



Мэр муниципального образования «Городской округ Ногликский»
Сахалинской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от **12.09.2018** № **178**

пгт. Ноглики

Об утверждении Перечня информации о деятельности органов местного самоуправления "Городской округ Ногликский", размещаемой в сети "Интернет"

В соответствии со статьи 13, частью 7 статьи 14 Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», руководствуясь ст. 28 Устава муниципального образования «Городской округ Ногликский» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Перечень информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Городской округ Ногликский», размещаемой в сети «Интернет» (прилагается).

2. Установить, что информация о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Городской округ Ногликский» размещается на официальном сайте муниципального образования «Городской округ Ногликский» www.nogliki-adm.ru в информационной телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Начальнику финансового управления муниципального образования «Городской округ Ногликский» Петрушенко Е.В., председателю комитета по управлению муниципальным имуществом муниципального образования «Городской округ Ногликский» Рахматулиной Л.В назначить ответственных лиц за размещение информации о деятельности органов местного самоуправления специальной компетенции в сети «Интернет».

4. Рекомендовать председателю Собрания муниципального образования «Городской округ Ногликский» Багаеву В.Г. и председателю контрольно-счетной палаты муниципального образования «Городской округ Ногликский» Гычиной Т.А. утвердить соответствующие Перечни информации о деятельности органов местного самоуправления, размещаемой в сети «Интернет» и назначить ответственных должностных лиц.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации муниципального образования «Городской округ Ногликский» С.В.Вручинского.

6. Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя труда» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Городской округ Ногликский» в сети «Интернет».

Исполняющий обязанности мэра
муниципального образования
«Городской округ Ногликский»

П.С.Кочергин

Перечень
информации о деятельности органов местного самоуправления
муниципального образования «Городской округ Ногликский», размещаемой
в сети «Интернет»

№ пп	Вид (наименование) информации	Сроки обновления (периодичность размещения) информации	Органы местного самоуправления, ответственные за представление информации
1.	Общая информация об органах местного самоуправления муниципального образования «Городской округ Ногликский», в том числе:		
1.1.	Наименование и структура органа местного самоуправления, почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб органа местного самоуправления	Поддерживается в актуальном состоянии (соответствующие сведения подлежат обновлению только в случае их изменения)	Администрация муниципального образования «Городской округ Ногликский» (организационно-контрольный отдел), Департамент социальной политики администрации, КУ-МИ муниципального образования «Городской округ Ногликский», Финансовое управление муниципального образования «Городской округ Ногликский»
1.2.	Сведения о полномочиях органа местного самоуправления, задачах и функциях структурных подразделений указанных органов, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции	Поддерживается в актуальном состоянии (соответствующие сведения подлежат обновлению только в случае их изменения)	Администрация муниципального образования «Городской округ Ногликский» (организационно-контрольный отдел – Устав муниципального образования, специалист по кадрам и воинскому учету – положения об отделах), Департамент социальной политики администрации, КУ-МИ муниципального образования «Город-

			ской округ Ногликский», Финансовое управление МО «Городской округ Ногликский», по компетенции
1.3.	Перечень подведомственных организаций (при наличии), сведения об их задачах и функциях, а также почтовые адреса, адреса электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб подведомственных организаций	Поддерживается в актуальном состоянии (соответствующие сведения подлежат обновлению только в случае их изменения)	Администрация муниципального образования «Городской округ Ногликский» (управляющий делами администрации, отдел жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, Департамент социальной политики администрации, по компетенции
1.4.	Сведения о руководителях органа местного самоуправления, его структурных подразделений, руководителях подведомственных организаций (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них)	Поддерживается в актуальном состоянии (соответствующие сведения подлежат обновлению только в случае их изменения)	Администрация муниципального образования «Городской округ Ногликский» (специалист по кадрам и воинскому учету), Департамент социальной политики администрации, КУМИ муниципального образования «Городской округ Ногликский», Финансовое управление муниципального образования «Городской округ Ногликский»
1.5.	Перечни информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении органа местного самоуправления, подведомственных организаций (при наличии)	В течение 30 рабочих дней со дня создания информационных систем, банков данных, реестров, регистров (соответствующие сведения подлежат обновлению только в случае их изменения)	Администрация муниципального образования «Городской округ Ногликский» (отделы администрации), Департамент социальной политики администрации, КУМИ муниципального образования «Городской округ Ногликский», по компетенции

