ПРИЛОЖЕНИЕ 4

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

муниципального образования

Ногликский муниципальный округ

Сахалинской области

от 30 мая 2025 года № 357

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по контролю за ходом подготовки к отопительному периоду 2025/2026 года, паспортизации теплоснабжающих организаций, многоквартирных жилых домов и прочих потребителей тепловой энергии, расположенных на территории муниципального образования

Ногликский муниципальный округ Сахалинской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет задачи, функции, права и порядок работы комиссии по контролю за ходом подготовки к отопительному периоду 2025/2026 года, паспортизации теплоснабжающих организаций, многоквартирных жилых домов и прочих потребителей тепловой энергии, расположенных на территории муниципального образования Ногликский муниципальный округ Сахалинской области (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия является коллегиальным органом муниципального образования Ногликский муниципальный округ Сахалинской области по вопросам подготовки теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории муниципального образования Ногликский муниципальный округ Сахалинской области, к отопительному периоду 2025/2026 года.

1.3. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации муниципального образования Ногликский муниципальный округ Сахалинской области.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными правовыми актами Российской Федерации, Сахалинской области, нормативно-правовыми актами муниципального образования Ногликский муниципальный округ Сахалинской области и настоящим Положением.

2. Задачи и функции Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

2.1.1. Оценка выполнения теплоснабжающими организациями требований Правил обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13 ноября 2024 года № 2234;

2.1.2. Оценка выполнения потребителями (кроме потребителей муниципальных учреждений и организаций социально-культурной сферы) тепловой энергии требований раздела II Правил обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13 ноября 2024 года № 2234;

2.1.3. Координация работы организаций жилищно-коммунального хозяйства при проверке потребителей тепловой энергии на предмет готовности к отопительному сезону.

2.1.4. Координация работы теплоснабжающих организаций при проверке муниципального образования Ногликский муниципальный округ Сахалинской области Сахалинским управлением Ростехнадзора, подготовка материалов по выполнению раздела II Правил обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13 ноября 2024 года   
№ 2234.

2.2. Для реализации возложенных на нее задач при проведении оценки выполнения теплоснабжающими организациями требований Правил обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13 ноября 2024 года № 2234, Комиссия осуществляет следующие функции:

- проверяет документы, подтверждающие выполнение условий готовности теплоснабжающих организаций к отопительному сезону;

- осуществляет выборочную выездную проверку муниципальных котельных (при необходимости);

- оформляет оценочный лист для расчета индекса готовности к отопительному периоду теплоснабжающих организаций, по установленной форме;

- оформляет акты проверки готовности муниципальных котельных к отопительному сезону по форме согласно приложению к настоящему Положению и выдает паспорта готовности по муниципальным котельным;

- оформляет акты проверки теплоснабжающих организаций на предмет выполнения установленных требований, по установленной форме;

- согласовывает разработанные теплоснабжающими организациями мероприятия по устранению недостатков, выявленных при проверке готовности к отопительному сезону;

- выдает паспорта готовности теплоснабжающих организаций к отопительному сезону.

2.3. Для реализации возложенных на нее задач Комиссия при оценке выполнения потребителями тепловой энергии (кроме потребителей муниципальных учреждений и организаций социально-культурной сферы) требований Правил обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13 ноября 2024 года № 2234, осуществляет следующие функции:

- организовывает проверку потребителей тепловой энергии на предмет готовности к отопительному сезону в соответствии с установленными требованиями.

Потребители тепловой энергии подлежат проверке с выдачей актов (приложение к Положению) и паспортов готовности к отопительному сезону установленного образца.

2.4. При проверке Сахалинским управлением Ростехнадзора муниципального образования Ногликский муниципальный округ Сахалинской области на предмет готовности муниципального образования к отопительному сезону подготавливает материалы по готовности теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии (кроме потребителей муниципальных учреждений и организаций социально-культурной сферы) и муниципального образования в целом.

