

**САХАЛИНСКАЯ ОБЛАСТЬ**

СОБРАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ГОРОДСКОЙ ОКРУГ НОГЛИКСКИЙ»

2014 – 2019 гг.

|  |
| --- |
| 694450, Сахалинская обл., пгт. Ноглики, ул. Советская, 10, тел./факс (42444) 9-71-72, E-mail: sobranie@nogliki-adm.ru |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**№ 24**

18.12.2017

Об утверждении Положения о порядке сообщения

муниципальными служащими Собрания муниципального

образования «Городской округ Ногликский», о возникновении

личной заинтересованности при исполнении должностных

обязанностей, которая приводит или может привести к

конфликту интересов

В соответствии с частью 4.1 статьи 12.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (в редакции от 03.04.2017), Указом Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 года № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации»,

СОБРАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ГОРОДСКОЙ ОКРУГ НОГЛИКСКИЙ» РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение о порядке сообщения муниципальными служащими Собрания муниципального образования «Городской округ Ногликский», о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Собрания муниципального образования «Городской округ Ногликский» В.Г. Багаева.

Председатель Собрания

муниципального образования

«Городской округ Ногликский» В.Г. Багаев

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | ПРИЛОЖЕНИЕ к постановлению председателя Собрания муниципального образования «Городской округ Ногликский» от 18 декабря 2017 года № 24 |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**Положение о порядке сообщения муниципальными служащими Собрания муниципального образования «Городской округ Ногликский», о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

*(в редакции постановления председателя Собрания от 16.05.2022 № 10)*

1. Настоящее Положение разработано в целях реализации [Федерального закона](http://municipal.garant.ru/services/arbitr/link/12164203) от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента от 22.12.2015 № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении  личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации».

Настоящим Положением определяется порядок сообщения муниципальными служащими Собрания муниципального образования «Городской округ Ногликский» (далее – муниципальные служащие Собрания) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Для целей настоящего Положения используются понятия: «личная заинтересованность», «конфликт интересов», установленные статьей 10 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

2. Муниципальные служащие Собрания обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление) по форме согласно приложению к настоящему Положению и направляется в Собрание муниципального образования «Городской округ Ногликский (далее – Собрание) на имя председателя Собрания.

3. Уведомление, направленное на имя председателя Собрания, передается в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Собрании муниципального образования «Городской округ Ногликский» (далее – комиссия).

Уведомление рассматривается комиссией, которая готовит мотивированное заключение по результатам рассмотрения уведомления. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления комиссия имеет право проводить собеседование с лицом, представившим уведомление, получать от него письменные пояснения, а председатель Собрания может направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, иные государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации, а также использовать государственную информационную систему в области противодействия коррупции «Посейдон», в том числе для направления запросов.

*(абзац 2 пункта 3 в редакции постановления председателя Собрания от 16.05.2022 № 10)*

Уведомление, а также заключение и другие материалы в течение 7 (семи) рабочих дней со дня поступления уведомления представляются председателю Собрания. В случае направления запросов уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю Собрания в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

4. По результатам рассмотрения уведомления председатель Собрания принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

5. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «б» пункта 8 настоящего Положения, в соответствии с законодательством Российской Федерации председатель Собрания принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует лицу, направившему уведомление, принять такие меры.

6. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «в» пункта 8 настоящего Положения, муниципальный служащий Собрания привлекается к ответственности в порядке и сроках, предусмотренных действующим законодательством.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | ПРИЛОЖЕНИЕ к Положению о порядке сообщения муниципальными служащими Собрания муниципального образования «Городской округ Ногликский», о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, утвержденному постановлением председателя Собрания муниципального образования «Городской округ Ногликский»от 18 декабря 2017 года № 24 |

 Председателю Собрания муниципального образования

«Городской округ Ногликский»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО)

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО лица, направившего уведомления)

**Уведомление**

**о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.**

 Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании постоянной комиссии Собрания муниципального образования «Городской округ Ногликский» при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

 "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)