ПРИЛОЖЕНИЕ 3

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

муниципального образования

Ногликский муниципальный округ

Сахалинской области

от 05 мая 2025 года № 283

ПОРЯДОК

реализации мероприятия по обновлению и модернизации инфраструктуры

в местах традиционного проживания и традиционной

хозяйственной деятельности коренных народов

1. Настоящий Порядок разработан в целях осуществления государственных полномочий, переданных Законом Сахалинской области от 15.05.2015 № 31-ЗО «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями Сахалинской области в сфере защиты исконной среды обитания, традиционных образа жизни, хозяйственной деятельности и промыслов коренных малочисленных народов Севера, проживающих на территории Сахалинской области» (далее - Закон Сахалинской области от 15.05.2015 № 31-ЗО) в части реализации на территории муниципального образования Ногликский муниципальный округ Сахалинской области мероприятия по обновлению и модернизации инфраструктуры в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности коренных народов, а именно на развитие и поддержку социальной и инженерной инфраструктуры, объектов и систем жизнеобеспечения в части повышения надежности и эффективности работы инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и приведения их в технически исправное состояние, приобретение новых материальных запасов и основных средств, используемых при осуществлении традиционных видов хозяйственной деятельности коренных народов Севера, проживающих на территории муниципального образования Ногликский муниципальный округ Сахалинской области.

2. Финансовым источником обеспечения расходов по обновлению и модернизации инфраструктуры в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности коренных народов является субвенция из областного бюджета Сахалинской области муниципальному образованию Ногликский муниципальный округ Сахалинской области, в целях реализации государственных полномочий, предусмотренных Законом Сахалинской области от 15.05.2015 № 31-ЗО.

3. Главными распорядителями средств бюджета, предусмотренных на реализацию государственного полномочия Сахалинской области в сфере защиты исконной среды обитания, традиционных образа жизни, хозяйственной деятельности и промыслов коренных малочисленных народов Севера являются:

3.1. В части приобретения новых материальных запасов и основных средств, используемых при осуществлении традиционных видов хозяйственной деятельности коренных народов - Департамент социальной политики администрации муниципального образования Ногликский муниципальный округ Сахалинской области (далее - Департамент соцполитики).

3.2. В части работ, связанных с инженерной инфраструктурой, объектов и систем жизнеобеспечения в части повышения надежности и эффективности работы инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и приведения их в технически исправное состояние - администрация муниципального образования Ногликский муниципальный округ Сахалинской области.

4. Расходные обязательства, определенные настоящим Порядком, подлежат исполнению в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования Ногликский муниципальный округ Сахалинской области.

5. Работы в рамках реализации мероприятия по обновлению и модернизации инфраструктуры в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности коренных народов (далее - Мероприятие) направлены на развитие и поддержку социальной и инженерной инфраструктуры, объектов и систем жизнеобеспечения в части повышения надежности и эффективности работы инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и приведения их в технически исправное состояние, приобретение новых материальных запасов и основных средств, используемых при осуществлении традиционных видов хозяйственной деятельности коренных народов.

6. Получателями новых материальных запасов и основных средств, услуг признаются общины, иные общественные организации, созданные в целях защиты исконной среды обитания, традиционного образа жизни, прав и законных интересов коренных малочисленных народов, и зарегистрированные в установленном действующим законодательством порядке (далее - Получатели).

7. Получатели подают письменное заявление (приложение 1 к Порядку) в Департамент соцполитики в срок до 01 ноября текущего года на очередной финансовый год.

8. К заявке прилагаются следующие документы:

- копия Устава (со всеми внесенными изменениями; оригинал для обозрения);

- документ из налогового органа, содержащий сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, выданный не ранее чем за 30 дней до дня подачи заявки;

- копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица или лист записи Единого государственного реестра юридических лиц (оригинал для обозрения).

Заявитель несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за достоверность предоставленных документов.

9. Департамент соцполитики передает поступившие заявления в Совет представителей коренных малочисленных народов Севера при администрации муниципального образования Ногликский муниципальный округ Сахалинской области (далее - Совет) для рассмотрения и принятия решения.

10. В случае принятия решения о проведении работ, связанных с инженерной инфраструктурой, объектов и систем жизнеобеспечения в части повышения надежности и эффективности работы инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и приведения их в технически исправное состояние, Департамент соцполитики направляет протокол собрания Совета в отдел жилищно-коммунального и дорожного хозяйства администрации муниципального образования Ногликский муниципальный округ Сахалинской области, который разрабатывает документацию и обеспечивает размещение муниципального заказа на выполнение работ по обновлению и модернизации инфраструктуры в местах традиционного проживания и ведения традиционной хозяйственной деятельности, в соответствии с положениями законодательства, действующего в Российской Федерации.

