**Раздел 1. «Общие сведения о муниципальной услуге»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Параметр** | **Значение параметра/состояние** |
| **1** | **2** | **3** |
| **1.** | **Наименование органа, предоставляющего услугу** | **Комитет по управлению муниципальным имуществом муниципального образования «Городской округ Ногликский» (далее-КУМИ)** |
| **2.** | **Номер услуги в федеральном реестре** | **6500000000163587152** |
| **3.** | **Полное наименование услуги** | **Предоставление гражданам в безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена в соответствии с Федеральным законом «Об особенностях предоставления гражданам земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и расположенных в Арктической зоне Российской Федерации и на других территориях Севера. Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»** |
| **4.** | **Краткое наименование услуги** | **Предоставление гражданам в безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена** |
| **5.** | **Административный регламент предоставления муниципальной услуги** | **Постановление мэра муниципального образования «Городской округ Ногликский» от 05.06.2023 № 164 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление гражданам земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и расположенных в Арктической зоне Российской Федерации и на других территориях Севера. Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»** |
| **6.** | **Перечень "подуслуг"** | **Предоставление гражданам в безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена, в том случае, если земельный участок предстоит образовать**  **Предоставление гражданам в безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена, в том случае, если сведения о земельном участке внесены в государственный кадастр недвижимости** |
| **7.** | **Способы оценки качества предоставления муниципальной услуги** | **радиотелефонная связь (смс-опрос, телефонный опрос)**  **терминальные устройства в МФЦ**  **региональный портал государственных услуг**  **официальный сайт органа** **http://www.gosuslugi.ru/**  **информационно-телекоммуникационная сеть "Интернет"** |

**Раздел 2. "Общие сведения о "подуслугах"**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Срок предоставления в зависимости от условий** | | **Основания отказа в приеме документов** | **Основания для отказа в предоставлении "подуслуги"** | **Основания для приостановления предоставления "подуслуги"** | **Срок приостановления предоставления "подуслуги"** | **Плата за предоставление "подуслуги"** | | | | | |  |  | | |
| **При подаче заявления по месту жительства (месту нахождения юр. лица)** | **При подаче заявления не по месту жительства (по месту обращения)** | **Наличие платы (государственной пошлины)** | | **реквизиты нормативного правового акта, являющегося основанием для взимания платы (государственной пошлины)** | | | **КБК для взимания платы (государственной пошлины), в т.ч. для МФЦ** | **Способ обращения за получением "подуслуги"** | **Способ получения результата "подуслуги"** | | |
| **Предоставление гражданам в безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена, в том случае, если земельный участок предстоит образовать** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | | **8** | | | **9** | **10** | **11** | | |
| – 33 рабочих дня со дня поступления запроса и документов для предоставления муниципальной услуги - в случае образования земельного участка  - 7 рабочих дней в случае возвращения заявителю заявления о предоставлении земельного участка;  - 3 рабочих дня в случае выдачи (направления) уведомления о направлении заявления в орган, уполномоченный на предоставление земельного участка. | – 33 рабочих дня со дня поступления запроса и документов для предоставления муниципальной услуги - в случае образования земельного участка  - 7 рабочих дней в случае возвращения заявителю заявления о предоставлении земельного участка;  - 3 рабочих дня в случае выдачи (направления) уведомления о направлении заявления в орган, уполномоченный на предоставление земельного участка. | 1. Не представление заявителем (представителем заявителя) при личном обращении документа, удостоверяющего личность | 1. Испрашиваемый земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды;  2. Испрашиваемый земельный участок предоставлен гражданину до дня введения в действие Земельного кодекса Российской Федерации для ведения личного подсобного, дачного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального гаражного или индивидуального жилищного строительства и в акте, свидетельстве или другом документе, устанавливающих или удостоверяющих право гражданина на такой земельный участок, не указано право, на котором предоставлен такой земельный участок, или невозможно определить вид этого права, за исключением случаев, если такой земельный участок ранее был предоставлен заявителю на основании акта о предоставлении земельного участка, изданного органом государственной власти или органом местного самоуправления в пределах его компетенции и в порядке, установленном законодательством, действовавшим в месте издания этого акта на момент его издания, и (или) на нем расположены объекты недвижимости, принадлежащие ему на праве собственности;  3. Испрашиваемый земельный участок находится в собственности гражданина или юридического лица;  4. На испрашиваемом земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам, юридическим лицам либо находящиеся в государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на условиях сервитута, или объекты, виды которых установлены Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 3 статьи 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации;  5. Испрашиваемый земельный участок является зарезервированным для государственных или муниципальных нужд;  6. В отношении испрашиваемого земельного участка принято решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка и срок действия такого решения не истек;  7. Выявлено полное или частичное совпадение местоположения испрашиваемого земельного участка, образование которого предусмотрено схемой размещения земельного участка, с местоположением земельного участка, образуемого в соответствии с ранее принятым уполномоченным органом решением об утверждении схемы размещения земельного участка или схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, срок действия которого не истек;  8. Образование испрашиваемого земельного участка в соответствии со схемой его размещения нарушает предусмотренные статьей 11.9 Земельного кодекса Российской Федерации требования к образуемым земельным участкам, за исключением требований к предельным (минимальным и максимальным) размерам земельного участка;  9. Испрашиваемый земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой заключен договор о развитии застроенной территории или договор о комплексном освоении территории, либо испрашиваемый земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого заключен договор о комплексном освоении территории;  10. Испрашиваемый земельный участок является предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о проведении торгов в соответствии с пунктом 19 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, либо в отношении такого земельного участка принято решение о проведении аукциона;  11. В отношении испрашиваемого земельного участка поступило предусмотренное подпунктом 6 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации заявление о проведении аукциона по его продаже или аукциона на право заключения договора его аренды при условии, что такой земельный участок образован в соответствии с подпунктом 4 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации и решение об отказе в проведении этого аукциона по основаниям, предусмотренным пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, не принято;  12. В отношении испрашиваемого земельного участка опубликовано и размещено в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации извещение о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, дачного хозяйства, осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности;  13. Испрашиваемый земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения;  14. Испрашиваемый земельный участок указан в лицензии на пользование недрами или находится в границах территории, указанной в такой лицензии, за исключением случаев предоставления в пользование участков недр для регионального геологического изучения недр, геологического изучения, включающего поиск и оценку месторождений полезных ископаемых, осуществляемых за счет бюджетных средств, геологического изучения, включающего поиск и оценку месторождений углеводородного сырья, либо для сбора минералогических, палеонтологических и других геологических коллекционных материалов;  15. Испрашиваемый земельный участок находится: а) на площадях залегания полезных ископаемых, запасы которых поставлены на государственный баланс запасов полезных ископаемых; б) в границах территории, необходимой для разработки участка недр, предлагаемого для предоставления в пользование для разведки и добычи полезных ископаемых (за исключением углеводородного сырья) или для геологического изучения, разведки и добычи полезных ископаемых (за исключением углеводородного сырья), осуществляемых по совмещенной лицензии;  16. Испрашиваемый земельный участок расположен в границах территорий, указанных в части 3.3 статьи 2 Федерального закона № 119-ФЗ;  17. На испрашиваемый земельный участок не зарегистрировано право государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если на такой земельный участок государственная собственность не разграничена или он образуется из земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена;  18. Испрашиваемый земельный участок расположен в границах территории опережающего социально-экономического развития, особой экономической зоны или зоны территориального развития;  19. Испрашиваемый земельный участок расположен в границах территорий традиционного природопользования коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации;  20. Испрашиваемый земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд;  21. Испрашиваемый земельный участок изъят из оборота или ограничен в обороте в соответствии со статьей 27 Земельного кодекса Российской Федерации, за исключением случаев, если подано заявление о предоставлении в безвозмездное пользование земельного участка из состава земель лесного фонда;  21.1. испрашиваемый земельный участок является земельным участком из состава земель лесного фонда и на таком земельном участке расположены защитные леса, указанные в пункте 1, подпунктах "а", "в" - "д" пункта 3, подпунктах "г", "з" и "и" пункта 4 части 2 статьи 102 Лесного кодекса Российской Федерации, или особо защитные участки леса;  22. Испрашиваемый земельный участок является земельным участком общего пользования или расположен в границах земель общего пользования, территории общего пользования;  23. Испрашиваемый земельный участок является земельным участком, который не может быть предоставлен в соответствии с частью 3 статьи 2 Федерального закона № 119-ФЗ;  24. Границы испрашиваемого земельного участка, который предстоит образовать в соответствии со схемой размещения земельного участка, пересекают границы земельного участка, который не может быть предоставлен по основаниям, предусмотренным пунктами 1 - 23 статьи 7 Федерального закона 119-ФЗ, либо испрашиваемый земельный участок образуется из земель или земельных участков, которые не могут быть предоставлены по указанным основаниям;  25. Заявление подано гражданином, с которым ранее в соответствии с настоящим Федеральным законом заключался договор безвозмездного пользования земельным участком, в том числе с несколькими гражданами, за исключением случаев, если такой договор был признан недействительным в соответствии с частью 7 статьи 9 Федерального закона 119-ФЗ или прекращен в связи с отказом гражданина от договора безвозмездного пользования земельным участком в соответствии с частью 21.2, 21.5 или 27 статьи 8 Федерального закона № 119-ФЗ. | 1. Нахождение на дату поступления в КУМИ заявления о предоставлении в безвозмездное пользование земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой размещения земельного участка, на рассмотрении КУМИ представленной ранее другим лицом схемы размещения земельного участка либо схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает.  2. При выявлении в ходе рассмотрения заявления гражданина о предоставлении земельного участка КУМИ оснований, указанных в пунктах 1 - 24 статьи 7 Федерального закона № 118-ФЗ, либо пересечения границ земельного участка, образуемого в соответствии со схемой размещения земельного участка на публичной кадастровой карте, с границами земельных участков общего пользования, территорий общего пользования, территориальной зоны, населенного пункта, муниципального образования, либо ограничения доступа к иным земельным участкам в случае образования земельного участка в соответствии с данной схемой | До принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы размещения земельного участка либо схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории либо до принятия решения об отказе в утверждении соответствующей схемы;  До поступления в КУМИ письменного согласия заявителя с одним из предложенных КУМИ вариантов схемы размещения земельного участка или с предоставлением земельного участка, сведения о котором включены в перечень земельных участков, которые могут быть предоставлены в безвозмездное пользование в соответствии с Федеральным законом № 119-ФЗ, но не более чем на тридцать календарных дней. | Нет | | - | | | - | 1. В КУМИ  2. В МФЦ.  3. Почтовое отправления в орган.  4. Федеральная информационная система «На Дальний Восток» (далее – информационная система) | 1. В КУМИ  2. Через личный кабинет в федеральной информационной системе.  3. На адрес электронной почты.  4. Почтовым отправлением на адрес. | | |
| **Предоставление гражданам в безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена, в том случае, если сведения о земельном участке внесены в государственный кадастр недвижимости** | | | | | | | | | | | | | | | |
| - 20 рабочих дней со дня поступления запроса и документов для предоставления муниципальной услуги - в случае если сведения о земельном участке внесены в государственный кадастр недвижимости  - 7 рабочих дней в случае возвращения заявителю заявления о предоставлении земельного участка;  - 3 рабочих дня в случае выдачи (направления) уведомления о направлении заявления в орган, уполномоченный на предоставление земельного участка. | - 20 рабочих дней со дня поступления запроса и документов для предоставления муниципальной услуги - в случае если сведения о земельном участке внесены в государственный кадастр недвижимости  - 7 рабочих дней в случае возвращения заявителю заявления о предоставлении земельного участка;  - 3 рабочих дня в случае выдачи (направления) уведомления о направлении заявления в орган, уполномоченный на предоставление земельного участка. | 1. Не представление заявителем (представителем заявителя) при личном обращении документа, удостоверяющего личность | 1. Испрашиваемый земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды;  2. Испрашиваемый земельный участок предоставлен гражданину до дня введения в действие Земельного кодекса Российской Федерации для ведения личного подсобного, дачного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального гаражного или индивидуального жилищного строительства и в акте, свидетельстве или другом документе, устанавливающих или удостоверяющих право гражданина на такой земельный участок, не указано право, на котором предоставлен такой земельный участок, или невозможно определить вид этого права, за исключением случаев, если такой земельный участок ранее был предоставлен заявителю на основании акта о предоставлении земельного участка, изданного органом государственной власти или органом местного самоуправления в пределах его компетенции и в порядке, установленном законодательством, действовавшим в месте издания этого акта на момент его издания, и (или) на нем расположены объекты недвижимости, принадлежащие ему на праве собственности;  3. Испрашиваемый земельный участок находится в собственности гражданина или юридического лица;  4. На испрашиваемом земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам, юридическим лицам либо находящиеся в государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на условиях сервитута, или объекты, виды которых установлены Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 3 статьи 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации;  5. Испрашиваемый земельный участок является зарезервированным для государственных или муниципальных нужд;  6. В отношении испрашиваемого земельного участка принято решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка и срок действия такого решения не истек;  7. Выявлено полное или частичное совпадение местоположения испрашиваемого земельного участка, образование которого предусмотрено схемой размещения земельного участка, с местоположением земельного участка, образуемого в соответствии с ранее принятым уполномоченным органом решением об утверждении схемы размещения земельного участка или схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, срок действия которого не истек;  8. Образование испрашиваемого земельного участка в соответствии со схемой его размещения нарушает предусмотренные статьей 11.9 Земельного кодекса Российской Федерации требования к образуемым земельным участкам, за исключением требований к предельным (минимальным и максимальным) размерам земельного участка;  9. Испрашиваемый земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой заключен договор о развитии застроенной территории или договор о комплексном освоении территории, либо испрашиваемый земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого заключен договор о комплексном освоении территории;  10. Испрашиваемый земельный участок является предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о проведении торгов в соответствии с пунктом 19 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, либо в отношении такого земельного участка принято решение о проведении аукциона;  11. В отношении испрашиваемого земельного участка поступило предусмотренное подпунктом 6 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации заявление о проведении аукциона по его продаже или аукциона на право заключения договора его аренды при условии, что такой земельный участок образован в соответствии с подпунктом 4 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации и решение об отказе в проведении этого аукциона по основаниям, предусмотренным пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, не принято;  12. В отношении испрашиваемого земельного участка опубликовано и размещено в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации извещение о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, дачного хозяйства, осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности;  13. Испрашиваемый земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения;  14. Испрашиваемый земельный участок указан в лицензии на пользование недрами или находится в границах территории, указанной в такой лицензии, за исключением случаев предоставления в пользование участков недр для регионального геологического изучения недр, геологического изучения, включающего поиск и оценку месторождений полезных ископаемых, осуществляемых за счет бюджетных средств, геологического изучения, включающего поиск и оценку месторождений углеводородного сырья, либо для сбора минералогических, палеонтологических и других геологических коллекционных материалов;  15. Испрашиваемый земельный участок находится: а) на площадях залегания полезных ископаемых, запасы которых поставлены на государственный баланс запасов полезных ископаемых; б) в границах территории, необходимой для разработки участка недр, предлагаемого для предоставления в пользование для разведки и добычи полезных ископаемых (за исключением углеводородного сырья) или для геологического изучения, разведки и добычи полезных ископаемых (за исключением углеводородного сырья), осуществляемых по совмещенной лицензии;  16. Испрашиваемый земельный участок расположен в границах территорий, указанных в части 3.3 статьи 2 Федерального закона № 119-ФЗ;  17. На испрашиваемый земельный участок не зарегистрировано право государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если на такой земельный участок государственная собственность не разграничена или он образуется из земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена;  18. Испрашиваемый земельный участок расположен в границах территории опережающего социально-экономического развития, особой экономической зоны или зоны территориального развития;  19. Испрашиваемый земельный участок расположен в границах территорий традиционного природопользования коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации;  20. Испрашиваемый земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд;  21. Испрашиваемый земельный участок изъят из оборота или ограничен в обороте в соответствии со статьей 27 Земельного кодекса Российской Федерации, за исключением случаев, если подано заявление о предоставлении в безвозмездное пользование земельного участка из состава земель лесного фонда;  21.1. испрашиваемый земельный участок является земельным участком из состава земель лесного фонда и на таком земельном участке расположены защитные леса, указанные в пункте 1, подпунктах "а", "в" - "д" пункта 3, подпунктах "г", "з" и "и" пункта 4 части 2 статьи 102 Лесного кодекса Российской Федерации, или особо защитные участки леса;  22. Испрашиваемый земельный участок является земельным участком общего пользования или расположен в границах земель общего пользования, территории общего пользования;  23. Испрашиваемый земельный участок является земельным участком, который не может быть предоставлен в соответствии с частью 3 статьи 2 Федерального закона № 119-ФЗ;  24. Границы испрашиваемого земельного участка, который предстоит образовать в соответствии со схемой размещения земельного участка, пересекают границы земельного участка, который не может быть предоставлен по основаниям, предусмотренным пунктами 1 - 23 статьи 7 Федерального закона 119-ФЗ, либо испрашиваемый земельный участок образуется из земель или земельных участков, которые не могут быть предоставлены по указанным основаниям;  25. Заявление подано гражданином, с которым ранее в соответствии с настоящим Федеральным законом заключался договор безвозмездного пользования земельным участком, в том числе с несколькими гражданами, за исключением случаев, если такой договор был признан недействительным в соответствии с частью 7 статьи 9 Федерального закона 119-ФЗ или прекращен в связи с отказом гражданина от договора безвозмездного пользования земельным участком в соответствии с частью 21.2, 21.5 или 27 статьи 8 Федерального закона № 119-ФЗ. | 1. При выявлении в ходе рассмотрения заявления гражданина о предоставлении земельного участка КУМИ оснований, указанных в пунктах 1 - 24 статьи 7 Федерального закона № 118-ФЗ. | До поступления в КУМИ письменного согласия заявителя с одним из предложенных КУМИ вариантов схемы размещения земельного участка или с предоставлением земельного участка, сведения о котором включены в перечень земельных участков, которые могут быть предоставлены в безвозмездное пользование в соответствии с Федеральным законом № 119-ФЗ, но не более чем на тридцать календарных дней. | | Нет | | - | - | | 1. В КУМИ  2. В МФЦ.  3. Почтовое отправления в орган.  4. Федеральная информационная система «На Дальний Восток» (далее – информационная система) | | 1. В КУМИ  2. Через личный кабинет в федеральной информационной системе.  3. На адрес электронной почты.  4. Почтовым отправлением на адрес. |

