ПРИЛОЖЕНИЕ 6

К Положению о порядке определения объема и предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим развитие игровых видов спорта, на финансовое обеспечение затрат, связанных с развитием игровых видов спорта в   
муниципальном образовании   
«Городской округ Ногликский»,   
утвержденному постановлением  
 администрации муниципального образования

«Городской округ Ногликский»

от 14 июля 2022 года № 357

Перечень

первичных учетных документов,

предоставляемых некоммерческой организацией

для подтверждения понесенных расходов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п.п. | Направления расходов | Перечень первичных учетных  документов <\*> |
| 1. | Заработная плата и иные выплаты, предусмотренные трудовым договором (контрактом), заключенным Некоммерческой организацией с тренерами, спортсменами, обслуживающим персоналом команды | - трудовые договоры, заключенные Некоммерческой организацией с тренерами, спортсменами, обслуживающим персоналом команды;  - дополнительные соглашения к трудовым договорам, заключенные Некоммерческой организацией с тренерами, спортсменами, обслуживающим персоналом команды;  - расчетный документ (платежное поручение, реестр денежных средств с результатами зачисления на счета физических лиц, расходный кассовый ордер);  - справка о работе в районах Крайнего Севера и местностях, приравненных к ним, на каждого работника Некоммерческой организации, оплата труда и иных выплат которого осуществляется за счет средств субсидии, предусмотренной положением. |
| 2. | Оплата аренды (либо найма) жилых помещений или стоимости гостиничных номеров для проживания спортсменов, тренеров, обслуживающего персонала команды, которые не имеют жилья и не зарегистрированы по месту жительства в муниципальном образовании «Городской округ Ногликский», на территории которого зарегистрирована Некоммерческая организация | - договор аренды жилого помещения;  - копия паспорта тренера, спортсмена, обслуживающего персонала команды (страницы паспорта 2 - 3 (паспортные данные), 4 - 7 (место регистрации));  - расчетный документ (платежное поручение, расчетный чек, платежное требование) |
| 3. | Оплата членских, гарантийных и заявочных взносов в связи с участием спортсменов и/или команды в мероприятиях, предусмотренных [пунктом 1.4 раздела 1](#P53) Положения, а также спортивных мероприятиях, паспортизация спортсменов, иные обязательные платежи в соответствии и в размерах, предусмотренных регламентами о проведении спортивных мероприятий | - расчетный документ (платежное поручение, расчетный чек, кассовый чек, платежное требование);  - счет на оплату, акт к счету либо другие сведения, подтверждающие необходимость оплаты членских, гарантийных и заявочных взносов и факт зачисления средств на расчетные счета организаций, взимающих членские, гарантийные и заявочные взносы;  - список спортсменов, за которых были оплачены взносы;  - регламент о проведении спортивных мероприятий, в котором отражены размеры взносов и платежи |
| 4. | Расходы, связанные с оплатой работы судей, комиссаров, судейских и/или статистических бригад, инспекторов матчей, обслуживающих домашние матчи (игры) Некоммерческой организации в соответствии с требованиями регламентов проведения мероприятий, предусмотренных [пунктом 1.4 раздела 1](#P53) Положением, а также спортивные мероприятия, в которых участвуют спортсмены и/или команда Некоммерческой организации | - приказ о проведении спортивного мероприятия;  - расчетный документ (платежное поручение, расчетный кассовый ордер, ведомость на выдачу вознаграждения);  - договор возмездного оказания услуг;  - акт приема-сдачи услуг;  - смета расходов на судей, сотрудников статистической бригады, инспекторов матчей.  В случае включения в расходы, связанные с оплатой работы судей, комиссаров, сотрудников статистических бригад, инспекторов матчей, расходов по питанию, проживанию, транспортных расходов необходимо представить дополнительный пакет документов:  - расчетный документ (кассовый чек, расчетный кассовый ордер, выписка из банка по счету судьи, комиссара, сотрудника статистической бригады, инспектора матча, подтверждающая безналичный расчет);  - счет на питание и/или проживание и/или транспортные расходы;  - акт к счету на питание и/или проживание;  - квитанция на различные сборы;  - маршрутные квитанции;  - посадочные талоны или справка с авиакомпании (ж/д-компании), подтверждающая факт перевозки транспортом |
