УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации муниципального образования «Городской округ Ногликский»

от 23 октября 2023 года № 645

Положение о проведении грантовых конкурсов   
для советов домов «Лучший дворик»   
на территории муниципального образования   
«Городской округ Ногликский»

1. Общие положения, цель и задачи Конкурса
   * 1. Настоящее Положение о проведении конкурса для советов домов «Лучший дворик» по озеленению и благоустройству придомовых территорий многоквартирных домов муниципального образования «Городской округ Ногликский» (далее - Положение) определяет цель, задачи, условия и порядок организации, проведения и подведения итогов конкурса «Лучший дворик» по озеленению и благоустройству придомовых территорий муниципального образования «Городской округ Ногликский» (далее - Конкурс), номинации Конкурса, порядок определения победителей, а также иные вопросы, связанные с организацией и проведением Конкурса.
     2. Конкурс проводится на муниципальном уровне.
     3. Организатором Конкурса является отдел жилищно-коммунального и дорожного хозяйства департамента экономического развития, строительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства муниципального образования «Городской округ Ногликский».
     4. Официальная информация о Конкурсе и его итоги размещаются на официальном сайте муниципального образования «Городской округ Ногликский» и в средствах массовой информации.
     5. Конкурс проводится с целью поддержки инициатив жителей муниципального образования и организаций, осуществляющих управление многоквартирными домами в работе по благоустройству муниципального образования «Городской округ Ногликский», увеличения количества зеленых насаждений и улучшения санитарного состояния и эстетического облика дворовых территорий муниципального образования. Конкурс проводится в условиях гласности и равных возможностей для его участников.
     6. Основными задачами Конкурса являются привлечение жителей муниципального образования к проведению общественно полезных мероприятий, повышению культуры и уровня комфортности, улучшению санитарного, технического и эстетического состояния придомовых территорий, обобщение и распространение положительного опыта, формирование эстетической культуры граждан, создание условий для расширения участия жителей поселения в сфере благоустройства дворовых территорий.
     7. Конкурс состоит из следующих этапов:

- информирование жителей Ногликского района о проведении Конкурса;

- сбор заявок на участие в Конкурсе;

- работа конкурсной комиссии и определение победителей;

- награждение победителей на Конкурса.

1. Номинации и участники Конкурса

2.1. Число участников Конкурса не ограничено.

2.2. Конкурс проводится по следующим номинациям:

2.2.1. Двор многоквартирного дома - предполагает участие организаций всех форм собственности муниципального образования «Городской округ Ногликский» (ТСЖ, частные лица).

Звание «Лучший дворик» в благоустроенном секторе поселения (многоквартирные дома) присваивается при выполнении следующих условий:

- Активное участие населения в работе по благоустройству и озеленению придомовых территорий, поддержанию чистоты и порядка, ремонту и сохранению малых архитектурных форм, проведения субботников, проявление творческой инициативы в эстетическом оформлении двора;

- Содержание придомовой территории в надлежащем санитарном состоянии, содержание малых архитектурных форм (скамеек, детских игровых и спортивных площадок, урн, устройств для сушки белья);

- Озеленение дворовой территории, наличие цветников, газонов, своевременная обрезка кустарников и деревьев;

- Содержание фасада дома, доски объявлений, входных групп и содержание контейнерной площадки;

- Освещенность дворовой территории.

Максимальная оценка Конкурса – 100 баллов.

Максимальная оценка каждого пункта – 20 баллов.

2.2.2. Двор частного владения – предполагает участие жителей частного сектора муниципального образования «Городской округ Ногликский».

Звание «Лучший дворик» в частном секторе поселения присваивается при выполнении следующих условий:

- Активное участие в работе по благоустройству и озеленению придомовых территорий, поддержанию чистоты и порядка, проведения субботников, проявление творческой инициативы в эстетическом оформлении двора;

- Содержание придомовой территории в надлежащем санитарном состоянии;

- Озеленение придомовой территории, наличие цветников, газонов, своевременная обрезка кустарников и деревьев;

- Содержание фасада и забора дома, наличие номерного знака, почтового ящика, проведение своевременного ремонта и покраски;

- Благоустройство и освещенность дворовой территории.

Максимальная оценка Конкурса – 100 баллов.

Максимальная оценка каждого пункта – 20 баллов.

3. Порядок подачи заявок

3.1. Заявки для участия в Конкурсе подаются по форме, согласно приложению 1, к настоящему Положению (с приложением фотоматериалов).

Конкурсные фотоматериалы должны быть на бумажном носителе или в электронном виде, альбомы и другие информационные материалы по усмотрению участников конкурса.