**Раздел 3. "Сведения о заявителях "подуслуги"**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | | **Категории лиц, имеющих право на получение "подуслуги"** | **Документ, подтверждающий правомочие заявителя соответствующей категории на получение "подуслуги"** | | **Установленные требования к документу, подтверждающему правомочие заявителя соответствующей категории получение "подуслуги"** | | **Наличие возможности подачи заявления на предоставление "подуслуги" представителями заявителя** | | **Исчерпывающий перечень лиц, имеющих право на подачу заявления от имени заявителя** | | **Наименование документа, подтверждающего право подачи заявления от имени заявителя** | | **Установленные требования к документу, подтверждающему право подачи заявления от имени заявителя** | | | |
| **Предоставление гражданам в безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена, в том случае, если земельный участок предстоит образовать** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1** | | **2** | **3** | | **4** | | **5** | | **6** | | **7** | | **8** | | | |
| **1.** | | Заявителями являются граждане Российской Федерации, а также иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся участниками Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, и члены их семей, совместно переселяющиеся на постоянное место жительства в Российскую Федерацию, обращающиеся с целью предоставления им земельных участков, расположенных на территории муниципального образования «Городской округ Ногликский», находящихся в муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена | - | | - | | Имеется | | Представители заявителя, действующие в силу полномочий, основанных на оформленной в установленном законодательством Российской Федерации порядке доверенности | | Доверенность | | При получении услуги представителем физического лица:  1. Должна быть нотариально удостоверена (должна содержать передаваемое полномочие, наименование документа, указание на место его составления, дату составления, сведения о доверителе и доверенном лице (Ф.И.О. полностью, паспортные данные), подпись доверителя, срок на которой она выдана) или оформлена в простой письменной форме (должна содержать передаваемое полномочие, Ф.И.О. или наименование доверителя, которое выполняет поручение, подпись доверителя или должностного лица, подготовившего документ, дату составления документа, а также сведения, подтверждающие наличие права представлять заявителя на подачу заявления от имени заявителя, печать (при наличии).  2. Должна быть действительна на срок обращения за предоставлением муниципальной услуги.  3. Не должна содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений.  4. Не должна иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание. | | | |
| Представители заявителя, действующие в силу полномочий, основанных на указании федерального закона | | Свидетельство о рождении | | 1. Свидетельство о рождении должно содержать следующие сведения: фамилия, имя, отчество, дата и место рождения ребенка; фамилия, имя, отчество родителей (одного из родителей); дата составления и номер записи акта о рождении; место государственной регистрации рождения; дата и место выдачи свидетельства о рождении.  2. Должно быть действительно на срок обращения за предоставлением муниципальной услуги.  3. Не должно содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений.  4. Не должно иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание. | | | |
| Представители заявителя, действующие в силу полномочий, основанных на акте уполномоченного на то государственного органа или органа местного самоуправления; | | Акт уполномоченного на то государственного органа или органа местного самоуправления об установлении опеки (попечительства) | | 1. Должен содержать следующие сведения: фамилия, имя, отчество, дата и место рождения ребенка; фамилия, имя, отчество опекуна (попечителя); дата и номер решения, подпись должностного лица, печать органа, выдавшего документ.  2. Должен быть действителен на срок обращения за предоставлением муниципальной услуги.  3. Не должен содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений.  4. Не должен иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание. | | | |
| **Предоставление гражданам в безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена, в том случае, если сведения о земельном участке внесены в государственный кадастр недвижимости** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1.** | | Заявителями являются граждане Российской Федерации, а также иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся участниками Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, и члены их семей, совместно переселяющиеся на постоянное место жительства в Российскую Федерацию, обращающиеся с целью предоставления им земельных участков, расположенных на территории муниципального образования «Городской округ Ногликский», находящихся в муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена | | | - | | - | | Имеется | | Представители заявителя, действующие в силу полномочий, основанных на оформленной в установленном законодательством Российской Федерации порядке доверенности | | Доверенность | | При получении услуги представителем физического лица:  1. Должна быть нотариально удостоверена (должна содержать передаваемое полномочие, наименование документа, указание на место его составления, дату составления, сведения о доверителе и доверенном лице (Ф.И.О. полностью, паспортные данные), подпись доверителя, срок на которой она выдана) или оформлена в простой письменной форме (должна содержать передаваемое полномочие, Ф.И.О. или наименование доверителя, которое выполняет поручение, подпись доверителя или должностного лица, подготовившего документ, дату составления документа, а также сведения, подтверждающие наличие права представлять заявителя на подачу заявления от имени заявителя, печать (при наличии).  2. Должна быть действительна на срок обращения за предоставлением муниципальной услуги.  3. Не должна содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений.  4. Не должна иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание. |
| Представители заявителя, действующие в силу полномочий, основанных на указании федерального закона | | Свидетельство о рождении | | 1. Свидетельство о рождении должно содержать следующие сведения: фамилия, имя, отчество, дата и место рождения ребенка; фамилия, имя, отчество родителей (одного из родителей); дата составления и номер записи акта о рождении; место государственной регистрации рождения; дата и место выдачи свидетельства о рождении.  2. Должно быть действительно на срок обращения за предоставлением муниципальной услуги.  3. Не должно содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений.  4. Не должно иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание. |
| Представители заявителя, действующие в силу полномочий, основанных на акте уполномоченного на то государственного органа или органа местного самоуправления; | | Акт уполномоченного на то государственного органа или органа местного самоуправления об установлении опеки (попечительства) | | 1. Должен содержать следующие сведения: фамилия, имя, отчество, дата и место рождения ребенка; фамилия, имя, отчество опекуна (попечителя); дата и номер решения, подпись должностного лица, печать органа, выдавшего документ.  2. Должен быть действителен на срок обращения за предоставлением муниципальной услуги.  3. Не должен содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений.  4. Не должен иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание. |