| 5. | Услуги лиц, организующих проведение мероприятий, предусмотренных [пунктом 1.4 раздела 1](#P53) Положения, спортивных мероприятий, а также тренировочных мероприятий с участием спортсменов и/или команды Некоммерческой  организации | - приказ о проведении спортивного мероприятия;  - расчетный документ (платежное поручение, расчетный чек, кассовый чек, платежное требование);  - договор возмездного оказания услуг (со сметой, в которой указан перечень услуг, период оказания услуги, место предоставления услуги, стоимость услуги за единицу, либо данная информация должна быть отражена в предмете договора);  - акт выполненных работ (услуг) (согласно смете или предмету договора);  - счет на оплату, акт к счету |
| 6. | Аренда спортивных сооружений, помещений, спортивного инвентаря и оборудования для проведения мероприятий, предусмотренных [пунктом 1.4 раздела 1](#P53) Положения, спортивных мероприятий, а также тренировочных мероприятий, в которых участвуют спортсмены и/или команда Некоммерческой организации | - приказ о проведении спортивного  мероприятия;  - расчетный документ (платежное поручение, расчетный чек, кассовый чек, платежное требование, квитанции);  - счет на оплату, акт к счету (с указанием площади зала, стоимости 1 часа аренды, стоимости арендуемого инвентаря и/или оборудования, перечня оказываемых услуг с указанием стоимости этих услуг);  - договор аренды (с указанием площади зала, стоимости 1 часа аренды, стоимости арендуемого инвентаря и/или оборудования, перечня оказываемых услуг с указанием стоимости этих услуг);  - акт выполненных работ;  - график предоставления спортивных сооружений, помещений, спортивного инвентаря и оборудования |
| 7. | Питание (суточные) спортсменов, команды из расчета 1500 рублей и питание (суточные) тренеров, обслуживающего персонала команды из расчета 700 рублей в сутки на человека на территории Российской  Федерации в периоды проведения мероприятий, предусмотренных [пунктом 1.4 раздела 1](#P53) Положения, спортивных мероприятий, заявочных и аттестационных кампаний, а также тренировочных мероприятий | - приказ о проведении спортивного мероприятия;  - расчетный документ (платежное поручение, расчетный чек, кассовый чек, платежное требование, ведомость на выдачу питания);  - договор возмездного оказания услуг (со сметой, в которой указан перечень питающихся, период оказания услуги, место предоставления услуги, стоимость услуги за единицу, либо данная информация должна быть отражена в предмете договора);  - акт выполненных работ (услуг) (согласно смете или предмету договора), а также с приложением ежедневного меню и ведомости предоставления услуги питающимся;  - счет на оплату, акт к счету с указанием Ф.И.О. питающихся и периода;  - авансовый отчет;  - ведомость на выдачу денежных средств на питание с указанием перечня питающихся, периода оказания услуги, места предоставления услуги, стоимости услуги за единицу |
| 8. | Проживание спортсменов, команды, тренеров, обслуживающего персонала команды при проведении мероприятий, предусмотренных [пунктом 1.4 раздела 1](#P53) Положения, спортивных мероприятий, тренировочных мероприятий, а также в период заявочных и аттестационных кампаний, за исключением расходов на проживание в гостиничных номерах «люкс», «студия» | - приказ о проведении спортивного мероприятия;  - расчетный документ (платежное поручение, расчетный чек, кассовый чек, платежное требование, квитанции);  - договор возмездного оказания услуг с указанием периода проживания, места проживания, Ф.И.О. проживающих, стоимости услуги за единицу;  - акт выполненных работ (услуг) с указанием периода проживания, места проживания, Ф.И.О. проживавших, стоимости услуги за единицу;  - счет на оплату, акт к счету с указанием периода проживания, места проживания, Ф.И.О. проживавших, стоимости услуги за единицу;  - авансовый отчет |
