



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ГОРОДСКОЙ ОКРУГ НОГЛИКСКИЙ»**

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 15 марта 2019 года № 166

пгт. Ноглики

**Об общественном совете при администрации муниципального образования «Городской округ Ногликский» по проведению независимой оценке качества условий оказания услуг муниципальными учреждениями культуры, расположенными на территории муниципального образования «Городской округ Ногликский»**

В соответствии со [ст. 36.1](#) Закона Российской Федерации от 9 октября 1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», ст. 58 Устава муниципального образования «Городской округ Ногликский», администрация муниципального образования «Городской округ Ногликский» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об Общественном совете по проведению независимой оценке качества условий оказания услуг муниципальными учреждениями культуры, расположенными на территории муниципального образования «Городской округ Ногликский» (прилагается).

2. Департаменту социальной политики администрации муниципального образования «Городской округ Ногликский» обеспечить:

- организационно-техническое обеспечение деятельности Общественного совета;

- направление в Общественный совет муниципального образования «Городской округ Ногликский» обращения, касающегося формирования Общественного совета по проведению независимой оценке качества условий оказания услуг муниципальными учреждениями культуры, расположенными

на территории муниципального образования «Городской округ Ногликский».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя труда» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Городской округ Ногликский» и в информационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющую обязанности вице-мэра муниципального образования «Городской округ Ногликский» Л.М.Ренкевич.

Мэр муниципального образования  
«Городской округ Ногликский»

С.В.Камелин

## ПОЛОЖЕНИЕ

об Общественном совете по проведению независимой оценке качества условий оказания услуг муниципальными учреждениями культуры, расположенными на территории муниципального образования «Городской округ Ногликский»

### I. Общие положения

1.1. Настоящее положение об Общественном совете по проведению независимой оценке качества условий оказания услуг муниципальными учреждениями культуры, расположенными на территории муниципального образования «Городской округ Ногликский» (далее - Общественный совет), определяет компетенцию и порядок деятельности Общественного совета.

1.2. Общественный совет формируется в целях проведения независимой оценки качества условий оказания услуг муниципальными учреждениями культуры, расположенными на территории муниципального образования «Городской округ Ногликский», учредителем которых является администрация муниципального образования «Городской округ Ногликский» (далее - независимая оценка качества).

1.3. Общественный совет является постоянно действующим совещательно-консультативным органом.

1.4. Общественный совет обеспечивает взаимодействие общественных объединений и иных некоммерческих организаций с Департаментом социальной политики администрации муниципального образования «Городской округ Ногликский» (далее Департамент) по вопросам проведения независимой оценки качества.

1.5. Общественный совет в своей деятельности руководствуется [Конституцией](#) Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Сахалинской области, а также настоящим Положением.

1.6. Общественный совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности представителей общественных организаций, созданных в целях защиты прав и интересов граждан, общественных объединений инвалидов, организаций ветеранов.

1.7. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

### II. Задачи Общественного совета

2.1. Общественный совет:

- определяет перечень учреждений, в отношении которых проводится

независимая оценка качества условий оказания услуг;

- принимает участие в рассмотрении проектов документации о закупках работ, услуг, а также проекта муниципального контракта, заключаемого Департаментом социальной политики администрации муниципального образования «Городской округ Ногликский» (далее – Департамент соцполитики) с организацией, которая осуществляет сбор и обобщение информации о качестве условий оказания услуг (далее - оператор);

- проводит независимую оценку качества условий оказания услуг учреждениями с учетом информации, представленной оператором;

- представляет в Департамент соцполитики результаты независимой оценки качества условий оказания услуг учреждениями, а также предложения об улучшении их деятельности.