**Раздел 4. "Документы, предоставляемые заявителем для получения "подуслуги"**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Категория документа** | **Наименование документов, которые предоставляет заявитель для получения "подуслуги"** | **Количество необходимых экземпляров документа с указанием подлинник/копия** | **Условие предоставления документа** | **Установленные требования к документу** | **Форма (шаблон) документа** | **Образец документа/заполнения документа** |
| **1. Предоставление гражданам в безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена, в том случае, если земельный участок предстоит образовать** | | | | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| 1.1 | Заявление | Заявление о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование | 1 экз. подлинник для формирования в дело при обращении в КУМИ; формирование электронного образа и возврата заявителю при обращении в МФЦ | Нет | Форма утверждена административным регламентом | Приложение 1 | Приложение 2 |
| **1.2** | Документ, удостоверяющий личность заявителя | Паспорт гражданина РФ | 1 экз. подлинник (для удостоверения личности и снятия копии) | При личном обращении заявителя | 1. Должен быть действительным на срок обращения за предоставлением муниципальной услуги.  2. Не должен содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений.  3. Не должен иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать содержание. | **-** | **-** |
| Временное удостоверение личности гражданина РФ | **-** | **-** |
| Военный билет солдата, матроса, сержанта, старшины, прапорщика, мичмана и офицера запаса | **-** | **-** |
| Удостоверение личности военнослужащего РФ, | **-** | **-** |
| Паспорт иностранного гражданина | **-** | **-** |
| Вид на жительство | **-** | **-** |
| Удостоверение беженца | **-** | **-** |
| Свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании беженцем на территории РФ по существу | **-** | **-** |
| Свидетельство о предоставлении временного убежища на территории РФ | **-** | **-** |
| Удостоверение вынужденного переселенца | **-** | **-** |
| Разрешение на временное проживание | **-** | **-** |
| Документ, удостоверяющий личность на период рассмотрения заявления о признании гражданином РФ или о приеме в гражданство РФ | **-** | **-** |
| **1.3** | Документ, удостоверяющий личность представителя заявителя | Паспорт гражданина РФ | 1 экз. подлинник (для удостоверения личности и сверки данных, указанных в заявлении) | При личном обращении представителя заявителя | 1. Должен быть действительным на срок обращения за предоставлением муниципальной услуги.  2. Не должен содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений.  3. Не должен иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать содержание. | **-** | **-** |
| Временное удостоверение личности гражданина РФ |
| Военный билет солдата, матроса, сержанта, старшины, прапорщика, мичмана и офицера запаса |
| Удостоверение личности военнослужащего РФ, |
| Паспорт иностранного гражданина |
| Вид на жительство |
| Удостоверение беженца |
| Свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании беженцем на территории РФ по существу |
| Свидетельство о предоставлении временного убежища на территории РФ |
| Удостоверение вынужденного переселенца |
| Разрешение на временное проживание |
| Документ, удостоверяющий личность на период рассмотрения заявления о признании гражданином РФ или о приеме в гражданство РФ |
| **1.4** | Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя | Доверенность | 1 экз. подлинник (для снятия копии) или нотариально заверенная копия | В случае представления заявления представителем заявителя, действующего в силу полномочий, основанных на оформленной в установленном законодательством Российской Федерации порядке доверенности | При получении услуги представителем физического лица:  1. Должна быть нотариально удостоверена (должна содержать передаваемое полномочие, наименование документа, указание на место его составления, дату составления, сведения о доверителе и доверенном лице (Ф.И.О. полностью, паспортные данные), подпись доверителя, срок на которой она выдана) или оформлена в простой письменной форме (должна содержать передаваемое полномочие, Ф.И.О. или наименование доверителя, которое выполняет поручение, подпись доверителя или должностного лица, подготовившего документ, дату составления документа, а также сведения, подтверждающие наличие права представлять заявителя на подачу заявления от имени заявителя, печать (при наличии).  2. Должна быть действительна на срок обращения за предоставлением муниципальной услуги.  3. Не должна содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений.  4. Не должна иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание. | - | **-** |
| Свидетельство о рождении | 1 экз. подлинник или удостоверенная в установленном законодательством порядке копия для установления полномочий | В случае представления заявления представители заявителя, действующего в силу полномочий, основанных на указании федерального закона | 1. Свидетельство о рождении должно содержать следующие сведения: фамилия, имя, отчество, дата и место рождения ребенка; фамилия, имя, отчество родителей (одного из родителей); дата составления и номер записи акта о рождении; место государственной регистрации рождения; дата и место выдачи свидетельства о рождении.  2. Должно быть действительно на срок обращения за предоставлением муниципальной услуги.  3. Не должно содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений.  4. Не должно иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание. | **-** | **-** |
| Акт уполномоченного на то государственного органа или органа местного самоуправления об установлении опеки (попечительства) | В случае представления заявления представители заявителя, действующие в силу полномочий, основанных на акте уполномоченного на то государственного органа или органа местного самоуправления | 1. Должен содержать следующие сведения: фамилия, имя, отчество, дата и место рождения ребенка; фамилия, имя, отчество опекуна (попечителя); дата и номер решения, подпись должностного лица, печать органа, выдавшего документ.  2. Должен быть действителен на срок обращения за предоставлением муниципальной услуги.  3. Не должен содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений.  4. Не должен иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание. | **-** | **-** |
| **1.5** | Схема размещения земельного участка | Схема размещения земельного участка | 1 экз. подлинник либо удостоверенная в установленном законодательством порядке копия (для снятия копии) | нет | Подготовка схемы размещения земельного участка осуществляется на публичной кадастровой карте в форме электронного документа с использованием информационной системы либо на кадастровом плане территории в форме документа на бумажном носителе | **-** | **-** |
| **1.6** | Свидетельство участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, установленного Правительством Российской Федерации образца | Свидетельство | 1 экз. подлинник либо удостоверенная в установленном законодательством порядке копия (для снятия копии) | Если заявление о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование подано иностранным гражданином или лицом без гражданства, являющимися участниками Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом | 1. Должно быть действительно на срок обращения за предоставлением муниципальной услуги.  2. Не должно содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений.  3. Не должно иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать содержание. | - | **-** |
| **2.** **Предоставление гражданам в безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена, в том случае, если сведения о земельном участке внесены в государственный кадастр недвижимости** | | | | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| 1.1 | Заявление | Заявление о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование | 1 экз. подлинник для формирования в дело при обращении в КУМИ; формирование электронного образа и возврата заявителю при обращении в МФЦ | Нет | Форма утверждена административным регламентом | Приложение 1 | Приложение 2 |
| **2.2** | Документ, удостоверяющий личность заявителя | Паспорт гражданина РФ | 1 экз. подлинник (для удостоверения личности и снятия копии) | При личном обращении заявителя | 1. Должен быть действительным на срок обращения за предоставлением муниципальной услуги.  2. Не должен содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений.  3. Не должен иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать содержание. | **-** | **-** |
| Временное удостоверение личности гражданина РФ | **-** | **-** |
| Военный билет солдата, матроса, сержанта, старшины, прапорщика, мичмана и офицера запаса | **-** | **-** |
| Удостоверение личности военнослужащего РФ, | **-** | **-** |
| Паспорт иностранного гражданина | **-** | **-** |
| Вид на жительство | **-** | **-** |
| Удостоверение беженца | **-** | **-** |
| Свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании беженцем на территории РФ по существу | **-** | **-** |
| Свидетельство о предоставлении временного убежища на территории РФ | **-** | **-** |
| Удостоверение вынужденного переселенца | **-** | **-** |
| Разрешение на временное проживание | **-** | **-** |
| Документ, удостоверяющий личность на период рассмотрения заявления о признании гражданином РФ или о приеме в гражданство РФ | **-** | **-** |
| **2.3** | Документ, удостоверяющий личность представителя заявителя | Паспорт гражданина РФ | 1 экз. подлинник (для удостоверения личности и сверки данных, указанных в заявлении) | При личном обращении представителя заявителя | 1. Должен быть действительным на срок обращения за предоставлением муниципальной услуги.  2. Не должен содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений.  3. Не должен иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать содержание. | **-** | **-** |
| Временное удостоверение личности гражданина РФ |
| Военный билет солдата, матроса, сержанта, старшины, прапорщика, мичмана и офицера запаса |
| Удостоверение личности военнослужащего РФ, |
| Паспорт иностранного гражданина |
| Вид на жительство |
| Удостоверение беженца |
| Свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании беженцем на территории РФ по существу |
| Свидетельство о предоставлении временного убежища на территории РФ |
| Удостоверение вынужденного переселенца |
| Разрешение на временное проживание |
| Документ, удостоверяющий личность на период рассмотрения заявления о признании гражданином РФ или о приеме в гражданство РФ |
| **2.4** | Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя | Доверенность | 1 экз. подлинник (для снятия копии) или нотариально заверенная копия | В случае представления заявления представителем заявителя, действующего в силу полномочий, основанных на оформленной в установленном законодательством Российской Федерации порядке доверенности | При получении услуги представителем физического лица:  1. Должна быть нотариально удостоверена (должна содержать передаваемое полномочие, наименование документа, указание на место его составления, дату составления, сведения о доверителе и доверенном лице (Ф.И.О. полностью, паспортные данные), подпись доверителя, срок на которой она выдана) или оформлена в простой письменной форме (должна содержать передаваемое полномочие, Ф.И.О. или наименование доверителя, которое выполняет поручение, подпись доверителя или должностного лица, подготовившего документ, дату составления документа, а также сведения, подтверждающие наличие права представлять заявителя на подачу заявления от имени заявителя, печать (при наличии).  2. Должна быть действительна на срок обращения за предоставлением муниципальной услуги.  3. Не должна содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений.  4. Не должна иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание. | - | **-** |
| Свидетельство о рождении | 1 экз. подлинник или удостоверенная в установленном законодательством порядке копия для установления полномочий | В случае представления заявления представители заявителя, действующего в силу полномочий, основанных на указании федерального закона | 1. Свидетельство о рождении должно содержать следующие сведения: фамилия, имя, отчество, дата и место рождения ребенка; фамилия, имя, отчество родителей (одного из родителей); дата составления и номер записи акта о рождении; место государственной регистрации рождения; дата и место выдачи свидетельства о рождении.  2. Должно быть действительно на срок обращения за предоставлением муниципальной услуги.  3. Не должно содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений.  4. Не должно иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание. | **-** | **-** |
| Акт уполномоченного на то государственного органа или органа местного самоуправления об установлении опеки (попечительства) | В случае представления заявления представители заявителя, действующие в силу полномочий, основанных на акте уполномоченного на то государственного органа или органа местного самоуправления | 1. Должен содержать следующие сведения: фамилия, имя, отчество, дата и место рождения ребенка; фамилия, имя, отчество опекуна (попечителя); дата и номер решения, подпись должностного лица, печать органа, выдавшего документ.  2. Должен быть действителен на срок обращения за предоставлением муниципальной услуги.  3. Не должен содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений.  4. Не должен иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание. | **-** | **-** |
| **2.5** | Свидетельство участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, установленного Правительством Российской Федерации образца | Свидетельство | 1 экз. подлинник либо удостоверенная в установленном законодательством порядке копия (для снятия копии) | Если заявление о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование подано иностранным гражданином или лицом без гражданства, являющимися участниками Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом | 1. Должно быть действительно на срок обращения за предоставлением муниципальной услуги.  2. Не должно содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений.  3. Не должно иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать содержание. | - | **-** |