11. В случае принятия решения о приобретении новых материальных запасов и основных средств, используемых при осуществлении традиционных видов хозяйственной деятельности коренных народов Департамент соцполитики разрабатывает документацию и обеспечивает размещение муниципального заказа в соответствии с положениями законодательства, действующего в Российской Федерации. Материальные запасы передаются Департаментом соцполитики в безвозмездное пользование Получателям (приложение 2 к Порядку).

12. Функции по осуществлению контроля за проведением работ, связанных с инженерной инфраструктурой, за объектами и системами жизнеобеспечения в части повышения надежности и эффективности работы инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и приведения их в технически исправное состояние, возлагаются на отдел жилищно-коммунального и дорожного хозяйства департамента экономического развития, строительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства администрации муниципального образования Ногликский муниципальный округ Сахалинской области.

13. Функции по осуществлению контроля за использованием новых материальных запасов и основных средств при осуществлении традиционных видов хозяйственной деятельности коренных народов возлагается на Департамент соцполитики.

14. Департамент соцполитики направляет в Управление делами Губернатора и Правительства Сахалинской области ежемесячно отчеты об использовании финансовых средств, выделенных на осуществление государственных полномочий, направленных на защиту исконной среды обитания, традиционных образа жизни, хозяйственной деятельности и промыслов коренных малочисленных народов Севера, проживающих на территории муниципального образования Ногликский муниципальный округ Сахалинской области, по форме и в порядке, устанавливаемым Управлением делами Губернатора и Правительства Сахалинской области.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку реализации мероприятия

по обновлению и модернизации

инфраструктуры в местах

традиционного проживания

и традиционной хозяйственной

деятельности коренных народов, утвержденному постановлением администрации

муниципального образования

Ногликский муниципальный округ

Сахалинской области

от 05 мая 2025 года № 283

Заявление

на проведение работ/закупку товаров в рамках реализации

мероприятия «Обновление и модернизация инфраструктуры

в местах традиционного проживания и традиционной

хозяйственной деятельности коренных народов»

на \_\_\_\_\_\_\_\_ год

Заявитель:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование родовой общины/хозяйства, общественного объединения)

Дата внесения в ЕГРЮЛ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель родовой общины/хозяйства, общественного объединения:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), телефон, почтовый адрес, электронный адрес)

Осуществляемые виды традиционной деятельности:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прошу провести работы/произвести закупку следующих товаров (работ, услуг):

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(на товары: указать модель, марку, технические характеристики, количество; на работы, услуги: указать вид оказываемых работ, услуг)

Аналогичные товары для проведения закупок (в виде конкурса/аукциона и иных способов закупки):

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать модель, марку, технические характеристики, количество)

Мероприятие, в рамках которого проводятся работы/осуществляется закупка

товаров (работ, услуг):

┌─┐

│ Обновление и модернизация инфраструктуры в местах традиционного

└─┘проживания и традиционной хозяйственной деятельности коренных народов

Ответственный за использование и хранение товаров:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), телефон)

Цель проведения работ/приобретение товаров, ожидаемые результаты:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Оказание поддержки по приобретению аналогичного товара, выполненным работам, оказанным услугам (не более одного раза в два года):

┌─┐

│ оказывалась в \_\_\_\_\_\_ году

└─┘

┌─┐

│ не оказывалась

└─┘

При подаче заявки необходимо приложить:

1. Справку об отсутствии задолженности по налогам (срок действия не более 30 календарных дней)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись заявителя) / МП / (расшифровка подписи)

Заявление зарегистрировано: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО специалиста,

принявшего заявление)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Порядку реализации мероприятия

по обновлению и модернизации

инфраструктуры в местах

традиционного проживания

и традиционной хозяйственной

деятельности коренных народов, утвержденному постановлением администрации

муниципального образования

Ногликский муниципальный округ

Сахалинской области

от 05 мая 2025 года № 283

Акт

приема-передачи № \_\_\_\_\_

пгт. Ноглики «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

В рамках реализации мероприятия «Обновление и модернизация инфраструктуры в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности коренных народов» осуществлено приобретение новых материальных запасов и основных средств, используемых при осуществлении традиционных видов хозяйственной деятельности коренных народов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование родовой общины/хозяйства)

в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО председателя общины (родового хозяйства и др.)

с одной стороны, и Департамент социальной политики, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

с другой стороны, составили настоящий акт о нижеследующем:

Департамент социальной политики муниципального образования Ногликский муниципальный округ Сахалинской области передал, а \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование общины (родового хозяйства и др.) приняла следующие

товарно-материальные ценности:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Количество | Балансовая стоимость ед. в руб. | Общая балансовая стоимость (руб.) |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| Итого: | | | | |

2. Стороны взаимных претензий не имеют.

Товарно-материальные ценности:

Сдал \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись / расшифровка подписи

Принял \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись / расшифровка подписи