УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

муниципального образования

«Городской округ Ногликский»

от 09 февраля 2021 года № 59

ПОРЯДОК

принятия решений об утверждении уставов хуторских,

станичных, городских казачьих обществ, осуществляющих

свою деятельность на территории муниципального образования

«Городской округ Ногликский»

Настоящий Порядок в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=E9086230ADF6CDD436102FF74782A130753200533BBDAD35330F49A02F0A2F0DCE4D5176368CCC9452B6121E43AAg0X) от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=E9086230ADF6CDD436102FF74782A130753707583AB6AD35330F49A02F0A2F0DCE4D5176368CCC9452B6121E43AAg0X) от 05.12.2005 № 154-ФЗ «О государственной службе российского казачества», [Указом](consultantplus://offline/ref=E9086230ADF6CDD436102FF74782A1307537055439BDAD35330F49A02F0A2F0DCE4D5176368CCC9452B6121E43AAg0X) Президента Российской Федерации от 15.06.1992 № 632 «О мерах по реализации Закона Российской Федерации «О реабилитации репрессированных народов» в отношении казачества» определяет порядок принятия решений об утверждении уставов хуторских, станичных, городских казачьих обществ (далее - казачье общество), создаваемых (действующих) на территории муниципального образования «Городской округ Ногликский» (далее – муниципальное образование).

2. Решение об утверждении устава казачьего общества принимается мэром муниципального образования путем издания постановления об утверждении устава казачьего общества.

3. Проект постановления об утверждении устава казачьего общества разрабатывает специалист по связям с общественностью администрации муниципального образования (далее - уполномоченный орган) на основании представленных казачьим обществом документов.

4. Для утверждения устава казачьего общества в администрацию муниципального образования представляются следующие документы:

4.1. Заявление на имя мэра муниципального образования от уполномоченного представителя казачьего общества с указанием контактного телефона.

4.2. Устав казачьего общества в пяти экземплярах.

4.3. Протокол учредительного собрания казачьего общества, содержащий сведения о принятии устава казачьего общества и о выборах руководящих органов казачьего общества, в двух экземплярах.

5. В уставе казачьего общества устанавливаются:

5.1. Наименование казачьего общества.

5.2. Место нахождения казачьего общества и территория, на которой оно осуществляет свою деятельность.

5.3. Цели, задачи и основные направления деятельности казачьего общества, включая прохождение государственной и иной службы.

5.4. Права и обязанности членов казачьего общества, условия и порядок приема в члены казачьего общества и выхода из него.

5.5. Органы управления казачьего общества, включая порядок формирования и прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов управления.

5.6. Порядок принятия решений органами управления казачьего общества.

5.7. Источники формирования имущества, порядок пользования и распоряжения указанным имуществом, а также порядок использования имущества в случае ликвидации казачьего общества.

5.8. Порядок внесения изменений в устав казачьего общества.

5.9. Порядок реорганизации и ликвидации деятельности казачьего общества.

5.10. Иные положения, предусмотренные федеральными законами.

6. Основаниями для отказа в утверждении устава казачьего общества являются:

6.1. Казачьим обществом представлен неполный комплект документов, предусмотренных [п. 4](#P42) настоящего Порядка.

6.2. Устав казачьего общества содержит положения, не соответствующие законодательству Российской Федерации, Сахалинской области, муниципальным правовым актам муниципального образования и настоящему Порядку.

6.3. Казачье общество не осуществляет деятельность на территории муниципального образования.

7. При наличии оснований, установленных [п. 6](#P57) настоящего Порядка, в письменной форме оформляется мотивированный отказ в утверждении устава казачьего общества.

8. Отказ в утверждении устава казачьего общества не является препятствием для повторной подачи документов при условии устранения оснований, указанных в отказе.

9. При отсутствии оснований, установленных [п. 6](#P57) настоящего Порядка, издается постановление об утверждении устава казачьего общества.

10. Решение об утверждении устава казачьего общества либо об отказе в утверждении принимается мэром муниципального образования в течение 30 (тридцати) дней со дня поступления документов, предусмотренных [п. 4](#P42) настоящего Порядка.

11. В течение 5 (пяти) рабочих дней после утверждения устава казачьего общества либо принятия решения об отказе в его утверждении уполномоченный орган выдает под расписку уполномоченному представителю казачьего общества 3 (три) экземпляра постановления об утверждении устава казачьего общества либо письменный отказ в утверждении устава казачьего общества.

12. Уполномоченный орган ведет реестр уставов казачьих обществ (далее - реестр). В реестр вносятся данные об уставах казачьих обществ, которые обратились за утверждением устава казачьего общества, в том числе:

- номер реестровой записи;

- дата получения и входящий номер документов, предусмотренных [п. 4](#P42) настоящего Порядка;

- полное наименование казачьего общества;

- сведения о руководителе казачьего общества;

- дата и номер постановления об утверждении устава казачьего общества;

- дата и номер ответа, содержащего информацию об отказе в утверждении устава казачьего общества;

- дата выдачи уполномоченному представителю казачьего общества под расписку документов, предусмотренных [п. 11](#P65) настоящего Порядка.