**Раздел 5. "Документы и сведения, получаемые посредством межведомственного информационного взаимодействия"**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Реквизиты актуальной технологической карты межведомственного взаимодействия** | **Наименование запрашиваемого документа (сведения)** | **Перечень и состав сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия** | **Наименование органа (организации), направляющего (ей) межведомственный запрос** | **Наименование органа (организации), в адрес которого (ой) направляется межведомственный запрос** | | | **SID электронного сервиса/наименование вида сведений** | **Срок осуществления межведомственного информационного взаимодействия** | | | | **Формы (шаблоны) межведомственного запроса и ответа на межведомственный запрос** | **Образцы заполнения форм межведомственного запроса и ответа на межведомственный запрос** | | |
| **Предоставление гражданам в безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена, в том случае, если земельный участок предстоит образовать** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | | **6** | **7** | | | | **8** | **9** | | |
| - | Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости | 1. Вид объекта недвижимости.  2. Кадастровый номер.  3. Адрес, местоположение, площадь.  4. Характеристики объекта  5. Правообладатель  6. Документы-основания  7. Сведения о невозможности государственной регистрации перехода, прекращения, ограничения права  8. План (чертеж, схема) земельного участка  9. Схема расположения объекта недвижимости на земельном(ых) участке(ах) | КУМИ | Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии | | | Выписка об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости из ЕГРН | 7 рабочих дней (срок направления – 2 рабочий день, срок рассмотрения – 5 рабочих дней | | | | - | - | | |
| **2.** **Предоставление гражданам в безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена, в том случае, если сведения о земельном участке внесены в государственный кадастр недвижимости** | | | | | | | | | | | | | | |
| **-** | Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости | 1. Вид объекта недвижимости.  2. Кадастровый номер.  3. Адрес, местоположение, площадь.  4. Характеристики объекта  5. Правообладатель 6. Документы-основания:  7. Сведения о невозможности государственной регистрации перехода, прекращения, ограничения права  8. План (чертеж, схема) земельного участка  9. Схема расположения объекта недвижимости на земельном(ых) участке(ах) | КУМИ | | Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии | Выписка об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости из ЕГРН | | | 7 рабочих дней (срок направления – 2 рабочий день, срок рассмотрения – 5 рабочих дней)) |  | - | | | **-** |

**Раздел 6. "Результат "подуслуги"**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Документ/документы, являющиеся результатом "подуслуги"** | **Требования к документу/документам, являющимся результатом "подуслуги"** | **Характеристика результата (положительный/отрицательный)** | **Форма документа/документов, являющегося(ихся) результатом "подуслуги"** | **Образец документа/документов, являющегося(ихся)результатом "подуслуги"** | **Способ получения результата**  **"подуслуги"** | **Срок хранения невостребованных заявителем результатов**  **"подуслуги"** | |
| **в органе** | **в МФЦ** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** |
| **Предоставление гражданам в безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена, в том случае, если земельный участок предстоит образовать** | | | | | | | | |
| 1. | Проект договора безвозмездного пользования земельным участком | В договоре безвозмездного пользования земельным участком не могут устанавливаться требования к выполнению каких-либо работ или оказанию услуг, влекущих за собой дополнительные расходы гражданина, не связанные с предметом этого договора, а также какие-либо ограничения в использовании земельного участка, не предусмотренные Федеральным законом № 119-ФЗ | Положительный | Приложение 5 | Приложение 6 | 1. В КУМИ  2. Через личный кабинет в федеральной информационной системе.  3. На адрес электронной почты.  4. Почтовым отправлением на адрес. | 1 год | - |
| 2. | Решение об отказе в предоставлении земельного участка | Решение об отказе в предоставлении земельного участка содержит:  ФИО заявителя  дату, номер решения  описание оснований отказа  подпись должностного лица | Отрицательный | Приложение 7 | Приложение 8 | 1. В КУМИ  2. Через личный кабинет в федеральной информационной системе.  3. На адрес электронной почты.  4. Почтовым отправлением на адрес. | 1 год | - |
| 3. | Уведомление о направлении заявления в орган, уполномоченный на предоставление земельного участка | Уведомление об отказе в предоставлении земельного участка содержит:  ФИО заявителя,  дату, номер уведомления  описание оснований отказа,  подпись должностного лица | Отрицательный | Приложение 9 | Приложение 10 | 1. В КУМИ  2. Через личный кабинет в федеральной информационной системе.  3. На адрес электронной почты.  4. Почтовым отправлением на адрес. | 1 год | - |
| **2. Предоставление гражданам в безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена, в том случае, если сведения о земельном участке внесены в государственный кадастр недвижимости** | | | | | | | | |
| 1. | Проект договора безвозмездного пользования земельным участком | В договоре безвозмездного пользования земельным участком не могут устанавливаться требования к выполнению каких-либо работ или оказанию услуг, влекущих за собой дополнительные расходы гражданина, не связанные с предметом этого договора, а также какие-либо ограничения в использовании земельного участка, не предусмотренные Федеральным законом № 119-ФЗ | Положительный | Приложение 5 | Приложение 6 | 1. В КУМИ  2. Через личный кабинет в федеральной информационной системе.  3. На адрес электронной почты.  4. Почтовым отправлением на адрес. | 1 год | - |
| 2. | Решение об отказе в предоставлении земельного участка | Решение об отказе в предоставлении земельного участка содержит:  ФИО заявителя  дату, номер решения  описание оснований отказа  подпись должностного лица | Отрицательный | Приложение 7 | Приложение 8 | 1. В КУМИ  2. Через личный кабинет в федеральной информационной системе.  3. На адрес электронной почты.  4. Почтовым отправлением на адрес. | 1 год | - |
| 3. | Уведомление о направлении заявления в орган, уполномоченный на предоставление земельного участка | Уведомление об отказе в предоставлении земельного участка содержит:  ФИО заявителя,  дату, номер уведомления  описание оснований отказа,  подпись должностного лица | Отрицательный | Приложение 9 | Приложение 10 | 1. В КУМИ  2. Через личный кабинет в федеральной информационной системе.  3. На адрес электронной почты.  4. Почтовым отправлением на адрес. | 1 год | - |