| 9. | Транспортные расходы (включая комиссионные, сервисные сборы и бронирование), а также расходы по провозу багажа независимо от категории (по количеству мест, весу, габаритам) сверхнормативного багажа, по стоимости, установленной перевозчиком, в размере документально подтвержденных расходов, но не свыше 2500 рублей, при проведении мероприятий, предусмотренных [пунктом 1.4 раздела 1](#P53) Положения, спортивных мероприятий, тренировочных мероприятий, а также в период заявочных и аттестационных кампаний как на территории Сахалинской области, так и за ее пределами, к месту проведения мероприятий | - приказ о проведении спортивного мероприятия;  - расчетный документ (платежное поручение, расчетный чек, кассовый чек, платежное требование, квитанции);  - счет на оплату, акт к счету;  - маршрутные квитанции;  - квитанции различных сборов;  - посадочные талоны или справка с авиакомпании (ж/д-компании), подтверждающие факт перевозки транспортом;  - договор оказания возмездных услуг с транспортным агентством;  - авансовый отчет |
| 10. | Расходы, связанные с поездкой тренеров и/или обслуживающего персонала команды, предусмотренного [подпунктом 1.6.4 пункта 1.6 раздела 1](#P64) Положения, за пределы Сахалинской области для формирования команды на условиях, определенных [пунктами 7](#P561) - [9](#P566) приложения 3 к Положению | - приказ о формировании команды;  - документы, отраженные в [пунктах 7](#P811), [8](#P820), [9](#P828) настоящего Перечня |
| 11. | Услуги по изготовлению и распространению рекламы, изготовлению афиш проводимых мероприятий, предусмотренных [пунктом 1.4 раздела 1](#P53) Положения, а также спортивных мероприятий регионального уровня, в которых участвуют спортсмены, команда юношей Некоммерческой организации, в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=A62DDD1799CDB41A76761FA57192C6424CE555752FDA75B804946B58EAC78431C017D65A0468659055A3407E12BAV4D) от 13.03.2006  № 38-ФЗ «О рекламе» | - приказ о проведении спортивного мероприятия;  - расчетный документ (платежное поручение, расчетный чек, кассовый чек, платежное требование, квитанции);  - договор оказания возмездных услуг;  - акт выполненных работ (оказанных услуг);  - счет на оплату, акт к счету;  - пояснительная записка места расположения, сроки расположения рекламы, в том числе фотоотчет размещения рекламы;  - фотоафиши, буклеты и другая рекламная продукция |
| 12. | Приобретение спортивной экипировки и инвентаря для обслуживающего персонала команды, тренеров, команд организации и детско-юношеских команд с учетом норм комплектации на одного человека | - расчетный документ (платежное поручение, расчетный чек, кассовый чек, платежное требование, квитанции);  - утвержденные нормы комплектации на одного спортсмена;  - договор оказания возмездных услуг;  - счет к оплате, акт к счету;  - авансовый отчет |
| 13. | Приобретение медикаментов, перевязочного материала, спортивного питания и витаминизация спортсменов | - расчетный документ (платежное поручение, расчетный чек, кассовый чек, платежное требование, квитанции);  - договор оказания возмездных услуг;  - счет к оплате, акт к счету;  - авансовый отчет |
| 14. | Медицинские услуги по диспансеризации спортсменов, тренеров и обслуживающего персонала команды | - расчетный документ (платежное поручение, расчетный чек, кассовый чек, платежное требование, квитанции);  - договор оказания возмездных услуг с указанием списка спортсменов, тренеров, обслуживающего персонала, места оказания услуги, стоимости за оказание услуги на единицу, периода предоставления услуги;  - счет к оплате, акт к счету;  - авансовый отчет |
| 15. | Расходы по эксплуатации или аренде автотранспорта для обслуживающего персонала команды, спортсменов, команды юношей, а также тренеров, спортивных судей, рефери, арбитров, инспекторов, направляемых для проведения спортивных мероприятий в соответствии с требованиями регламента о спортивном мероприятии и/или при проведении тренировочных мероприятий на территории Сахалинской области, а также при проведении мероприятий, предусмотренных [пунктом 1.4 раздела 1](#P53) Положения, тренировочных мероприятий в период заявочных и аттестационных кампаний за пределами Сахалинской области к месту проведения спортивных мероприятий и обратно, в пределах населенного пункта проведения спортивного мероприятия (кроме такси) | - приказ о проведении спортивного мероприятия;  - расчетный документ (платежное поручение, расчетный чек, кассовый чек, платежное требование, квитанции);  - счет на оплату, акт к счету;  - договор оказания возмездных услуг;  - акт выполненных работ;  - справки для расчета за выполненные работы (услуги), включающие в себя маршрут, сроки предоставления услуги, объем предоставленной услуги либо путевые листы |
