УТВЕРЖДЕН

постановлением мэра

муниципального образования Ногликский муниципальный округ

Сахалинской области

от 04 июня 2025 года № 89

ПОРЯДОК

проведения мониторинга дебиторской задолженности,

отсроченных и рассроченных платежей в местный бюджет

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру проведения мониторинга дебиторской задолженности, отсроченных и рассроченных платежей в местный бюджет (далее - мониторинг).

1.2. Мониторинг проводится в целях обобщения, анализа его результатов, контроля и использования результатов мониторинга при составлении и исполнении бюджета, в том числе путем обеспечения реализации следующих мероприятий:

1) выявление дебиторской задолженности по платежам;

2) недопущение образования новой дебиторской задолженности по платежам;

3) взыскание дебиторской задолженности по платежам в досудебном порядке;

4) принудительное взыскание дебиторской задолженности по платежам;

5) наблюдение (в том числе за возможностью взыскания дебиторской задолженности по доходам в случае изменения имущественного положения должника), списание, восстановление в учете сомнительной, просроченной (безнадежной) дебиторской задолженности по платежам.

1.3. Объектами мониторинга являются:

1) дебиторская задолженность по налогам и сборам, подлежащим зачислению в местный бюджет (далее - недоимка);

2) дебиторская задолженность по неналоговым доходам в местный бюджет (далее - задолженность по неналоговым доходам).

1.4. В составе недоимки при проведении мониторинга учитываются:

1) суммы налогов и сборов, не уплаченные налогоплательщиками в установленные налоговым законодательством сроки;

2) задолженность по пеням за несвоевременную уплату налогов и сборов, а также задолженность по уплате штрафов, налагаемых за нарушение требований налогового законодательства;

3) задолженность в местный бюджет по отсроченным и рассроченным платежам по налогам и сборам (далее - отсроченные платежи).

1.5. В составе задолженности по неналоговым доходам при проведении мониторинга учитываются:

1) суммы задолженности от платных услуг, оказываемых казенными учреждениями;

2) суммы задолженности по доходам от реализации имущества, находящегося в муниципальной собственности;

3) суммы задолженности по доходам от сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности;

4) суммы задолженности по арендной плате за земли;

5) суммы задолженности от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности по договорам найма жилых помещений (плата за наем);

6) суммы задолженности по доходам от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий;

7) суммы штрафов, санкций, возмещения ущерба;

8) прочие поступления от использования имущества.

1.6. В составе отсроченных платежей при проведении мониторинга учитываются суммы налогов и сборов, не уплаченные налогоплательщиками в связи с предоставлением предусмотренных налоговым законодательством отсрочек и рассрочек уплаты налогов и сборов, а также суммы процентов за пользование отсрочкой, рассрочкой.

1.7. Мониторинг проводится путем систематического сбора информации о состоянии задолженности, ее обобщения и анализа.

2. Порядок сбора информации

2.1. Финансовое управление муниципального образования Ногликский муниципальный округ Сахалинской области для получения данных о суммах недоимки, отсроченных платежей и задолженности по неналоговым доходам использует информацию, представляемую администраторами соответствующих видов доходов:

1) по недоимке и отсроченным платежам налоговым органом по форме и в сроки, установленные приказом Министерства финансов Российской Федерации № 65н и Федеральной налоговой службы № ММ-3-1/295@   
от 30.06.2008 «Об утверждении периодичности, сроков и формы представления информации в соответствии с правилами взаимодействия органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления с территориальными органами федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору   
в области налогов и сборов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 августа 2004 года № 410»;

2) по задолженности от платных услуг, оказываемых казенными учреждениями - администраторами доходов, осуществляющими контроль   
за поступлением доходов от соответствующего вида платных услуг по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

3) по задолженности, связанной с поступлением доходов от использования объектов муниципальной собственности - Комитетом по управлению муниципальным имуществом муниципального образования Ногликский муниципальный округ Сахалинской области по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

4) по задолженности, связанной с поступлением штрафов, санкций, возмещения ущерба - Администрацией муниципального образования Ногликский муниципальный округ Сахалинской области, Департаментом социальной политики муниципального образования Ногликский муниципальный округ Сахалинской области, Комитетом по управлению муниципальным имуществом муниципального образования Ногликский муниципальный округ Сахалинской области, Контрольно-счетной палатой муниципального образования Ногликский муниципальный округ Сахалинской области по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

2.2. Суммы дебиторской задолженности по платежам в местный бюджет, указанные в представленных сведениях, должны соответствовать данным о суммах дебиторской задолженности, указанным в форме бюджетной отчетности 0503169 «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности», утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».

2.3. Сведения, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка, администраторы доходов представляют за первый квартал, полугодие, девять месяцев, отчетный год в срок не позднее 20 числа месяца, следующего за истекшим отчетным периодом.

2.4. Администраторы доходов совместно с приложениями представляют пояснительную записку с указанием причин увеличения (уменьшения) дебиторской задолженности в разрезе должников с указанием сумм.

3. Обобщение и анализ данных мониторинга

3.1. Полученные в ходе мониторинга данные обобщаются финансовым управлением муниципального образования Ногликский муниципальный округ Сахалинской области по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку за первый квартал, полугодие, девять месяцев, отчетный год в срок не позднее 30 числа месяца, следующего за истекшим отчетным периодом.

3.2. При проведении мониторинга анализируется состояние задолженности на отчетную дату, определяется ее изменение по видам задолженности по сравнению с началом отчетного периода и отчетного года, выявляются причины увеличения (уменьшения) задолженности.

3.3. Результаты мониторинга оформляются в форме аналитической справки, размещаются на официальном сайте муниципального образования Ногликский муниципальный округ Сахалинской области и используются:

1) для выработки оперативных решений по обеспечению своевременности и полноты сбора налогов и других платежей в местный бюджет;

2) для прогнозирования доходной части местного бюджета на среднесрочную перспективу, очередной финансовый год, а также текущего прогнозирования, изыскания резервов по мобилизации доходов местного бюджета и (при необходимости) корректировки прогнозируемых поступлений налоговых и неналоговых платежей в местный бюджет;

3) для повышения открытости процессов, связанных с исполнением местного бюджета с последующей публикацией данных о результатах мониторинга.