**Раздел 7. "Технологические процессы предоставления "подуслуги"**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование процедуры процесса** | **Особенности исполнения процедуры процесса** | **Сроки исполнения процедуры (процесса)** | **Исполнитель процедуры процесса** | **Ресурсы, необходимые для выполнения процедуры процесса** | **Формы документов, необходимых для выполнения процедуры процесса** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| **1. Предоставление гражданам в безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена, в том случае, если земельный участок предстоит образовать** | | | | | | |
| **1.1А. Прием заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов (при личном обращении в ОМСУ)** | | | | | | |
| 1.1А.1 | Прием заявления о предоставлении муниципальной услуги  и прилагаемых к нему документов | Специалист, ответственный за прием документов, осуществляет следующие административные действия:  1) при личном обращении заявителя (представителя заявителя) проверяет наличие документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя заявителя);  2) при наличии основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, установленного подразделом 2.7 административного регламента, отказывает заявителю (представителю заявителя) в устной форме в приеме с разъяснением причин;  3) при отсутствии основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, установленного подразделом 2.7 административного регламента, осуществляет проверку представленного заявления и документов, сверяет копии представленных документов с их оригиналами (при наличии), регистрирует запрос;  4) при личном обращении выдает заявителю или его представителю расписку в получении документов с указанием их перечня и даты получения;  5) при поступлении заявления и документов посредством почтового отправления направляет расписку в их получении по указанному в заявлении почтовому адресу;  6) в случае, если в компетенцию ОМСУ не входит предоставление испрашиваемого земельного участка, передает заявление и документы лицу, ответственному за рассмотрение заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов, подготовку результата;  7) при представлении заявителем в полном объеме документов, установленных пунктами 2.6.1 – 2.6.2 подраздела 2.6 раздела 2 административного регламента, передает заявление и документы лицу, ответственному за рассмотрение заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов;  8) при непредставлении заявителем самостоятельно документов, установленных пунктом 2.6.2 подраздела 2.6 раздела 2 административного регламента, необходимых для предоставления муниципальной услуги, передает заявление и документы должностному лицу, ответственному за направление межведомственных запросов. | В день поступления в ОМСУ | Специалист ОМСУ | Технологическое обеспечение:  Принтер (МФУ)  Компьютер  Документационное обеспечение:  Заявление | Приложение 1 |
| **1.1Б. Прием заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов (при обращении в МФЦ)** | | | | | | |
| 1.1Б.1 | Прием заявления о предоставлении муниципальной услуги | Работник МФЦ:  1) проверяет наличие документов, подтверждающих личность заявителя (представителя заявителя);  2) при наличии оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, установленных [подразделом 2.7 раздела 2](consultantplus://offline/ref=A7D5F8220A9FC22A6012BF3C107774DF1330ADE6711C621A134B35EB4D7F68AE2C61D374F0F1D2E00C47EA07251FE30989551A3CF5E804BEC31E4993b5L1H) административного регламента, отказывает в приеме с разъяснением причин;  3) при отсутствии оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, установленных [подразделом 2.7 раздела 2](consultantplus://offline/ref=A7D5F8220A9FC22A6012BF3C107774DF1330ADE6711C621A134B35EB4D7F68AE2C61D374F0F1D2E00C47EA07251FE30989551A3CF5E804BEC31E4993b5L1H) административного регламента, осуществляет прием заявления;  4) при отсутствии электронного документооборота с КУМИ при необходимости осуществляет снятие копий с оригиналов документов и их заверение;  5) при наличии электронного документооборота с КУМИ осуществляет подготовку электронных образов заявления и документов (при наличии), оригиналы возвращает заявителю;  6) выдает заявителю или его представителю расписку в получении документов с указанием их перечня и даты получения. | В день поступления в МФЦ | Специалист МФЦ | Технологическое обеспечение:  Принтер (МФУ)  Компьютер  Документационное обеспечение:  Заявление | Приложение 1 |
| **1.2. Формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), в распоряжении которых находятся документы и сведения, необходимые для предоставления муниципальной услуги** | | | | | | |
| 1.2.1 | Формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации) | Специалист, ответственный за направление межведомственных запросов, осуществляет следующие административные действия:  1) формирует и направляет межведомственные запросы в целях получения выписок из ЕГРН - в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Сахалинской области;  2) передает заявление о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемые к нему документы должностному лицу, ответственному за рассмотрение заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов, подготовку результата | В день приема заявления о предоставлении муниципальной услуги | Специалист ОМСУ | Технологическое обеспечение:  Принтер (МФУ)  Компьютер | - |
| **1.3. Рассмотрение заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов, подготовка результата предоставления муниципальной услуги** | | | | | | |
| 1.3.1 | Подготовка проекта решения | Специалист, ответственный за проверку, выполняет следующие административные действия:  1) если в компетенцию ОМСУ не входит предоставление испрашиваемого земельного участка подготавливает проект уведомления о направлении заявления в орган, уполномоченный на предоставление земельного участка;  2) осуществляет получение необходимых документов (сведений) в рамках внутриведомственного взаимодействия и экспертизу представленных заявления и документов;  3) при выявлении в результате экспертизы оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, установленных подразделом 2.8 раздела 2 административного регламента, подготавливает проект решения об отказе в предоставлении услуги;  4) при выявлении в результате экспертизы оснований для приостановления предоставлении муниципальной услуги, установленных подразделом 2.8 раздела 2 административного регламента, подготавливает проект уведомления заявителя о приостановлении предоставления услуги с указанием причин и сроков приостановления;  5) при отсутствии оснований для отказов в предоставлении муниципальной услуги, оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги либо устранения причин приостановления муниципальной услуги в случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать, проводит работы по утверждению схемы размещения земельного участка на публичной кадастровой карте, обеспечивает отображение в информационной системе сведений о местоположении границ земельного участка, образуемого в соответствии с такой схемой, и направляет в орган регистрации прав заявление о кадастровом учете испрашиваемого земельного участка, подлежащего образованию, а также о государственной регистрации права государственной или муниципальной собственности на такой земельный участок, за исключением случаев, если земельный участок образован из земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена.  6) осуществляет подготовку проекта:  - договора безвозмездного пользования земельным участком;  - решения об отказе в предоставлении земельного участка;  7) передает проекты руководителю для рассмотрения | 15 рабочих дней со дня поступления запроса и документов для предоставления муниципальной услуги | Специалист ОМСУ | Технологическое обеспечение:  Принтер (МФУ)  Компьютер | Приложение 5  Приложение 7  Приложение 9 |
| 1.3.2 | Принятие решения | Руководитель выполняет следующие административные действия:  1) проверяет данные, указанные в представленном проекте;  2) при отсутствии замечаний принимает решение путем подписания проекта и передает его должностному лицу, ответственному за направление результата предоставления муниципальной услуги;  3) при наличии замечаний возвращает документы специалисту, ответственному за проверку для повторного осуществления административных действий, указанных в пункте 1.3.1 | 1 рабочий день | Руководитель ОМСУ | - | - |
| **1.4. Направление (выдача) результата предоставления муниципальной услуги (при обращении в ОМСУ)** | | | | | | |
| 1.4.1 | Направление (выдача) результата предоставления муниципальной услуги | Специалист, ответственный за направление результата, выполняет следующие административные действия:  1) при выборе заявителем способа получения документов лично - уведомляет заявителя (представителя заявителя) по телефону о возможности получения решения (уведомления) с последующей выдачей документа при личном обращении;  2) при выборе заявителем способа получения документов почтовым отправлением – осуществляет отправку заказным письмом;  3) при выборе заявителем способа получения документов на адрес электронной почты либо через информационную систему - осуществляет направление электронного документа | 5 рабочих дней | Специалист ОМСУ | Технологическое обеспечение:  Принтер (МФУ)  Компьютер  Телефон | - |
| **Предоставление гражданам в безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена, в том случае, если сведения о земельном участке внесены в государственный кадастр недвижимости** | | | | | | |
| **2.1А. Прием заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов (при обращении в ОМСУ)** | | | | | | |
| 2.1.А.1 | Прием заявления о предоставлении муниципальной услуги  и прилагаемых к нему документов) | Специалист, ответственный за прием документов, осуществляет следующие административные действия:  1) при личном обращении заявителя (представителя заявителя) проверяет наличие документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя заявителя);  2) при наличии основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, установленного подразделом 2.7 административного регламента, отказывает заявителю (представителю заявителя) в устной форме в приеме с разъяснением причин;  3) при отсутствии основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, установленного подразделом 2.7 административного регламента, осуществляет проверку представленного заявления и документов, сверяет копии представленных документов с их оригиналами (при наличии), регистрирует запрос;  4) при личном обращении выдает заявителю или его представителю расписку в получении документов с указанием их перечня и даты получения;  5) при поступлении заявления и документов посредством почтового отправления направляет расписку в их получении по указанному в заявлении почтовому адресу;  6) в случае, если в компетенцию ОМСУ не входит предоставление испрашиваемого земельного участка, передает заявление и документы лицу, ответственному за рассмотрение заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов, подготовку результата;  7) при представлении заявителем в полном объеме документов, установленных пунктами 2.6.1 – 2.6.2 подраздела 2.6 раздела 2 административного регламента, передает заявление и документы лицу, ответственному за рассмотрение заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов;  8) при непредставлении заявителем самостоятельно документов, установленных пунктом 2.6.2 подраздела 2.6 раздела 2 административного регламента, необходимых для предоставления муниципальной услуги, передает заявление и документы должностному лицу, ответственному за направление межведомственных запросов. | В день поступления в ОМСУ | Специалист ОМСУ | Технологическое обеспечение:  Принтер (МФУ)  Компьютер  Документационное обеспечение:  Заявление | Приложение 3 |
| **2.1Б. Прием заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов (при обращении в МФЦ)** | | | | | | |
| 2.1.Б.1 | Прием заявления о предоставлении муниципальной услуги | Работник МФЦ:  1) проверяет наличие документов, подтверждающих личность заявителя (представителя заявителя);  2) при наличии оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, установленных [подразделом 2.7 раздела 2](consultantplus://offline/ref=A7D5F8220A9FC22A6012BF3C107774DF1330ADE6711C621A134B35EB4D7F68AE2C61D374F0F1D2E00C47EA07251FE30989551A3CF5E804BEC31E4993b5L1H) административного регламента, отказывает в приеме с разъяснением причин;  3) при отсутствии оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, установленных [подразделом 2.7 раздела 2](consultantplus://offline/ref=A7D5F8220A9FC22A6012BF3C107774DF1330ADE6711C621A134B35EB4D7F68AE2C61D374F0F1D2E00C47EA07251FE30989551A3CF5E804BEC31E4993b5L1H) административного регламента, осуществляет прием заявления;  4) при отсутствии электронного документооборота с КУМИ при необходимости осуществляет снятие копий с оригиналов документов и их заверение;  5) при наличии электронного документооборота с КУМИ осуществляет подготовку электронных образов заявления и документов (при наличии), оригиналы возвращает заявителю;  6) выдает заявителю или его представителю расписку в получении документов | В день поступления в МФЦ | Специалист МФЦ | Технологическое обеспечение:  Принтер (МФУ)  Компьютер  Документационное обеспечение:  Заявление | Приложение 3 |
| **2.2. Формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), в распоряжении которых находятся документы и сведения, необходимые для предоставления муниципальной услуги** | | | | | | |
| 2.2.1 | Формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации) | Специалист, ответственный за направление межведомственных запросов, осуществляет следующие административные действия:  1) формирует и направляет межведомственные запросы в целях получения выписок из ЕГРН - в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Сахалинской области;  2) передает заявление о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемые к нему документы должностному лицу, ответственному за рассмотрение заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов, подготовку результата | В день приема заявления о предоставлении муниципальной услуги | Специалист ОМСУ | Технологическое обеспечение:  Принтер (МФУ)  Компьютер | - |
| **2.3 Рассмотрение заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов, подготовка результата предоставления муниципальной услуги** | | | | | | |
| 2.3.1 | Подготовка проекта решения | Специалист, ответственный за проверку, выполняет следующие административные действия:  1) если в компетенцию ОМСУ не входит предоставление испрашиваемого земельного участка подготавливает проект уведомления о направлении заявления в орган, уполномоченный на предоставление земельного участка;  2) осуществляет получение необходимых документов (сведений) в рамках внутриведомственного взаимодействия и экспертизу представленных заявления и документов;  3) при выявлении в результате экспертизы оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, установленных подразделом 2.8 раздела 2 настоящего административного регламента, подготавливает проект решения об отказе в предоставлении услуги;  4) при выявлении в результате экспертизы оснований для приостановления предоставлении муниципальной услуги, установленных подразделом 2.8 раздела 2 настоящего административного регламента, подготавливает проект уведомления заявителя о приостановлении предоставления услуги с указанием причин и сроков приостановления;  5) при отсутствии оснований для отказов в предоставлении муниципальной услуги, оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги либо устранения причин приостановления муниципальной услуги в случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать, проводит работы по утверждению схемы размещения земельного участка на публичной кадастровой карте, обеспечивает отображение в информационной системе сведений о местоположении границ земельного участка, образуемого в соответствии с такой схемой, и направляет в орган регистрации прав заявление о кадастровом учете испрашиваемого земельного участка, подлежащего образованию, а также о государственной регистрации права государственной или муниципальной собственности на такой земельный участок, за исключением случаев, если земельный участок образован из земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена.  6) осуществляет подготовку проекта:  - договора безвозмездного пользования земельным участком;  - решения об отказе в предоставлении земельного участка;  7) передает проекты руководителю для рассмотрения. | 9 рабочих дней со дня поступления запроса и документов для предоставления муниципальной услуги | Специалист ОМСУ | Технологическое обеспечение:  Принтер (МФУ)  Компьютер | Приложение 5  Приложение 7  Приложение 9 |
| 2.3.2 | Принятие решения | Руководитель:  1) проверяет данные, указанные в представленном проекте;  2) при отсутствии замечаний принимает решение путем подписания проекта и передает его должностному лицу, ответственному за направление результата предоставления муниципальной услуги;  3) при наличии замечаний возвращает документы специалисту, ответственному за проверку для повторного осуществления административных действий, указанных в пункте 2.3.1 | 2 рабочих дня | Руководитель ОМСУ | - | - |
| **2.4 Направление (выдача) результата предоставления муниципальной услуги (при обращении в ОМСУ)** | | | | | | |
| 2.4.1 | Направление (выдача) результата предоставления муниципальной услуги | Специалист, ответственный за направление результата, выполняет следующие административные действия:  1) при поступлении запроса на предоставление муниципальной услуги в ОМСУ при личном обращении заявителя (представителя заявителя), почтовым отправлением либо через РПГУ в соответствии со способом получения результата, указанным в заявлении:  - уведомляет заявителя (представителя заявителя) по телефону о возможности получения решения с последующей выдачей результата предоставления муниципальной услуги либо отказа в приеме заявителю (представителя заявителя) при личном обращении;  - осуществляет направление документов заказным письмом по адресу заявителя;  2) при поступлении запроса на предоставление муниципальной услуги в ОМСУ через МФЦ – осуществляет в соответствии со способом, определенным соглашением о взаимодействии с МФЦ, передачу результата предоставления муниципальной услуги в МФЦ | 1 рабочий день | Специалист ОМСУ | Технологическое обеспечение:  Принтер (МФУ)  Компьютер  Телефон | - |

