



Администрация муниципального образования «Городской округ Ногликский»
Сахалинской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.06.2015 № 428

пгт. Ноглики

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования "Городской округ Ногликский" от 31.12.2013 № 774 (в редакции от 08.10.2014 № 628, от 22.12.2014 № 808)

В целях реализации муниципальной программы «Стимулирование экономической активности в муниципальном образовании «Городской округ Ногликский» на период 2015-2020 годы», утвержденной постановлением администрации муниципального образования «Городской округ Ногликский» от 25.07.2014 № 487, руководствуясь ст. 36 Устава муниципального образования «Городской округ Ногликский», администрация муниципального образования «Городской округ Ногликский» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации муниципального образования «Городской округ Ногликский» от 31.12.2013 № 774 (в редакции от 08.10.2014 № 628, от 22.12.2014 № 808) «Об утверждении Порядка предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства субсидии на реализацию программ повышения энергоэффективности»:

- пункт 2 признать утратившим силу.

2. Внести следующие изменения в Порядок предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства субсидии на реализацию программ повышения энергоэффективности, утвержденный постановлением администрации от 31.12.2013 № 774 (в редакции от 08.10.2014 № 628, от 22.12.2014 № 808):

2.1. В п. 7 слов «комиссию» заменить словом «Администрацию».

2.2. В п. 9 слова «в комиссию» исключить.

2.3. Пункт 11 изложить в новой редакции:

«11. В течение 5 рабочих дней с момента окончания приема документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, Администрация проверяет поступившие документы на предмет соответствия требованиям настоящего

Порядка и предоставляет их в комиссию по проведению отбора среди субъектов малого и среднего предпринимательства на получение субсидии на реализацию программ повышения энергоэффективности (далее – комиссия).

Комиссию возглавляет председатель комиссии, в отсутствие председателя комиссии его функции выполняет заместитель председателя комиссии. Заседание комиссии является правомочным, если на ее заседании присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов, при этом каждый член комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов голос председателя комиссии считается решающим.

Комиссия в течение 10 рабочих дней с момента окончания приема документов проводит заседание, на котором:

- рассматривает представленные Субъектами заявки, а также прилагаемые к ним документы;
- рассчитывает количество баллов;
- формирует списки победителей и устанавливает размер Субсидии;
- формирует резервный список получателей Субсидии из числа Субъектов, отвечающих требованиям настоящего Порядка, но не попадающим под получение Субсидии в связи с недостаточным наличием средств (далее – Резервный список).

Очередность Резервного списка формируется исходя из суммы набранных баллов.».

2.4. Пункт 14 изложить в новой редакции:

«14. Решение о предоставлении субсидии принимается с учетом объема бюджетных средств, предусмотренных на указанные цели в текущем финансовом году.

Субсидия предоставляется Субъектам, набравшим наибольшее количество баллов. При наличии Субъектов с равным количеством баллов Субсидии предоставляются Субъектам в порядке очередности подачи заявок.

В случае, если на конкурсный отбор не поступило ни одной заявки или ни один Субъект не был допущен к участию в отборе, отбор признается несостоявшимся.».

2.5. Во втором абзаце п. 15 слова «комиссия принимает» заменить словом «принимается».

2.6. Пункт 17 Изложить в новой редакции:

«17. Итоги рассмотрения заявок и отбора Субъектов с целью предоставления Субсидии оформляются протоколом комиссии, подписанным председателем комиссии. После подписания протокол направляется в Администрацию для принятия решения о предоставлении Субсидии.

Субсидии распределяются Администрацией между Субъектами, прошедшими конкурсный отбор, в соответствии с протоколом комиссии.

В случае увеличения бюджетных ассигнований, выделенных на предоставление Субсидии, Субсидия выплачивается Субъектам, которые включены в Резервный список.».

2.7. Абзац 1 п. 18 изложить в новой редакции:

«18. Администрация в течение 5 дней с момента подписания протокола направляет Субъекту извещение о результатах отбора.».

2.8. Пункт 19 изложить в новой редакции:

«19. На основании заключенного Договора и представленных документов, подтверждающих фактически произведенные затраты, Администрация проводит проверку, направленную на соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидии Субъекту. Срок проверки не может превышать 10 календарных дней.

В случае соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии Субъекту, наличия документов, подтверждающих фактически произведенные затраты, представленных в соответствии с настоящим Порядком, и правильности расчета Субсидии Администрация в течение 5 рабочих дней издает распоряжение о перечислении Субсидии.

Субсидия перечисляется в течение 5 рабочих дней с момента издания распоряжения о ее перечислении.».

2.9. В п. 21 слово «комиссия» заменить словом «Администрация».

2.10. В п. 24 слово «комиссии» заменить словом «Админитсрации».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя труда» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Городской округ Ногликский» в сети интернет.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого вице-мэра муниципального образования «Городской округ Ногликский»
М.В. Галченко.

Мэр муниципального образования
«Городской округ Ногликский»

С.Н. Балакан