3.2. Пояснительная записка должна содержать:

- для юридических лиц: полное наименование организации (предприятия), адрес, фамилию, имя, отчество руководителей организации (предприятия), номера телефонов и факса, документы, подтверждающие полномочия на управление многоквартирным домом;

- для физических лиц: адрес, фамилию, имя, отчество, номер телефона, согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- характеристику объекта (занимаемая площадь, границы земельного участка прилегающей территории);

- сведения, которые конкурсант считает целесообразным сообщить для представления об объекте благоустройства.

3.3. Комплект материалов должен содержать полное наименование конкурса: «Конкурс «Лучший дворик» с указанием наименования предприятия для юридического лица и Ф.И.О. физического лица.

3.4. Заявки с конкурсными материалами принимаются в сроки, указанные в информации о начале Конкурса, размещенной на официальном сайте муниципального образования и в средствах массовой информации.

3.. Комплект документов направляется по адресу: 694450, пгт. Ноглики, ул. Советская, д. 15, каб. № 305 (отдел ЖК и ДХ), контактный телефон: 8(42444)97522, время работы: понедельник с 9:00 до 18:00, вторник–пятница с 09:00 до 17:00, перерыв с 13:00 до 14:00 или на электронный адрес: [zhkh@nogliki-adm.ru](mailto:zhkh@nogliki-adm.ru).

4. Порядок работы конкурсной комиссии

Для оценки представленных работ и подведению итогов Конкурса на звание «Лучший дворик» создается конкурсная комиссия (далее – Конкурсная комиссия).

* 1. В состав Конкурсной комиссии входит глава муниципального образования «Городской округ Ногликский», первый заместитель главы муниципального образования «Городской округ Ногликский», представители администрации муниципального образования «Городской округ Ногликский» и депутаты Собрания муниципального образования «Городской округ Ногликский».

В состав Конкурсной комиссии могут быть включены иные лица.

Председателем Конкурсной комиссии является мэр муниципального образования «Городской округ Ногликский», заместитель председателя Конкурсной комиссии - первый вице-мэр муниципального образования «Городской округ Ногликский», секретарь Конкурсной комиссии – ответственный сотрудник администрации муниципального образования «Городской округ Ногликский».

* 1. Председатель Конкурсной комиссии осуществляет руководство
  2. Конкурсной комиссии, председательствует на ее заседаниях.
  3. Секретарь Конкурсной комиссии:

- формирует перечень участников Конкурса после окончания приема заявок;

- осуществляет подготовку и организацию выездов для осмотра, оценки работ после подачи Заявки, а также заседаний Конкурсной комиссии;

- уведомляет участников Конкурса о дате представления работ Конкурсной комиссии и о дате награждения победителей конкурса;

- информирует членов Конкурсной комиссии о дате, времени, месте проведения осмотра работ и заседаний Конкурсной комиссии;

- подсчитывает количество баллов по критериям оценки в оценочных листах после завершения осмотра работ, представленных на Конкурс;

- готовит прокол подведения итогов конкурса и распоряжение Администрации;

- организовывает освещение конкурса в СМИ.

* 1. Конкурсная комиссия:

- осуществляет осмотр представленных на конкурс работ;

- заполняет оценочные листы по каждой представленной на конкурс работе, присваивая определенное количество баллов по критериям оценки;

- проводит заседание по результатам всех проведенных осмотров, на котором подводятся итоги Конкурса.

* 1. Победителями Конкурса признаются участники Конкурса, набравшие наибольшее количество голосов по сумме всех критериев.
  2. Заседания Конкурсной комиссии считаются правомочными, если на них присутствует не менее двух третей ее части. Решение принимается голосованием по каждому претенденту в каждой номинации большинством голосов. При равенстве набранных голосов, победителя Конкурса определяют с помощью жеребьевки.

5. Критерии оценки Конкурса

Для оценки объектов, представленных для участия в Конкурсе, применяется балльный метод, при котором устанавливается оценка в баллах в соответствии с установленными критериями, согласно приложениям 2, 3 к настоящему Положению.

6. Подведение итогов Конкурса и награждение победителей

6.1. Призовые места определяются Конкурсной комиссией в соответствии с критериями оценки.

Решение о присуждении денежной премии принимается Конкурсной комиссией и утверждается распоряжением администрации муниципального образования «Городской округ Ногликский».

Призовой фонд составляет 100 000,00 руб. и распределяется между победителями следующим образом: 50 000,00 руб. за 1-ое место, 30 000,00 руб. – за 2-ое место, 20 000,00 руб. за 3-е место.