**Раздел 8. "Особенности предоставления "подуслуги" в электронной форме"**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Способ получения заявителем информации о сроках и порядке предоставления "подуслуги"** | **Способ записи на прием в орган, МФЦ для подачи запроса о предоставлении "подуслуги"** | **Способ формирования запроса о предоставлении "подуслуги"** | **Способ приема и регистрации органом, предоставляющим услугу, запроса о предоставлении "подуслуги" и иных документов, необходимых для предоставления "подуслуги"** | **Способ оплаты государственной пошлины за предоставление "подуслуги" и уплаты иных платежей, взимаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации** | **Способ получения сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении "подуслуги** | **Способ подачи жалобы на нарушение порядка предоставления "подуслуги" и досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа в процессе получения "подуслуги"** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| **1. Предоставление гражданам в безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и государственная собственность на которые не разграничена, в том случае, если земельный участок предстоит образовать** | | | | | | |
| 1. Официальный сайт органа  2. ЕПГУ  3. РПГУ | 1. Запись на прием в орган:  - официальный сайт органа;  - РПГУ.  2. Запись на прием в МФЦ:  - официальный сайт МФЦ;  - РПГУ. | Через экранную форму в информационной системе | Не требуется предоставление заявителем документов на бумажном носителе | Нет | Личный кабинет заявителя в информационной системе | 1. Официальный сайт органа  2 ЕПГУ  3. РПГУ  4. Портал федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия)  5. МФЦ |
| **2. Предоставление гражданам в безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и государственная собственность на которые не разграничена, в том случае, если сведения о земельном участке внесены в государственный кадастр недвижимости** | | | | | | |
| 1. Официальный сайт органа  2. ЕПГУ  3. РПГУ  4. Информационная система | 1. Запись на прием в орган:  - РПГУ.  2. Запись на прием в МФЦ:  - официальный сайт МФЦ;  - РПГУ. | Через экранную форму в информационной системе | Не требуется предоставление заявителем документов на бумажном носителе | - | Через личный кабинет заявителя на | 1. ЕПГУ  2. РПГУ  3. Портал федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия)  4. МФЦ  5. официальный сайт ОМСУ |

**Приложение 1**

# Председателю комитета по управлению

# муниципальным имуществом муниципального

# образования "Городской округ Ногликский"

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении земельного участка

в безвозмездное пользование

От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. физического лица полностью)

дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_ паспорт серии \_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ код подразделения \_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(иной документ, удостоверяющий личность)

выдан "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(когда и кем выдан)

СНИЛС: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Адрес регистрации по месту жительства физического лица:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

почтовый адрес (адрес фактического проживания), контактный телефон:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

номер свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, установленного Правительством Российской Федерации образца, если заявление о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование подано иностранным гражданином или лицом без гражданства, являющимися участниками Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

В лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(представитель, Ф.И.О. полностью)

дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ паспорт серии \_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ код подразделения \_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(иной документ, удостоверяющий личность)

выдан "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(когда и кем выдан)

Адрес регистрации по месту жительства физического лица (представителя заявителя):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

почтовый адрес (адрес фактического проживания), контактный телефон действующего от имени физического лица на основании доверенности, удостоверенной \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. нотариуса, округ)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г., № в реестре \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по иным основаниям \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование и реквизиты документа)

Прошу предоставить земельный участок в безвозмездное пользование сроком на пять лет в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=501053ED0CF17395BC7E5B9EEDE92135AB687D05ED4CEF4D50D57D7B7ABC4370FD38D00089BBD8DFBA47EFBA79bEC1B) от 01.05.2016 № 119-ФЗ «Об особенностях предоставления гражданам земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и расположенных на территориях субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»:

1. Кадастровый номер земельного участка (за исключением случаев, если земельный участок предстоит образовать)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2. Площадь земельного участка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м;

3. Кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии со схемой размещения земельного участка предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае если сведения о таких земельных участках внесены в государственный кадастр недвижимости \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4. Разрешенное использование (указывается по желанию заявителя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Прошу направить проект договора безвозмездного пользования земельным участком, иных документов следующим способом (выбрать способ):

- лично;

- по почтовому адресу:

- по адресу электронной почты;

- с использованием ФИС "На Дальний Восток".

Даю согласие (наименование органа местного самоуправления) на обработку моих персональных данных, в том числе на передачу третьим лицам моих персональных данных (фамилия, имя, отчество гражданина), мой адрес и другие данные, позволяющие идентифицировать меня:

- для их обработки (систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), использования, уничтожения, в целях реализации моих прав и контроля за исполнением моих обязанностей;

- для подготовки и направления обоснованных ответов третьим лицам по заявлениям третьих лиц, в том числе по заявлениям, поданным в порядке, установленном Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=501053ED0CF17395BC7E5B9EEDE92135AB6B700EEB4BEF4D50D57D7B7ABC4370FD38D00089BBD8DFBA47EFBA79bEC1B) от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

К заявлению прилагаются:

- копия документа, удостоверяющего личность заявителя;

- схема размещения земельного участка в случае, если земельный участок предстоит образовать;

- документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя в случае, если с заявлением обращается представитель заявителя;

- копия свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, установленного Правительством Российской Федерации образца, если заявление о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование подано иностранным гражданином или лицом без гражданства, являющимися участниками Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом.

Одновременно с копиями документов предъявляются оригиналы для установления их тождественности.

Заявитель:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. физического лица или его представителей)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Заявление принял:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность, подпись должностного лица,

принявшего заявление, дата приема)

**Приложение 2**

# Председателю комитета по управлению

# муниципальным имуществом муниципального

# образования "Городской округ Ногликский"

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении земельного участка

в безвозмездное пользование

От **Иванова Ивана Ивановича\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** ,

(Ф.И.О. физического лица полностью)

дата рождения **20.10.1975** паспорт серии **64 10 № 534689**\_ код подразделения **650-010**,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Паспорт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(иной документ, удостоверяющий личность)

выдан **"14" \_\_\_\_\_\_марта 2023 г**. \_\_**ОМВД России по Сахалинской области\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

(когда и кем выдан)

СНИЛС: \_\_\_\_\_\_\_\_\_**145-425-156 63\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

Адрес регистрации по месту жительства физического лица:

\_\_**Сахалинская область, пгт. Ноглики ул. Первомайская 2\_кв.3\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_ **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_,

почтовый адрес (адрес фактического проживания), контактный телефон:

\_**Сахалинская область, пгт. Ноглики, ул. Первомайская, д. 2, кв. 3 88001254581**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**ffdby@mail.ru\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

номер свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, установленного Правительством Российской Федерации образца, если заявление о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование подано иностранным гражданином или лицом без гражданства, являющимися участниками Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

В лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(представитель, Ф.И.О. полностью)

дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ паспорт серии \_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ код подразделения \_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(иной документ, удостоверяющий личность)

выдан "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(когда и кем выдан)

Адрес регистрации по месту жительства физического лица (представителя заявителя):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

почтовый адрес (адрес фактического проживания), контактный телефон действующего от имени физического лица на основании доверенности, удостоверенной \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. нотариуса, округ)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г., № в реестре \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по иным основаниям \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование и реквизиты документа)

Прошу предоставить земельный участок в безвозмездное пользование сроком на пять лет в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=501053ED0CF17395BC7E5B9EEDE92135AB687D05ED4CEF4D50D57D7B7ABC4370FD38D00089BBD8DFBA47EFBA79bEC1B) от 01.05.2016 № 119-ФЗ «Об особенностях предоставления гражданам земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и расположенных на территориях субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»:

1. Кадастровый номер земельного участка (за исключением случаев, если земельный участок предстоит образовать**)\_\_\_\_\_\_\_\_65:22:0000013:000**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2. Площадь земельного участка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**1456,0\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** кв. м;

3. Разрешенное использование **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ для индивидуального жилищного строительства** \_.

Прошу направить проект договора безвозмездного пользования земельным участком, иных документов следующим способом (выбрать способ):

- лично;

- по почтовому адресу:

- по адресу электронной почты;

- с использованием ФИС "На Дальний Восток".

Даю согласие (наименование органа местного самоуправления) на обработку моих персональных данных, в том числе на передачу третьим лицам моих персональных данных (фамилия, имя, отчество гражданина), мой адрес и другие данные, позволяющие идентифицировать меня:

- для их обработки (систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), использования, уничтожения, в целях реализации моих прав и контроля за исполнением моих обязанностей;

- для подготовки и направления обоснованных ответов третьим лицам по заявлениям третьих лиц, в том числе по заявлениям, поданным в порядке, установленном Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=501053ED0CF17395BC7E5B9EEDE92135AB6B700EEB4BEF4D50D57D7B7ABC4370FD38D00089BBD8DFBA47EFBA79bEC1B) от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

К заявлению прилагаются:

- копия документа, удостоверяющего личность заявителя;

- документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя в случае, если с заявлением обращается представитель заявителя;

- копия свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, установленного Правительством Российской Федерации образца, если заявление о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование подано иностранным гражданином или лицом без гражданства, являющимися участниками Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом.