3. Состав Комиссии

3.1. Председателем Комиссии является мэр муниципального образования Ногликский муниципальный округ Сахалинской области, его заместителем – первый вице-мэр муниципального образования Ногликский муниципальный округ Сахалинской области.

3.2. При отсутствии председателя Комиссии в связи с отпуском, командировкой, болезнью и кадровыми изменениями его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии. При отсутствии члена Комиссии в связи с отпуском, командировкой, болезнью и кадровыми изменениями его замещает сотрудник, исполняющий его служебные обязанности.

3.3. Председатель Комиссии:

3.3.1. планирует работу Комиссии;

3.3.2. утверждает повестку дня заседания Комиссии;

3.3.3. назначает дату и время заседания Комиссии;

3.3.4. подписывает протоколы заседаний Комиссии;

3.4. Решение Комиссии принимается путем открытого голосования простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании.

Каждый член Комиссии имеет один голос.

При равенстве голосов, голос председательствующего является решающим.

3.5. Секретарь Комиссии не является членом комиссии и осуществляет следующие функции:

3.5.1. прием и регистрацию поступивших на рассмотрение Комиссии заявлений с приложенными к ним документами;

3.5.2. ведение протокола заседания Комиссии;

3.5.3. информирование членов Комиссии о времени, месте, дате и повестке дня очередного заседания Комиссии;

3.5.4. подготовку и выдачу заинтересованным лицам выписок из протоколов заседаний Комиссии, решений Комиссии;

3.5.5. иные организационные функции, необходимые для обеспечения деятельности Комиссии.

В случае отсутствия секретаря Комиссии председательствующий определяет одного из членов Комиссии для ведения протокола.

3.6. При вынесении решения Комиссии все члены Комиссии имеют равное право голоса.

3.7. Персональный состав Комиссии утверждается постановлением администрации муниципального образования Ногликский муниципальный округ Сахалинской области.

4. Права Комиссии

Для осуществления возложенных функций Комиссия имеет право:

- запрашивать у теплоснабжающих, управляющих организаций и товариществ жилья и прочих потребителей всю необходимую для работы Комиссии информацию по эксплуатируемым объектам теплосетевого хозяйства и организации работы по их обслуживанию;

- запрашивать у теплоснабжающих, теплосетевых организаций всю необходимую для работы Комиссии информацию по потребителям тепловой энергии, подключенным от эксплуатируемых ими тепловых сетей;

- разрабатывать предложения по выполнению мероприятий для своевременной подготовки теплоснабжающих, теплосетевых организаций к отопительному сезону;

- разрабатывать предложения по выполнению мероприятий для своевременной подготовки потребителей тепловой энергии к отопительному сезону.

5. Порядок организации деятельности Комиссии

5.1. Руководит работой Комиссии председатель Комиссии.

5.2. Заседания Комиссии по вопросу готовности к прохождению отопительного периода теплоснабжающих организаций проводятся по завершении проверки муниципальных котельных специалистами отдела жилищно-коммунального и дорожного хозяйства департамента экономического развития, строительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства и Сахалинского управления Ростехнадзора.

5.3. Решения комиссии принимаются по каждой котельной, теплоснабжающей организации отдельно по результатам голосования и оформляются протоколом, на основании которого составляется оценочный лист расчета индекса готовности и акт по установленной форме. За принятое решение должно проголосовать более половины присутствующих на заседании членов Комиссии.

При наличии замечаний по готовности к отопительному сезону или при невыполнении требований готовности к отопительному периоду в акте указывается уровень готовности.

5.4. К работе в Комиссии могут привлекаться (по согласованию) представители энергоснабжающих организаций и иных организаций.

5.5. Заседания Комиссии по вопросу готовности к прохождению отопительного периода проводятся по завершении проверки объектов потребителей тепловой энергии на предмет готовности к отопительному сезону на основании актов и паспортов готовности объектов потребителей тепловой энергии, выданных организациям, осуществляющим управление многоквартирными жилыми домами (в части жилых многоквартирных домов).