| 16. | Расходы на добровольное медицинское страхование и страхование от несчастных случаев, в том числе в комплексе как спортсменов индивидуально, так и команды в целом | - расчетный документ (платежное поручение, расчетный чек, кассовый чек, платежное требование, квитанции);  - договор оказания возмездных услуг;  - акт выполненных работ;  - счет к оплате, акт к счету;  - список тренеров, спортсменов и обслуживающего персонала, на которых произведены расходы;  - страховка |
| 17. | Расходы по информационному обеспечению спортивных мероприятий согласно регламенту по видам спорта | - регламент по виду спорта;  - приказ о проведении спортивного мероприятия;  - расчетный документ (платежное поручение, расчетный чек, кассовый чек, платежное требование, квитанции);  - договор оказания возмездных услуг;  - акт выполненных работ;  - счет к оплате, акт к счету;  - пояснительная записка, где распространялась информация, в том числе эфирные справки |
| 18. | Расходы на обеспечение безопасности участников при проведении мероприятий, предусмотренных [пунктом 1.4 раздела 1](#P53) Положения, спортивных мероприятий, тренировочных мероприятий, а также в период заявочных и аттестационных кампаний на территории Сахалинской области и за её пределами. | - приказ о проведении спортивного мероприятия;  - расчетный документ (платежное поручение, расчетный чек, кассовый чек, платежное требование, квитанции);  - договор оказания возмездных услуг с указанием места предоставления услуги, стоимости за единицу, сроков предоставления;  - акт выполненных работ;  - счет к оплате, акт к счету |
| 19. | Расходы, связанные с участием в семинарах, повышением квалификации (мастерства) тренеров, обслуживающего персонала команды | - приказ о направлении тренера, обслуживающего персонала на повышение квалификации;  - расчетный документ (платежное поручение, расчетный чек, кассовый чек, платежное требование, квитанции);  - договор возмездного оказания услуг;  - акт выполненных работ (услуг);  - счет на оплату, акт к счету;  - свидетельство/удостоверение о повышении квалификации |
| 20. | Расходы на реализацию мероприятий детско-юношеского спорта | - приказ о проведении мероприятия;  - расчетный документ (платежное поручение, расчетный чек, кассовый чек, платежное требование, квитанции);  - договор оказания возмездных услуг с указанием места предоставления услуги, стоимости за единицу, сроков предоставления;  - акт выполненных работ;  - счет к оплате, акт к счету;  - пояснительная записка о количестве принятых участников, о результатах проведения мероприятия |
| 21. | Приобретение спортивного оборудования, необходимого для организации тренировочного процесса | - расчетный документ (платежное поручение, расчетный чек, кассовый чек, платежное требование, квитанции);  - утвержденные нормы оснащения спортивным оборудованием;  - договор оказания возмездных услуг;  - счет к оплате, акт к счету;  - товарная накладная;  - авансовый отчет;  - инвентарная карточка либо акт ввода в эксплуатацию |
| 22. | Расходы на оплату услуг специалистов, предусмотренных положением (регламентом) или иным документом, утвержденным организатором мероприятий, предусмотренных [пунктом 1.4 раздела 1](#P53) Положения | - приказ о проведении спортивного мероприятия;  - выписка из положения (регламента) или иного документа, утвержденного организатором мероприятий, предусмотренных [пунктом 1.4 раздела 1](#P53) Положения, о необходимости участия специалиста;  - расчетный документ (платежное поручение, расчетный кассовый ордер, ведомость на выдачу вознаграждения);  - договор возмездного оказания услуг;  - акт приема-сдачи услуг;  - смета расходов на оплату услуг специалистов либо на каждого специалиста.  В случае включения в вознаграждение специалистов расходов, связанных с питанием, проживанием, транспортных расходов необходимо представить дополнительный пакет документов:  - расчетный документ (кассовый чек, расчетный кассовый ордер, выписка по счету из банка, подтверждающая безналичный расчет);  - счет на питание и/или проживание и/или транспортные расходы;  - акт к счету на питание и /или проживание;  - квитанцию на различные сборы;  - маршрутные квитанции;  - посадочные талоны или справка с авиакомпании (ж/д-компании), подтверждающая факт перевозки транспортом |

--------------------------------

<\*> При необходимости Департамент вправе дополнительно запросить   
у получателя субсидии письменные пояснения к предоставленным первичным учетным документам.