2.2. Общественный совет для реализации возложенных на него функций вправе:

- привлекать к своей работе представителей Общественного совета муниципального образования «Городской округ Ногликский», общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере образования, для обсуждения и формирования результатов независимой оценки качества условий оказания услуг учреждениями;

- направлять запросы в заинтересованные муниципальные органы, Администрацию, Департамент соцполитики, общественные, образовательные и иные организации;

- приглашать на заседания Общественного совета руководителей структурных подразделений Департамента соцполитики, а также представителей органов местного самоуправления, общественных, образовательных и иных организаций;

- взаимодействовать с Администрацией, Департаментом соцполитики по вопросам проведения независимой оценке качества условий оказания услуг учреждениями.

### III. Порядок формирования Общественного совета

3.1. Независимая оценка качества условий оказания услуг учреждениями проводится Общественным советом не чаще чем один раз в год и не реже чем один раз в три года в отношении одной и той же организации.

3.2. Общественный совет формируется Общественным советом муниципального образования «Городской округ Ногликский» по обращению Департамента соцполитики не позднее чем в месячный срок со дня получения указанного обращения из числа представителей общероссийских общественных организаций, созданных в целях защиты прав и законных интересов граждан, общероссийских общественных объединений инвалидов.

3.3. В состав Общественного совета не могут входить представители органов государственной власти и органов местного самоуправления, представители общественных объединений, осуществляющих деятельность в

сфере культуры, руководители (их заместители) и работники организаций, осуществляющих деятельность в сфере культуры.

3.4. Численность Общественного совета составляет не менее 5 человек.

3.5. Состав Общественного совета утверждается Общественным советом муниципального образования «Городской округ Ногликский» сроком на три года. При формировании Общественного совета на новый срок осуществляется изменение не менее трети его состава.

Общественный совет муниципального образования «Городской округ Ногликский» информирует Департамент социальной политики о составе Общественного совета.

3.6. На организационном заседании Общественного совета открытым голосованием избираются председатель, его заместитель (заместители) и секретарь.

#### IV. Организация деятельности Общественного совета

4.1. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания. Заседания Общественного совета проводятся по мере необходимости, но не чаще одного раза в год и не реже чем один раз в три года, и считаются правомочными в случае присутствия на нем не менее половины лиц, входящих в состав Общественного совета. По решению председателя Общественного совета может быть проведено внеочередное заседание Общественного совета.

На первом заседании Общественного совета путем открытого голосования большинством голосов лиц, входящих в состав Общественного совета, избираются председатель Общественного совета, заместители председателя Общественного совета и секретарь Общественного совета.

4.2. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с ежегодным планом деятельности, утвержденным председателем Общественного совета и согласованным с вице-мэром муниципального образования «Городской округ Ногликский».

4.3. Решения Общественного совета принимаются открытым голосованием.

Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство лиц, входящих в состав Общественного совета и присутствующих на заседании Общественного совета. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Общественного совета. В случае несогласия с принятым на заседании Общественного совета решением член Общественного совета вправе изложить в письменной форме свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Общественного совета.

4.4. Решения Общественного совета могут быть приняты без созыва заседания Общественного совета путем проведения заочного голосования большинством голосов от общего числа лиц, входящих в состав Общественного совета и участвующих в заочном голосовании. На заочное

голосование могут быть вынесены все вопросы, решение которых осуществляется в рамках реализации задач, возложенных на Общественный совет. Решение о проведении заочного голосования принимается председателем Общественного совета.

Заочное голосование осуществляется путем заполнения членами Общественного совета опросных листов с приложением необходимых документов, направленных в их адрес заказным письмом, по электронной почте или иным способом, не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения заочного голосования с указанием даты окончания приема заполненных опросных листов.

Принявшими участие в заочном голосовании считаются члены Общественного совета, направившие заполненный опросный лист в адрес секретаря Общественного совета в установленный срок.

4.5. Решения Общественного совета, принятые в том числе путем проведения заочного голосования, оформляются в виде протоколов и заключений, которые подписывает председательствующий на заседании Общественного совета.

