



Мэр муниципального образования «Городской округ Ногликский»
Сахалинской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.12.2018 № 253

пгт. Ноглики

О внесении изменений в постановление мэра муниципального образования "Городской округ Ногликский" от 16.10.2018 № 207

На основании Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», распоряжения Правительства Сахалинской области от 15.09.2015 № 459-р «Об утверждении Типового административного регламента предоставления государственных (муниципальных) услуг органами местного самоуправления муниципальных образований Сахалинской области», решения Собрания муниципального образования «Городской округ Ногликский» от 21.12.2010 № 83 «Об утверждении Положения о пенсионном обеспечении муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности в муниципальном образовании «Городской округ Ногликский», постановления администрации муниципального образования «Городской округ Ногликский» от 13.03.2018 № 250 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг органов местного самоуправления муниципального образования «Городской округ Ногликский» и государственных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления при осуществлении отдельных государственных полномочий, переданных Федеральными законами и законами Сахалинской области» (в редакции от 27.11.2018 № 1143), ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление мэра муниципального образования «Городской округ Ногликский» от 16.10.2018 № 207 «Установление и выплата пенсии за выслугу лет лицам, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы в комитете по управлению муниципальным имуществом муниципального образования «Городской округ Ногликский» следующие изменения:

1.1. Пункт 3.2.1.3. раздела 3 изложить в следующей редакции:

«Должностным лицом, ответственным за прием и регистрацию заявления и прилагаемых к нему документов, является специалист Комитета, в должностные

обязанности которого входит обеспечение приема и регистрации входящей корреспонденции.».

1.2. Пункт 3.2.2.2. раздела 3 изложить в следующей редакции:

«Осуществляя проверку полноты и соответствия документов (при их наличии) или в целях комплектования пакета документов, необходимых для предоставления услуги, но не представленных заявителем, специалист Комитета, в должностные обязанности которого входит оформление документации, необходимой для назначения пенсии сотрудникам и их семьям, направляет межведомственный запрос в уполномоченный орган.».

1.3. Пункт 3.2.2.3. раздела 3 изложить в следующей редакции:

«Должностным лицом, ответственным за выполнение административного действия по направлению межведомственных запросов, является специалист Комитета, в должностные обязанности которого входит оформление документации, необходимой для назначения пенсии сотрудникам и их семьям, предусмотренной административным регламентом.».

1.4. Пункт 3.2.2.4. раздела 3 изложить в следующей редакции:

«Критерием принятия решения является наличие либо отсутствие в распоряжении специалиста Комитета, в должностные обязанности которого входит оформление документации, необходимой для назначения пенсии сотрудникам и их семьям, документов, необходимых для предоставления услуги.».

1.5. Абзац первый пункта 3.2.3.2. изложить в следующей редакции: «Специалист Комитета, в должностные обязанности которого входит оформление документации, необходимой для назначения пенсии сотрудникам и их семьям.».

1.6. Пункт 3.2.3.3. раздела 3 изложить в следующей редакции:

«Должностным лицом, ответственным за принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги, выдаче результата предоставления муниципальной услуги, является специалист Комитета, в должностные обязанности которого входит оформление документации, необходимой для назначения пенсии сотрудникам и их семьям.».

1.7. Абзац первый пункта 3.3.2. раздела 3 изложить в следующей редакции:

«Специалист Комитета, в должностные обязанности которого входит оформление документации, необходимой для назначения пенсии сотрудникам и их семьям, направляет межведомственный запрос в Пенсионный Фонд Российской Федерации о предоставлении сведений о размере пенсии застрахованного лица.».

1.8. Пункт 3.3.3. раздела 3 изложить в следующей редакции:

«Должностным лицом, ответственным за направление межведомственных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в рамках межведомственного информационного взаимодействия является специалист Комитета, в должностные обязанности которого входит оформление документации, необходимой для назначения пенсии сотрудникам и их семьям.».

1.9. В абзаце 14 пункта 5.3.1 слова «Специалист Комитета,» заменить на «Специалист Комитета, в должностные обязанности которого входит оформление документации, необходимой для назначения пенсии сотрудникам и их семьям,».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя труда» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Городской округ

Ногликский» в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя комитета по управлению муниципальным имуществом муниципального образования «Городской округ Ногликский» Рахматулину Л.В.

Исполняющий обязанности мэра
муниципального образования
«Городской округ Ногликский»

П.С.Кочергин