1.6.	Сведения о средствах массовой информации, учрежденных органом местного самоуправления	Поддерживается в актуальном состоянии (соответствующие сведения подлежат обновлению только в случае их изменения)	Администрация муниципального образования «Городской округ Ногликский» (управляющий делами администрации)
2.	Информация о нормотворческой деятельности органа местного самоуправления, в том числе:		
2.1.	Муниципальные нормативные правовые акты, изданные органом местного самоуправления, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействительными, а также сведения о государственной регистрации нормативных правовых актов в случаях, установленных законодательством Российской Федерации	В течение 10 рабочих дней со дня подписания нормативного правового акта либо со дня вступления в законную силу решения суда, либо со дня государственной регистрации нормативного правового акта	Администрация муниципального образования «Городской округ Ногликский» (организационно-контрольный отдел, отдел правового обеспечения администрации – в части признания нормативных правовых актов судом недействительными)
2.2.	Тексты проектов муниципальных правовых актов, внесенных в представительный орган муниципального образования	В течении 5 рабочих дней со дня внесения муниципального правового акта в Совет муниципального образования «Городской округ Ногликский»	Собрание муниципального образования «Городской округ Ногликский» (по согласованию)
2.3.	Информация о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	В соответствии со сроками размещения соответствующей информации на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ,	Администрация муниципального образования «Городской округ Ногликский» (консультанты отдела бухгалтерского учета и отчетности и закупок), Департамент социальной политики администрации, КУМИ муниципального образования «Городской округ Ногликский» (по ком-

		оказание услуг	петенции), Финансовое управление МО «Городской округ Ногликский», по компетенции
2.4.	Административные регламенты, стандарты муниципальных услуг	В течение 10 рабочих дней со дня подписания нормативного правового акта	Администрация муниципального образования «Городской округ Ногликский» (организационно-контрольный отдел)
2.5.	Установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых органом местного самоуправления к рассмотрению в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами	Поддерживается в актуальном состоянии (соответствующие сведения подлежат обновлению только в случае их изменения)	Администрация муниципального образования «Городской округ Ногликский» (организационно-контрольный отдел), Департамент социальной политики администрации, КУМИ муниципального образования «Городской округ Ногликский», Финансовое управление муниципального образования «Городской округ Ногликский», по компетенции
2.6.	Порядок обжалования муниципальных нормативных правовых актов и иных решений, принятых органами местного самоуправления	Поддерживается в актуальном состоянии (соответствующие сведения подлежат обновлению только в случае их изменения)	Администрация муниципального образования «Городской округ Ногликский» (отдел правового обеспечения администрации)
3.	Информация об участии органа местного самоуправления в целевых и иных программах, международном сотрудничестве, а также о мероприятиях, проводимых органом местного самоуправления, в том числе сведения об официальных визитах и о рабочих поездках руководи-	В течение 10 рабочих дней со дня утверждения муниципальной программы; в течение 30 календарных дней со дня принятия решения об участии в международном (межмуниципальном) сотрудничестве; в течение 10 рабочих дней со дня завершения официаль-	Администрация муниципального образования «Городской округ Ногликский» (отделы администрации - в части участия в программах, организационно-контрольный отдел – в части мероприятий), КУМИ муниципального образования «Городской округ

	телей и официальных делегаций органа местного самоуправления	ного визита (рабочей поездки)	Ногликский», по компетенции
4.	Информация о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, о приемах и способах защиты населения от них, а также иную информацию, подлежащую доведению органом местного самоуправления до сведения граждан и организаций в соответствии с федеральными законами, законами Сахалинской области	Ежеквартально, не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом; в течение одного рабочего дня со дня установления вероятности возникновения чрезвычайной ситуации; в течение одного рабочего дня со дня возникновения чрезвычайной ситуации	Администрация муниципального образования «Городской округ Ногликский» (муниципальное казенное учреждение «Служба по гражданской обороне и чрезвычайных ситуаций»)
5.	Информация о результатах проверок, проведенных органом местного самоуправления, подведомственными организациями в пределах их полномочий, а также о результатах проверок, проведенных в органе местного самоуправления, подведомственных организациях	Ежеквартально, не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Администрация муниципального образования «Городской округ Ногликский» (структурные подразделения администрации ответственные за проведение проверок), КУМИ муниципального образования «Городской округ Ногликский», Финансовое управление муниципального образования «Городской округ Ногликский», по компетенции
6.	Тексты официальных выступлений и заявлений руководителей и заместителей руководителя органа местного	В течение 5 рабочих дней после официального выступления либо сделанного официального заявления	Администрация муниципального образования «Городской округ Ногликский» (специалист по СМИ и связям