4.6. Председатель Общественного совета:

- организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;

- подписывает протоколы заседаний Общественного совета, заключения и иные документы Общественного совета;

- формирует при участии членов Общественного совета и утверждает по согласованию с вице-мэром муниципального образования «Городской округ Ногликский» ежегодный план деятельности Общественного совета, утверждает повестку заседания Общественного совета, а также состав лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета;

- контролирует своевременное уведомление членов Общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания Общественного совета, а также об утвержденном ежегодном плане деятельности Общественного совета;

- контролирует своевременное направление членам Общественного совета протоколов заседаний Общественного совета и иных необходимых документов;

- взаимодействует с руководством Департамента социальной политики по вопросам проведения независимой оценке качества условий оказания услуг организациями;

- принимает решение о проведении внеочередного заседания Общественного совета и (или) заочного голосования.

4.7. Заместитель председателя Общественного совета:

- исполняют обязанности председателя Общественного совета в его отсутствие;

- по поручению председателя Общественного совета председательствуют на заседаниях в его отсутствие;

- подписывают протокол заседания Общественного совета в случае,

если они председательствуют на заседании Общественного совета.

#### 4.8. Секретарь Общественного совета:

- уведомляет членов Общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания Общественного совета не менее чем за месяц до планируемого заседания, а также об утвержденном ежегодном плане деятельности Общественного совета;

- готовит и согласует с председателем Общественного совета проекты решений Общественного совета и иных документов Общественного совета;

- ведет делопроизводство, оформляет, согласует с председателем Общественного совета и рассылает членам Общественного совета протоколы заседаний Общественного совета и иные необходимые документы;

- обеспечивает возможность присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления на заседаниях комиссии, в порядке, утвержденном постановлением администрации муниципального образования «Городской округ Ногликский»;

- в случае проведения заседания Общественного совета в заочной форме обеспечивает направление всем членам Общественного совета необходимых документов и сбор их мнений по результатам рассмотрения указанных документов.

#### 4.9. Члены Общественного совета:

- участвуют в деятельности Общественного совета, а также в подготовке документов для рассмотрения на заседаниях Общественного совета;

- знакомятся с документами, касающимися рассматриваемых вопросов, высказывают мнения по существу обсуждаемых вопросов, замечания и предложения по проектам принимаемых решений и протоколу заседания Общественного совета;

- вносят предложения по формированию повестки заседания Общественного совета не менее чем за месяц до планируемой даты заседания Общественного совета;

- предлагают кандидатуры представителей Общественного совета муниципального образования «Городской округ Ногликский», представителей органов местного самоуправления, общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере культуры, для участия в заседаниях Общественного совета, а также для обсуждения и формирования результатов независимой оценки качества условий оказания услуг учреждениями;

- вправе получать информацию о реализации решений Общественного совета, направленных Департаменту соцполитики.

Члены Общественного совета обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании.

Члены Общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

4.10. Информация о деятельности Общественного совета подлежит размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте муниципального образования «Городской округ Ногликский».

4.11. Общественный совет вправе распространять информацию о своей деятельности, в том числе через средства массовой информации.

## V. Конфликт интересов

5.1. Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность члена Общественного совета либо воздействие (давление) на члена Общественного совета влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им своих полномочий и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью члена Общественного совета и законными интересами граждан Российской Федерации, общественных объединений, референтных групп, способное привести к причинению вреда этим законным интересам.

5.2. В случае возникновения у члена Общественного совета личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, либо при возникновении ситуации оказания воздействия (давления) на члена Общественного совета, связанного с осуществлением им своих полномочий, член Общественного совета обязан в кратчайшие сроки проинформировать об этом в письменной форме Председателя Общественного совета, а Председатель Общественного совета - Общественный совет муниципального образования «Городской округ Ногликский».

5.3. Председатель Общественного совета или Общественная совет муниципального образования «Городской округ Ногликский», которым стало известно о возникновении у члена Общественного совета или Председателя Общественного совета личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до снятия полномочий с члена Общественного совета.