногликский» и подведомственных им казенных учреждений;

- требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), покупаемым органом местного самоуправления муниципального образования «Городской округ Ногликский» и подведомственными ему казенными и бюджетными учреждениями.

2. Правовые акты, указанные в подпункте «а» пункта 1 настоящих Требований, разрабатываются Финансовым управлением муниципального образования «Городской округ Ногликский» в форме проектов постановлений мэра муниципального образования «Городской округ Ногликский».

Правовые акты органов местного самоуправления, указанные в подпункте «б» пункта 1 настоящих Требований, разрабатываются в форме локальных нормативных правовых актов.

3. Правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 1 настоящих Требований, разрабатываются:

3.1. Администрацией муниципального образования «Городской округ Ногликский» (в том числе правовые акты в отношении подведомственных ему заказчиков (МБУ «Сервис-Центр», МБУ «Ногликская телевизионная студия»);

3.2. Финансовым управлением муниципального образования «Городской округ Ногликский»;

3.3. Комитетом по управлению муниципальным имуществом муниципального образования «Городской округ Ногликский»;

3.4. Собранием муниципального образования «Городской округ Ногликский»;

3.5. Контрольно-счетной палатой муниципального образования «Городской округ Ногликский»;

3.6. Муниципальным казенным учреждением Управление социальной политики администрации муниципального образования «Городской округ Ногликский» (в том числе правовые акты в отношении подведомственных ему заказчиков).

4. Правовые акты, указанные в [подпункте «а» пункта 1](#) настоящих Требований, разрабатываются и принимаются в течение месяца после утверждения Правительством Сахалинской области аналогичных правовых актов для органов государственной власти Сахалинской области.

5. Правовые акты, указанные в [подпункте «б» пункта 1](#) настоящих Требований, разрабатываются и принимаются органами местного самоуправления в течение месяца после утверждения Мэром муниципального образования «Городской округ Ногликский» правовых актов, указанных в [подпункте «а» пункта 1](#) настоящих Требований.

6. Правовые акты, указанные в [подпункте «б» пункта 1](#) настоящих Требований, пересматриваются органами местного самоуправления ежегодно не реже одного раза в год.

Правовые акты, указанные в абзаце втором [подпункта «б» пункта 1](#) настоящих Требований, пересматриваются органами местного самоуправления в срок не позднее 1 мая текущего финансового года.

Основаниями для внесения изменений в правовые акты являются:

- изменение полномочий и функций органов местного самоуправления;
- изменение стоимости планируемых к закупке товаров, работ, услуг;
- уменьшение объемов финансирования.

7. При обосновании объекта и (или) объектов закупки учитываются изменения, внесенные в правовые акты, указанные в абзаце втором [подпункта «б» пункта 1](#) настоящих Требований, до представления субъектами бюджетного планирования распределения бюджетных ассигнований в порядке, установленном финансовым управлением муниципального образования «Городской округ Ногликский».

8. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований,

органы местного самоуправления размещают на официальном сайте муниципального образования «Городской округ Ногликский» в сети Интернет по адресу <http://www.nogliki-adm.ru/> (далее - сайт):

- а) текст проекта правового акта;
- б) информацию о сроках общественного обсуждения проекта правового акта;
- в) информацию о сроке приема предложений и способах их представления;
- г) информацию о результатах общественного обсуждения проекта правового акта, включая свод поступивших предложений и замечаний с указанием позиции органа местного самоуправления по каждому из них.

9. Срок общественного обсуждения проекта правового акта определяется органом местного самоуправления и не может составлять менее 7 календарных дней со дня размещения проекта правового акта на сайте.

10. По результатам общественного обсуждения органы местного самоуправления при необходимости принимают решения о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, с учетом предложений общественных объединений, юридических и физических лиц.

11. В отношении проектов правовых актов, указанных в абзаце третьем подпункта «а» пункта 1 и в абзаце третьем подпункта «б» пункта 1 настоящих Требований, органы местного самоуправления обеспечивают также рассмотрение проектов правовых актов на заседании общественного совета при мэре муниципального образования «Городской округ Ногликский» (далее - Общественный совет), в соответствии с Положением об общественном совете при мэре муниципального образования «Городской округ Ногликский», утвержденным постановлением мэра муниципального образования «Городской округ Ногликский» от 22.08.2014 № 316.

12. По результатам рассмотрения проектов правовых актов, указанных в абзаце третьем подпункта «а» пункта 1 и в абзаце третьем подпункта «б» пункта 1 настоящих Требований, Общественный совет принимает одно из следующих решений:

- а) о необходимости доработки проекта правового акта;
- б) о возможности принятия правового акта.

13. В случае принятия решения, указанного в [подпункте «а» пункта 12](#) настоящих Требований, органы местного самоуправления утверждают правовые акты после их доработки в соответствии с решением, принятым Общественным советом.

14. Органы местного самоуправления в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в [подпункте «б» пункта 1](#) настоящих Требований, размещают правовые акты в единой информационной системе в сфере закупок.

15. Внесение изменений в правовые акты, указанные в пункте 1 настоящих Требований, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

16. Постановление мэра муниципального образования «Городской округ Ногликский», утверждающее правила определения требований ккупаемым муниципальными органами муниципального образования «Городской округ Ногликский» и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), должно определять:

а) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утверждаемый мэром муниципального образования «Городской округ Ногликский» перечень отдельных видов товаров, услуг, работ;

б) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), покупаемых органами местного самоуправления и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями (далее - ведомственный перечень);

в) форму ведомственного перечня.

17. Постановление мэра муниципального образования «Городской округ Ногликский», утверждающее правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов муниципального образования «Городской округ Ногликский» (включая подведомственные казенные учреждения), должно определять:

а) классификацию затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг;

б) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

в) обязанность органов местного самоуправления определить порядок расчета нормативных затрат.

18. Правовой акт органа местного самоуправления, утверждающий требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), покупаемым органом местного самоуправления муниципального образования «Городской округ Ногликский» и подведомственными ему казенными и бюджетными учреждениями, должен содержать следующие сведения:

а) наименования заказчиков, в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

19. Правовые акты местного самоуправления, утверждающие нормативные затраты на обеспечение функций органов местного самоуправления муниципального образования «Городской округ Ногликский» и подведомственных им казенных учреждений, должны определять:

а) порядок расчета нормативных затрат;

б) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

Правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 1 настоящих Требований, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций органа местного самоуправления муниципального образования «Городской округ Ногликский» и (или) подведомственных казенных учреждений.

20. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.