ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации

муниципального образования

«Городской округ Ногликский»

от 12 мая 2022 года № 224

«ПРИЛОЖЕНИЕ 14

к постановлению администрации

муниципального образования

«Городской округ Ногликский»

от 27.06.2017 № 415

ВОЗМЕЩЕНИЕ ЗАТРАТ НА УЧАСТИЕ

В ВЫСТАВОЧНО-ЯРМАРОЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ

1. Субсидия предоставляется на возмещение расходов, связанных с участием в выставочно-ярмарочных мероприятиях, по следующим направлениям:

- на оплату регистрационного взноса за участие в выставочно-ярмарочном мероприятии;

- на аренду занимаемых демонстрационно-выставочных площадей и (или) демонстрационного оборудования;

- на транспортировку выставочных образцов до места проведения выставочно-ярмарочных мероприятий и обратно;

- на проезд к месту проведения выставочно-ярмарочных мероприятий и обратно не более двух сотрудников, состоящих в штате Заявителя, в размере не более 20,0 тысяч рублей на каждого сотрудника;

- на проживание в гостинице на период проведения выставочно-ярмарочных мероприятий не более двух сотрудников, состоящих в штате Заявителя, в размере 80% стоимости проживания, но не более 15,0 тысяч рублей на каждого сотрудника.

Право на возмещение части затрат на транспортировку выставочных образцов, проезд и проживание сотрудников возникает в случае предоставления Заявителем документов, подтверждающих участие в выставочно-ярмарочных мероприятиях в соответствии с требованиями Порядка.

Право на возмещение части затрат на проезд к месту проведения выставочно-ярмарочных мероприятий и обратно возникает у Заявителя в случае если проезд осуществлен посредством воздушного, железнодорожного, водного транспорта и (или) автомобильного транспорта общего пользования (за исключением такси).

2. К возмещению принимаются документально подтвержденные затраты, произведенные Заявителем в текущем финансовом году (году обращения за поддержкой) и в течение двух предыдущих лет до года обращения за поддержкой.

3. Размер субсидии составляет 80% от фактически произведенных и документально подтвержденных затрат Заявителя без учета НДС, но не более 300,0 тысяч рублей одному Заявителю в течение текущего финансового года.

4. Расчет размера субсидии осуществляется по формуле:

З \* 80

С(в) =

100



С(в) - размер субсидии в целях возмещения части произведенных и документально подтвержденных затрат Заявителя, С(в) ≤ 300,0 тысяч рублей;

 - сумма произведенных и документально подтвержденных затрат Заявителя без учета НДС.

5. Для участия в конкурсном отборе помимо документов, указанных в пункте 2.4.1 настоящего Порядка, Заявитель предоставляет следующие документы:

5.1.1. Копия штатного расписания, действующего на дату подачи Заявки и документов в Уполномоченный орган (для Заявителей, имеющих наемных работников).

5.1.2. Копии документов, подтверждающих факт осуществления Заявителем затрат на участие в выставочно-ярмарочных мероприятиях:

- копия договора (с приложениями и дополнительными соглашениями - при наличии), заключенного в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации между Заявителем и организатором выставочно-ярмарочного мероприятия;

- копия договора (с приложениями и дополнительными соглашениями - при наличии), заключенного в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации между Заявителем и поставщиком услуг на транспортировку выставочных образцов до места проведения выставочно-ярмарочного мероприятия и обратно (предоставляется при наличии);

- копии проездных документов (билетов), подтверждающих проезд к месту проведения выставочно-ярмарочного мероприятия и обратно (предоставляются при наличии), с приложением копий посадочных талонов на транспортное средство (за исключением случаев проезда железнодорожным транспортом), а также при необходимости - копии выписки из автоматизированной информационной системы перевозок; справки, выданной перевозчиком либо лицом, действующим на основании договора с перевозчиком; иной документ, подтверждающий факт произведения затрат Заявителя на оплату проезда, оформленный на бланке строгой отчетности;

- копии документов, подтверждающих проживание в гостинице на период проведения выставочно-ярмарочного мероприятия (предоставляются при наличии);

- платежные документы в зависимости от вида затрат и способа их совершения (наличный или безналичный расчет): счета, счета-фактуры, товарные накладные, акты, платежные поручения с отметкой кредитной организации, кассовые или иные платежные документы.

Вместе с копиями предъявляются оригиналы предъявленных документов для сличения подлинности их копий.»