Одновременно с копиями документов предъявляются оригиналы для установления их тождественности.

Заявитель:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Иванов Иван Иванович\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(Ф.И.О. физического лица или его представителей)

"\_02\_" \_\_\_\_апреля\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г.

Заявление принял:

**Главный специалист ГБУ СО «МФЦ» \_\_\_Смирнова Евгения Михайловна 02.04.2023**

(Ф.И.О., должность, подпись должностного лица,

**Приложение 3**

# Председателю комитета по управлению

# муниципальным имуществом муниципального

# образования "Городской округ Ногликский"

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении земельного участка

в безвозмездное пользование

От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. физического лица полностью)

дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_ паспорт серии \_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ код подразделения \_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(иной документ, удостоверяющий личность)

выдан "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(когда и кем выдан)

СНИЛС: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Адрес регистрации по месту жительства физического лица:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

почтовый адрес (адрес фактического проживания), контактный телефон:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

номер свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, установленного Правительством Российской Федерации образца, если заявление о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование подано иностранным гражданином или лицом без гражданства, являющимися участниками Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

В лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(представитель, Ф.И.О. полностью)

дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ паспорт серии \_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ код подразделения \_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(иной документ, удостоверяющий личность)

выдан "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(когда и кем выдан)

Адрес регистрации по месту жительства физического лица (представителя заявителя):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

почтовый адрес (адрес фактического проживания), контактный телефон действующего от имени физического лица на основании доверенности, удостоверенной \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. нотариуса, округ)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г., № в реестре \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по иным основаниям \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование и реквизиты документа)

Прошу предоставить земельный участок в безвозмездное пользование сроком на пять лет в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=501053ED0CF17395BC7E5B9EEDE92135AB687D05ED4CEF4D50D57D7B7ABC4370FD38D00089BBD8DFBA47EFBA79bEC1B) от 01.05.2016 № 119-ФЗ «Об особенностях предоставления гражданам земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и расположенных на территориях субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»:

1. Кадастровый номер земельного участка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2. Площадь земельного участка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м;

3. Разрешенное использование (указывается по желанию заявителя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Прошу направить проект договора безвозмездного пользования земельным участком, иных документов следующим способом (выбрать способ):

- лично;

- по почтовому адресу:

- по адресу электронной почты;

- с использованием ФИС "На Дальний Восток".

Даю согласие (наименование органа местного самоуправления) на обработку моих персональных данных, в том числе на передачу третьим лицам моих персональных данных (фамилия, имя, отчество гражданина), мой адрес и другие данные, позволяющие идентифицировать меня:

- для их обработки (систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), использования, уничтожения, в целях реализации моих прав и контроля за исполнением моих обязанностей;

- для подготовки и направления обоснованных ответов третьим лицам по заявлениям третьих лиц, в том числе по заявлениям, поданным в порядке, установленном Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=501053ED0CF17395BC7E5B9EEDE92135AB6B700EEB4BEF4D50D57D7B7ABC4370FD38D00089BBD8DFBA47EFBA79bEC1B) от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

К заявлению прилагаются:

- копия документа, удостоверяющего личность заявителя;

- документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя в случае, если с заявлением обращается представитель заявителя;

- копия свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, установленного Правительством Российской Федерации образца, если заявление о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование подано иностранным гражданином или лицом без гражданства, являющимися участниками Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом.

Одновременно с копиями документов предъявляются оригиналы для установления их тождественности.

Заявитель:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. физического лица или его представителей)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Заявление принял:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность, подпись должностного лица,

принявшего заявление, дата приема)

**Приложение 4**

# Председателю комитета по управлению

# муниципальным имуществом муниципального

# образования "Городской округ Ногликский"

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении земельного участка

в безвозмездное пользование

От **Иванова Ивана Ивановича**,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. физического лица полностью)

дата рождения **20.10.1975** паспорт серии **64 10** № **534689** код подразделения **650-010,**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(иной документ, удостоверяющий личность)

выдан "**14" марта 2023 ОМВД России по Сахалинской области** \_**в Ногликском Районе\_\_\_\_\_\_\_**

(когда и кем выдан)

СНИЛС: **145-425-156 63**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Адрес регистрации по месту жительства физического лица:

**Сахалинская область, пгт. Ноглики, ул. Первомайская, д. 2, кв. 3**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

почтовый адрес (адрес фактического проживания), контактный телефон:

**Сахалинская область, пгт. Ноглики, ул. Первомайская, д. 2, кв. 3 88001254581**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

адрес электронной почты: **ffdby@mail.ru**,

номер свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, установленного Правительством Российской Федерации образца, если заявление о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование подано иностранным гражданином или лицом без гражданства, являющимися участниками Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

В лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(представитель, Ф.И.О. полностью)

дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ паспорт серии \_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ код подразделения \_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(иной документ, удостоверяющий личность)

выдан "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(когда и кем выдан)

Адрес регистрации по месту жительства физического лица (представителя заявителя):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

почтовый адрес (адрес фактического проживания), контактный телефон действующего от имени физического лица на основании доверенности, удостоверенной \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. нотариуса, округ)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г., № в реестре \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по иным основаниям \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование и реквизиты документа)

Прошу предоставить земельный участок в безвозмездное пользование сроком на пять лет в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=501053ED0CF17395BC7E5B9EEDE92135AB687D05ED4CEF4D50D57D7B7ABC4370FD38D00089BBD8DFBA47EFBA79bEC1B) от 01.05.2016 № 119-ФЗ «Об особенностях предоставления гражданам земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и расположенных на территориях субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»:

1. Кадастровый номер земельного участка **65:22:0000013:000**

2. Площадь земельного участка **1456,0 кв. м;**

3. Разрешенное использование **для индивидуального жилищного строительства**.

Прошу направить проект договора безвозмездного пользования земельным участком, иных документов следующим способом (выбрать способ):

- лично;

V по почтовому адресу:

- по адресу электронной почты;

- с использованием ФИС "На Дальний Восток".

Даю согласие (наименование органа местного самоуправления) на обработку моих персональных данных, в том числе на передачу третьим лицам моих персональных данных (фамилия, имя, отчество гражданина), мой адрес и другие данные, позволяющие идентифицировать меня:

- для их обработки (систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), использования, уничтожения, в целях реализации моих прав и контроля за исполнением моих обязанностей;

- для подготовки и направления обоснованных ответов третьим лицам по заявлениям третьих лиц, в том числе по заявлениям, поданным в порядке, установленном Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=501053ED0CF17395BC7E5B9EEDE92135AB6B700EEB4BEF4D50D57D7B7ABC4370FD38D00089BBD8DFBA47EFBA79bEC1B) от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

К заявлению прилагаются:

V копия документа, удостоверяющего личность заявителя;

- документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя в случае, если с заявлением обращается представитель заявителя;

- копия свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, установленного Правительством Российской Федерации образца, если заявление о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование подано иностранным гражданином или лицом без гражданства, являющимися участниками Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом.

Одновременно с копиями документов предъявляются оригиналы для установления их тождественности.

Заявитель:

**Иванов Иван Иванович**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. физического лица или его представителей)

"02"апреля 2023 г.

Заявление принял:

­­­­**\_Главный специалист ГБУ СО «МФЦ» Смирнова Евгения Михайловна\_\_ 02.04.2023**

(Ф.И.О., должность, подпись должностного лица,

принявшего заявление, дата приема)

**Приложение 5**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **ДОГОВОР**  **безвозмездного пользования**  **земельным участком**  **№ \_\_\_\_\_** |  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| пгт. Ноглики | «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. |

«Ссудодатель» Муниципальное образование «Городской округ Ногликский», в лице председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом муниципального образования «Городской округ Ногликский» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующей на основании Положения о Комитете по управлению муниципальным имуществом муниципального образования «Городской округ Ногликский», утвержденного решением Собрания муниципального образования «Городской округ Ногликский» от 25.02.2016 № 100, с одной стороны, и «Ссудополучатель»,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года рождения, место рождения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, паспорт гражданина РФ серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, код подразделения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, СНИЛС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Ссудополучатель»,

совместно именуемые «Стороны», в соответствии с подпунктом 18 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса РФ, Федеральным законом от 01.05.2016 № 119-ФЗ «Об особенностях предоставления гражданам земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и расположенных в Арктической зоне Российской Федерации и на других территориях Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – ФЗ от 01.05.2016 № 119-ФЗ), на основании заявления от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и представленных документов заключили настоящий договор безвозмездного пользования земельным участком (далее – Договор) о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Ссудодательпредоставляет, а Ссудополучатель принимают в безвозмездное пользование из земель категории «*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*» сроком на 5 (пять) лет земельный участок с кадастровым номером *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*, площадью \_\_\_\_ *(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)* кв. м., разрешенное использование: *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*, местоположение земельного участка: *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,* именуемый в дальнейшем «Участок».

1.2. Участок может использоваться для осуществления любой не запрещенной федеральным законом деятельности при соблюдении условий, установленных статьей 8 ФЗ от 01.05.2016 № 119-ФЗ в границах, указанных в Выписке из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, прилагаемому к Договору и являющемуся его неотъемлемой частью, общей площадью \_\_\_\_\_\_\_ *(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)* кв. м.

1. **СРОК ДОГОВОРА**

2.1. Участок предоставляется сроком на 5 (пять) лет: с даты подписания настоящего договора обеими сторонами.

2.2. Договор вступает в силу и становится обязательным для Сторон с момента его государственной регистрации.

1. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

3.1Ссудодатель имеет право:

3.1.1. На беспрепятственный доступ на территорию используемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

3.1.2. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Ссудополучателя, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

3.2. Ссудодатель обязан:

1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.
2. В течении пяти дней со дня поступления подписанного Ссудополучателем проекта Договора обратиться с заявлением о государственной регистрации права безвозмездного пользования Участкам.
3. Передать Ссудополучателю Участок по акту приема-передачи.

3.3. Ссудополучатель имеет право:

1. Использовать Участок на условиях, установленных настоящим Договором;
2. Изменить выбранный вид или виды разрешенного использования Участка в установленном порядке.
3. Осуществлять другие права на использование Участка, предусмотренные действующим законодательством.