	самоуправления		с общественностью)
7.	Статистическая информация о деятельности органа местного самоуправления, в том числе:		
7.1.	Статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям органа местного самоуправления	Ежеквартально, не позднее первого числа месяца, следующего за отчетным периодом; ежегодно, не позднее 1 марта года, следующего за отчетным	Администрация муниципального образования «Городской округ Ногликский» (отдел экономики)
7.2.	Сведения об использовании органом местного самоуправления, подведомственными организациями выделяемых бюджетных средств	Ежегодно, не позднее 1 марта года, следующего за отчетным	Администрация муниципального образования «Городской округ Ногликский» (отдел бухгалтерского учета и отчетности и закупок), Департамент социальной политики администрации, Финансовое управление муниципального образования «Городской округ Ногликский», по компетенции
7.3.	Сведения о предоставленных организациям и индивидуальным предпринимателям льготах, отсрочках, рассрочках, о списании задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	Поддерживается в актуальном состоянии (соответствующие сведения подлежат обновлению только в случае их изменения)	Администрация муниципального образования «Городской округ Ногликский» (структурные подразделения администрации, разработавшие соответствующий правовой акт), КУМИ муниципального образования «Городской округ Ногликский», Финансовое управление муниципального образования «Городской округ Ногликский», по компетенции

8.	Информация о кадровом обеспечении органа местного самоуправления, в том числе:		
8.1.	Порядок поступления граждан на муниципальную службу	Поддерживается в актуальном состоянии (соответствующие сведения подлежат обновлению только в случае их изменения)	Администрация муниципального образования «Городской округ Ногликский» (специалист по кадрам и воинскому учету)
8.2.	Сведения о вакантных должностях муниципальной службы, имеющих в органе местного самоуправления	В течение 1 рабочего дня с даты размещения объявления о конкурсе в газете «Знамя труда»	Администрация муниципального образования «Городской округ Ногликский» (специалист по кадрам и воинскому учету), Департамент социальной политики администрации, КУМИ муниципального образования «Городской округ Ногликский», Финансовое управление муниципального образования «Городской округ Ногликский»
8.3.	Квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы	В течение 1 рабочего дня с даты размещения объявления о конкурсе в газете «Знамя труда»	Администрация муниципального образования «Городской округ Ногликский» (специалист по кадрам и воинскому учету), Департамент социальной политики администрации, КУМИ муниципального образования «Городской округ Ногликский», Финансовое управление муниципального образования «Городской округ Ногликский»
8.4.	Условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы	В течение 7 рабочих дней со дня подведения итогов конкурса	Администрация муниципального образования «Городской округ Ногликский» (специалист по кадрам и воин-

			скому учету), Департамент социальной политики администрации, КУМИ муниципального образования «Городской округ Ногликский», Финансовое управление муниципального образования «Городской округ Ногликский»
8.5.	Номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в органе местного самоуправления	В течение 10 рабочих дней со дня появления вакантной должности	Администрация муниципального образования «Городской округ Ногликский» (специалист по кадрам и воинскому учету), Департамент социальной политики администрации, КУМИ муниципального образования «Городской округ Ногликский», Финансовое управление муниципального образования «Городской округ Ногликский»
8.6.	Перечень образовательных учреждений, подведомственных органу местного самоуправления (при наличии), с указанием почтовых адресов образовательных учреждений, а также номеров телефонов, по которым можно получить информацию справочного характера об этих образовательных учреждениях	Поддерживается в актуальном состоянии (соответствующие сведения подлежат обновлению только в случае их изменения)	Департамент социальной политики администрации
9.	Информация о работе органа местного самоуправления с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, в том числе:		

9.1	Порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность	Поддерживается в актуальном состоянии (соответствующие сведения подлежат обновлению только в случае их изменения)	Администрация муниципального образования «Городской округ Ногликский» (организационно-контрольный отдел, отдел правового обеспечения администрации – в части указанных актов), КУМИ муниципального образования «Городской округ Ногликский», Финансовое управление муниципального образования «Городской округ Ногликский»
9.2.	Фамилия, имя и отчество руководителя подразделения или иного должностного лица, к полномочиям которых отнесены организация приема лиц, указанных в подпункте 9.1, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера	Поддерживается в актуальном состоянии (соответствующие сведения подлежат обновлению только в случае их изменения)	Администрация муниципального образования «Городской округ Ногликский» (организационно-контрольный отдел), Департамент социальной политики администрации, КУМИ муниципального образования «Городской округ Ногликский», Финансовое управление муниципального образования «Городской округ Ногликский»
9.3.	Обзоры обращений лиц, указанных в подпункте 9.1, а также обобщенную информацию о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах	Ежеквартально не позднее 15 числа; ежегодно, не позднее 1 марта года, следующего за отчетным	Администрация муниципального образования «Городской округ Ногликский» (организационно-контрольный отдел)
10.	Иная информация о деятельности органов местного самоуправления с учетом требований Федерального зако-	По мере необходимости	Администрация муниципального образования «Городской округ Ногликский» (организационно-контрольный

	на от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»		отдел), Департамент социальной политики администрации, КУ-МИ муниципального образования «Городской округ Ногликский», Финансовое управление муниципального образования «Городской округ Ногликский»
--	---	--	---