При этом акты готовности на жилые дома должны быть предварительно согласованы одним из членов Комиссии, курирующим вопросы, связанные с эксплуатацией жилищного фонда управляющими организациями (консультантом отдела жилищно-коммунального и дорожного хозяйства с функциями муниципального жилищного контроля департамента экономического развития, строительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства администрации муниципального образования Ногликский муниципальный округ Сахалинской области).

5.6. Решения Комиссии о готовности (неготовности) потребителя тепловой энергии к отопительному сезону принимаются по каждому потребителю тепловой энергии или организации, осуществляющей управление многоквартирным жилым домом, отдельно. За принятое решение должно проголосовать более половины присутствующих на заседании членов Комиссии. Данное решение оформляется актом оценки обеспечения готовности к отопительному периоду потребителя тепловой энергии (организации, осуществляющей управление многоквартирным жилым домом) к отопительному сезону.

При наличии замечаний по готовности к отопительному сезону или при невыполнении требований готовности к отопительному периоду в акте указывается уровень готовности.

5.7. Решения и действия Комиссии могут быть обжалованы в соответствии с действующим законодательством.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к положению о комиссии

по контролю за ходом подготовки к отопительному периоду 2025/2026 года,

паспортизации теплоснабжающих

организаций, многоквартирных жилых

домов и прочих потребителей тепловой энергии, расположенных на территории муниципального образования   
Ногликский муниципальный округ Сахалинской области, утвержденному постановлением администрации муниципального образования

Ногликский муниципальный округ Сахалинской области

от 30 мая 2025 года № 357

АКТ

оценки обеспечения готовности к отопительному периоду

2025/2026 гг.

пгт. Ноглики «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Комиссия, образованная \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)   
в соответствии с программой проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду от «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г., утвержденной

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Фамилия, инициалы руководителя (его заместителя) уполномоченного

органа, проводящего оценку обеспечения готовности к отопительному периоду)   
с «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении» провела оценку обеспечения готовности к отопительному периоду

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование лица, подлежащего оценке обеспечения готовности)

Оценка обеспечения готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов оценки обеспечения готовности:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

В ходе проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду комиссия установила:

1. Уровни готовности объектов оценки обеспечения готовности:

|  |  |
| --- | --- |
| Объект оценки обеспечения готовности | Уровень готовности  (Готов/готов с условиями/не готов) |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |

2. Уровень готовности лица, подлежащего оценке обеспечения готовности:

|  |  |
| --- | --- |
| Лицо, подлежащее оценке обеспечения готовности | Уровень готовности  (Готов/готов с условиями/не готов) |
|  |  |

Приложение:

1. Оценочный лист для расчета индекса готовности к отопительному периоду \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_ л. в 1 экз.

(объект оценки обеспечения готовности)

2. Оценочный лист для расчета индекса готовности к отопительному периоду \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_ л. в 1 экз.

(объект оценки обеспечения готовности)

3. Оценочный лист для расчета индекса готовности к отопительному периоду \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_ л. в 1 экз.

(объект оценки обеспечения готовности)

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя

комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

С актами оценки обеспечения готовности ознакомлен, один экземпляр акта

получил:

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи

руководителя (его уполномоченного

представителя) в отношении которого

проводилась оценка обеспечения готовности к

отопительному периоду)

ПАСПОРТ

обеспечения готовности к отопительному периоду 2025/ 2026 гг.

Выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование лица, подлежащего оценке обеспечения

готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась оценка обеспечения готовности к отопительному периоду:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Основание выдачи паспорта обеспечения готовности к отопительному периоду:

Акт оценки обеспечения готовности к отопительному периоду от \_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи и печать

уполномоченного органа, образовавшего комиссию по

проведению оценки обеспечения готовности к

отопительному периоду)