ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к административному регламенту, утвержденному

постановлением администрации

муниципального образования

«Городской округ Ногликский»

от 22 сентября 2021 года № 524

Форма № 1

ЗАЯВКА

НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИИ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование Заявителя – юридического лица или индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

изучив нормативные правовые документы, регламентирующие порядок и условия предоставления субсидии, прошу представить в 20\_\_\_ году субсидию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование субсидии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сумма в цифрах и прописью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ЗАЯВИТЕЛЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | ИНН |  |
| 2. | КПП организации |  |
| 3. | ОГРН / ОГРНИП |  |
| 4. | Дата регистрации |  |
| 5. | Адрес регистрации |  |
| 6. | Фактический адрес |  |
| 7. | Телефон |  |
| 8. | Факс |  |
| 9. | Адрес электронной почты |  |
| 10. | Код и наименование основного вида экономической деятельности по ОКВЭД в соответствии с ЕГРЮЛ / ЕГРИП |  |
| 11. | Сведения о применяемой системе налогообложения: | |
| 11.1. | в прошедшем году |  |
| 11.2. | в текущем году |  |
| 12. | Отношение к приоритетной целевой группе: | |
| 12.1. | да, в том числе |  |
|  | - имею земельный участок на территории Сахалинской области, предоставленный в рамках проекта «О Дальневосточном гектаре» в соответствии с Федеральным законом от 01.05.2016 № 119-ФЗ |  |
|  | - субъект социального предпринимательства |  |
|  | - участник проекта «Региональный продукт «Доступная рыба» |  |
| 12.2. | нет |  |
| 13. | Являюсь членом Союза «Сахалинская торгово-промышленная палата» | |
| 13.1. | да |  |
| 13.2 | нет |  |
| 14. | Контактная информация о представителе Заявителя для взаимодействия с Уполномоченным органом |  |
| 14.1 | Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) |  |
| 14.2 | Должность |  |
| 14.3 | Контактный телефон |  |
| 14.4 | Адрес электронной почты |  |

2. ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЗАЯВИТЕЛЯ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателя | Значение показателя за  отчетные периоды\* | |
| Год  (квартал /  месяц) | Год  (квартал /  месяц) |
| 1. | Среднесписочная численность работников, чел. |  |  |
| 2. | Размер среднемесячной начисленной заработной платы в расчете на одного работника, руб. |  |  |

\* - отчетные периоды – промежуток времени финансово-хозяйственной деятельности Заявителя, используемый Уполномоченным органом для проведения оценки деятельности Заявителя:

- для Заявителей, осуществляющих деятельность более двух календарных лет, – два последних года;

- для Заявителей, осуществляющих деятельность менее двух календарных лет, но более одного года, - два аналогичных отчетных квартала, а в случае их отсутствия – два последних отчетных квартала;

- для Заявителей, осуществляющих деятельность менее одного календарного года, - два последних отчетных квартала, а в случае их отсутствия – два последних отчетных месяца.

3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ЗАЯВИТЕЛЯ ПО СОБЛЮДЕНИЮ УСЛОВИЙ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

3.1. Ознакомлен с порядком предоставления субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование субсидии)

3.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сокращенное наименование Заявителя)

на дату подачи заявки и документов в Уполномоченный орган:

- состоит в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, размещенном на официальном сайте Федеральной налоговой службы (<https://rmsp.nalog.ru/>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- зарегистрирован в органах Федеральной налоговой службы по Сахалинской области и осуществляет деятельность на территории муниципального образования «Городской округ Ногликский» при условии постановки на учет в Межрайонной инспекции ФНС России № 4 по Сахалинской области;

- выплачивает заработную плату работникам не ниже размера, установленного законодательством Российской Федерации;

- не является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

- не является участником соглашений о разделе продукции;

- не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

- не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

- не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

- не имеет неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- не имеет просроченную задолженность по возврату в бюджет муниципального образования «Городской округ Ногликский» субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иную просроченную задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом муниципального образования «Городской округ Ногликский»;

- Заявитель - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, не являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а Заявитель - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Заявителя, являющегося юридическом лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

- не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- не является получателями средств из бюджета муниципального образования «Городской округ Ногликский» на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов) на цели и направления, указанные в п. 1.2 настоящего Порядка;

- не было принято решений об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания), и сроки ее оказания не истекли;

- прошло более чем три года с момента нарушения порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечения целевого использования средств поддержки;

- соответствует требованиям (условиям), установленным настоящим Порядком;

- открыл расчетный счет в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

3.3. Гарантирую полноту и достоверность представленных документов, информации, сведений.

3.4. Подтверждаю согласие на право Уполномоченного органа на обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование и уничтожение) моих персональных данных, а также на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о Заявителе, о подаваемой заявке, иной информации о Заявителе, указанной в настоящей заявке и прилагаемых документах, связанной с отбором на предоставлении субсидии и необходимой для ее получения, в том числе на получение из уполномоченных органов государственной власти и местного самоуправления необходимых документов, сведений и информации.

3.5. В целях получения субсидии принимаю следующие обязательства:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателя | Значение  показателя |
| Обеспечить по итогам года, в котором оказана финансовая поддержка (по состоянию на 1 января года, следующего за годом получения субсидии): | | |
| 1. | Количество сохраненных рабочих мест, ед. |  |
| 2. | Количество созданных рабочих мест, ед. |  |
| 3. | Количество автомобилей, переоборудованных на газомоторное топливо (для мероприятия, указанного в подпункте «л» пункта 1.2 настоящего Порядка), ед. |  |

3.6. О необходимости предоставления отчетности в соответствии с требованиями раздела 4 Порядка предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства проинформирован.

3.7. Подтверждаю согласие на осуществление Главным распорядителем и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛАГАЕМЫХ ДОКУМЕНТОВ

К настоящей заявке прилагаю следующие документы:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование документа | Количество листов |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (фамилия, инициалы)

М.П. (при наличии)

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_года