Организатор Конкурса определяет дату и место проведения церемонии

награждения, о чем уведомляет участников Конкурса.

6.2. Итоги Конкурса оглашаются мэром муниципального образования «Городской округ Ногликский» на торжественном мероприятии.

Итоги Конкурса публикуются в газете «Знамя труда» и размещаются на официальном сайте муниципального образования не позднее 3 дней со дня вручения дипломов и ценных призов победителям Конкурса.

7. Описание диплома

7.1. Бланк диплома представляет собой вертикальный лист матовой бумаги формата А4 (210\*297).

7.2. В центре верхней части располагается надпись «ДИПЛОМ».

Ниже по центру бланка Диплома размещаются имя, фамилия, отчество (при наличии) награждаемого, ниже место для текста.

Слева в нижней части бланка помещены слова «Мэр муниципального образования «Городской округ Ногликский», справа на том же уровне инициалы и фамилия мэра муниципального образования «Городской округ Ногликский».

На нижней внутренней грани бланка, в центре, помещается год награждения.

8. Финансирование конкурса

8.1. Источником финансирования расходов на проведение Конкурса являются средства бюджета муниципального образования «Городской округ Ногликский».

8.2. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на проведение Конкурса на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), является Администрация.

8.3. Финансирование Конкурса осуществляется в рамках реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды» в муниципальном образовании «Городской округ Ногликский», утвержденной постановлением администрации муниципального образования «Городской округ Ногликский» от 04.07.2018 № 638 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование современной городской среды в муниципальном образовании «Городской округ Ногликский».

Приложение 1  
к Положению о проведении конкурса «Лучший дворик»

ЗАЯВКА

на участие в общегородском конкурсе

«Лучший дворик» (многоквартирные дома)

на территории муниципального образования

«Городской округ Ногликский»

Прошу рассмотреть заявку на участие в Конкурсе «Лучший дворик» от жителя многоквартирного дома, совета многоквартирного дома, жилищного кооператива, жилищно-строительного кооператива, товарищества собственников жилья, управляющей организации (указывается ФИО, наименование организации (кооператива, товарищества):

Адрес многоквартирного дома:

Адрес заявителя:

Контактный телефон:

Приложение:

1.

2.

Дата подачи заявки:

ФИО, подпись лица, подавшего заявку

Приложение 2  
к Положению о проведении конкурса «Лучший дворик»

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Общегородского конкурса

«Лучший дворик» на территории

муниципального образования «Городской округ Ногликский»

Двор многоквартирного дома

Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Критерии оценки | Максимальное количество баллов | Количество балов всего |
| 1 | Активное участие населения в работе по благоустройству и озеленению придомовых территорий, поддержанию чистоты и порядка, ремонту и сохранению малых архитектурных форм, проведения субботников, проявление творческой инициативы в эстетическом оформлении двора | 20 |  |
| 2 | Содержание придомовой территории в надлежащем санитарном состоянии, содержание малых архитектурных форм (скамеек, детских игровых и спортивных площадок, урн, устройств для сушки белья) | 20 |  |
| 3 | Озеленение придомовой территории, наличие цветников, газонов, своевременная обрезка кустарников и деревьев | 20 |  |
| 4 | Содержание фасада дома, доски объявлений, входных групп и содержание контейнерной площадки. | 20 |  |
| 5 | Освещенность дворовой территории | 20 |  |
| ИТОГО | | |  |

Член(ы) комиссии:

Ф.И.О.

Ф.И.О.

Ф.И.О.

Ф.И.О.

Ф.И.О.

Приложение 3  
к Положению о проведении конкурса «Лучший дворик»

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Общегородского конкурса

«Лучший дворик» на территории муниципального образования

«Городской округ Ногликский»

Двор частного домовладения

Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Критерии оценки | Максимальное количество баллов | Количество балов всего |
| 1 | Активное участие в работе по благоустройству и озеленению придомовых территорий, поддержанию чистоты и порядка, проведения субботников, проявление творческой инициативы в эстетическом оформлении двора | 20 |  |
| 2 | Содержание придомовой территории в надлежащем санитарном состоянии | 20 |  |
| 3 | Озеленение дворовой территории, наличие цветников, газонов, своевременная обрезка кустарников и деревьев | 20 |  |
| 4 | Содержание фасада и забора дома, наличие номерного знака, почтового ящика, проведение своевременного ремонта и покраски | 20 |  |
| 5 | Благоустройство и освещенность дворовой территории | 20 |  |
| ИТОГО | | |  |

Член(ы) комиссии:

ФИО

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_