3.4. Ссудополучатель обязан:

1. Выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора;
2. Использовать Участок в соответствии с его разрешенным использованием способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту;
3. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на Участке в соответствии с законодательством:
4. Осуществлять мероприятия по охране Участка, соблюдать порядок пользования лесами, водными и другими природными объектами;
5. Соблюдать при использовании Участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов;
6. Не осуществлять на Участке работы, для проведения которых требуются соответствующие разрешения уполномоченных на то, органов, без получения таковых;
7. Не допускать загрязнение, захламление, деградацию и ухудшение плодородия почв на землях соответствующих категорий;
8. Обязательно информировать правоохранительные органы о наличии наркосодержащих растений на Участке и обязательном их уничтожении.
9. Письменно в течение 3 рабочих дней уведомить (специальным уведомлением) Ссудодателя об изменении своих реквизитов: наименования, местонахождения, почтового адреса, предназначенного для направления Ссудодателем соответствующих писем и уведомлений, места регистрации, а также данных о лице, имеющем право представлять Ссудополучателя и действовать от его имени (с доверенностью или без таковой). В случае неисполнения Ссудополучателем этих условий письма и другая корреспонденция, направляемые Ссудодателем по указанному в настоящем Договоре адресу, считаются направленными Ссудодателем Ссудополучателю, а Ссудополучатель вне зависимости от фактического получения считается извещенным, получившим соответствующие письма, корреспонденцию;
10. Обеспечить Ссудодателю (его представителям), представителям органов государственного надзора, муниципального контроля за использованием и охраной земель беспрепятственный доступ на Участок для проверки соблюдения Ссудополучателем условий настоящего Договора, а также норм действующего земельного законодательства.
11. В случае расположения Участка в границах зон с особыми условиями использования территорий, охотничьих угодий, территорий объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, использовать Участок в соответствии с условиями, установленными действующим законодательством.
12. В срок не позднее одного года со дня заключения договора безвозмездного пользования земельным участком направить Ссудодателю уведомление о выбранных им виде или видах разрешенного использования такого земельного участка.
13. В срок не позднее трех месяцев после истечения трех лет со дня заключения настоящего Договора представить Ссудодателю декларацию об использовании Участка по форме, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим натерритории Дальневосточного федерального округа функции по координации деятельности по реализации государственных программ и федеральных целевых программ.
14. Ссудополучатель не вправе распоряжаться Участком, предоставленным в безвозмездное пользование или правом безвозмездного пользования Участком.
15. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**
16. За нарушение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации,
17. Ответственность сторон за нарушение обязательств по настоящему Договору, вызванным действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.
18. **ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ, ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**
19. Все изменения к настоящему Договору оформляются Сторонами в письменной форме путем заключения дополнительных соглашений к настоящему Договору.
20. В случае смерти Ссудополучателя его права и обязанности по настоящему договору переходят к наследнику.
21. Договор прекращается по решению Ссудодателя в следующих случаях:

5.3.1.В случае смерти Ссудополучателя и отсутствия наследников как по закону, так и по завещанию, либо если никто из наследников не имеет права наследовать или все наследники отстранены от наследования, либо если никто из наследников не принял наследства, либо если все наследники отказались от наследства и при этом никто из них не указал, что отказывается в пользу другого наследника;

5.3.2. В случае передачи Ссудополучателем Участка во владение и (или) в пользование иностранному государству, международной организации, иностранному гражданину, лицу без гражданства, иностранному юридическому лицу или юридическому лицу, в уставном (складочном) капитале которого имеется доля иностранного государства, международной организации, иностранных граждан, иностранных юридических лиц, лиц без гражданства.

5.4. Договор прекращается при одностороннем отказе Ссудополучателя от настоящего Договора.

1. Договор прекращается в судебном порядке в случаях, предусмотренных подпунктом 1 пункта 2 статьи 45 Земельного кодекса Российской Федерации, а также в случае нарушения установленных лесным законодательством и Федеральным законом от 01.05.2016 № 119-ФЗ требований к использованию, охране, защите, воспроизводству лесов.
2. Договор считается прекратившим свое действие в случае, если Ссудополучатель не подал Ссудодателю заявление о предоставлении Участка в собственность либо в аренду до дня истечения срока действия настоящего Договора.
3. Договор может быть признан судом недействительным в случае, если настоящий Договор был заключен в отношении Участка, предоставленного ранее гражданину или юридическому лицу, и при этом права на землю этих лиц не были выявлены до заключения настоящего Договора.

**6**. **ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ** **ПОЛОЖЕНИЯ**

6.1. Настоящий договор составлен на 4 (четырех) страницах в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон, и один для Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Сахалинской области.

6.2 Земельный участок свободен от прав третьих лиц (не обременен) и Ссудодателю неизвестны какие-либо правопритязания на него третьих лиц. Сведения о всех ограничениях права на земельный участок, обременениях земельного участка, предусмотренные статьями 56, 56.1 Земельного кодекса РФ, содержатся в выписке из ЕГРН, прилагаемой к настоящему Договору.

7. **ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ**

1. Акт приема-передачи Участка;
2. Выписка их Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости.

**8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

**Ссудодатель:** Муниципальное образование «Городской округ Ногликский» в лице КУМИ МО «Городской округ Ногликский» 694450, Сахалинская область, пгт. Ноглики, ул. Советская, 15

**Ссудополучатель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**.

**ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ссудодатель:**  Муниципальное образование «Городской округ Ногликский» в лице КУМИ МО «Городской округ Ногликский» |  | **Ссудополучатель:**  Гражданин |
|  |  |  |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
|  |  |  |
| «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года |  | «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_года |
| М. П. |  |  |

**ПЕРЕДАТОЧНЫЙ АКТ**

**к договору безвозмездного пользования земельным участком**

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года № \_\_\_\_

Муниципальное образование «Городской округ Ногликский», в лице председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом муниципального образования «Городской округ Ногликский» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующей на основании Положения о Комитете по управлению муниципальным имуществом муниципального образования «Городской округ Ногликский», утвержденного решением Собрания муниципального образования «Городской округ Ногликский» от 25.02.2016 № 100, с одной стороны, именуемый в дальнейшем «Ссудодатель», с одной стороны, и «Ссудополучатель»,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года рождения, место рождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, паспорт гражданина РФ серия \_\_\_\_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, код подразделения \_\_\_\_\_\_\_, СНИЛС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Ссудополучатель», с другой стороны, совместно именуемые - Стороны, составили настоящий акт, подтверждающий следующие обстоятельства:

* 1. Ссудодатель сдает, а Ссудополучатель принимает земельный участок, адрес (описание местоположения): *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.*
  2. Кадастровый номер: *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*.
  3. Общая площадь: \_\_\_\_\_\_\_ *(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) кв. м.*
  4. Разрешенное использование: *не установлено*.
  5. Категория земель: *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*.

1. Ссудополучатель принимает в безвозмездное пользование вышеуказанный земельный участок в таком виде, в каком он находится на момент подписания настоящего акта.
2. Претензий у Ссудополучателя к Ссудодателю по полученному в безвозмездное пользование земельному участку не имеется.
3. Настоящий передаточный акт подтверждает факт передачи земельного участка по договору безвозмездного пользования земельным участком от *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_*.
4. Настоящий акт составлен на русском языке на 2 (двух) листах и подписан в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру каждой стороне и один, в случае осуществления регистрации, в соответствующий орган по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

**Передал**: Комитет по управлению муниципальным имуществом муниципального образования «Городской округ Ногликский»; юридический адрес: 694450, Россия, Сахалинская область, пгт. Ноглики, ул. Советская, д. 15, ИНН 6513001160, КПП 651301001, ОКТМО 64732000. Телефон: 8 (42444) 9-75-69, 9-67-92.

**Принял:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года рождения, место рождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, паспорт гражданина РФ серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, код подразделения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, СНИЛС\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, зарегистрирован по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (мобильный).

**Подписи представителей Сторон**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ссудодатель:**  Муниципальное образование «Городской округ Ногликский» в лице КУМИ МО «Городской округ Ногликский»  » |  | **Ссудополучатель:**  Гражданин |
|  |  |  |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
|  |  |  |
| «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года |  | «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года |
| М. П. |  |  |

**Приложение 6**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **ДОГОВОР**  **безвозмездного пользования**  **земельным участком**  **№ 142** |  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| пгт. Ноглики | 24.05.2023 г. |

«Ссудодатель» Муниципальное образование «Городской округ Ногликский», в лице председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом муниципального образования «Городской округ Ногликский» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующей на основании Положения о Комитете по управлению муниципальным имуществом муниципального образования «Городской округ Ногликский», утвержденного решением Собрания муниципального образования «Городской округ Ногликский» от 25.02.2016 № 100, с одной стороны, и

**Иванов Иван Иванович**, 20.10.1975 года рождения, место рождения: пгт. Ноглики Сахалинской области, паспорт гражданина РФ серия **64 10** номер **534689**, выдан **14.03.2023 ОМВД России по Сахалинской области в Ногликском районе**, код подразделения **650-010, СНИЛС 145-425-156 63**, именуемый в дальнейшем «Ссудополучатель»,

совместно именуемые «Стороны», в соответствии с подпунктом 18 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса РФ, Федеральным законом от 01.05.2016 № 119-ФЗ «Об особенностях предоставления гражданам земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и расположенных в Арктической зоне Российской Федерации и на других территориях Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – ФЗ от 01.05.2016 № 119-ФЗ), на основании заявления от **18.05.2023** и представленных документов заключили настоящий договор безвозмездного пользования земельным участком (далее – Договор) о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1*.* Ссудодательпредоставляет, а Ссудополучатель принимают в безвозмездное пользование из земель категории «**земли населенных пунктов**» сроком на 5 (пять) лет земельный участок с кадастровым номером **65:22:0000013:000**, площадью **1456 (одна тысяча четыреста пятьдесят шесть)** кв.м., разрешенное использование: не установлено, местоположение земельного участка: Российская Федерация, Сахалинская область, муниципальное образование «Городской округ Ногликский», пгт. Ноглики, ул. Октябрьская, именуемый в дальнейшем «Участок».

1.2. Участок может использоваться для осуществления любой не запрещенной федеральным законом деятельности при соблюдении условий, установленных статьей 8 ФЗ от 01.05.2016 № 119-ФЗ в границах, указанных в Выписке из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, прилагаемому к Договору и являющемуся его неотъемлемой частью, общей площадью **1456 (одна тысяча четыреста пятьдесят шесть)** кв. м.

1. **СРОК ДОГОВОРА**

2.1. Участок предоставляется сроком на 5 (пять) лет: с даты подписания настоящего договора обеими сторонами.

2.2. Договор вступает в силу и становится обязательным для Сторон с момента его государственной регистрации.

1. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

3.1Ссудодатель имеет право:

3.1.1. На беспрепятственный доступ на территорию используемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

3.1.2. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Ссудополучателя, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

3.2. Ссудодатель обязан:

1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.
2. В течении пяти дней со дня поступления подписанного Ссудополучателем проекта Договора обратиться с заявлением о государственной регистрации права безвозмездного пользования Участкам.
3. Передать Ссудополучателю Участок по акту приема-передачи.

3.3. Ссудополучатель имеет право:

1. Использовать Участок на условиях, установленных настоящим Договором;
2. Изменить выбранный вид или виды разрешенного использования Участка в установленном порядке.
3. Осуществлять другие права на использование Участка, предусмотренные действующим законодательством.

3.4. Ссудополучатель обязан:

1. Выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора;
2. Использовать Участок в соответствии с его разрешенным использованием способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту;
3. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на Участке в соответствии с законодательством:
4. Осуществлять мероприятия по охране Участка, соблюдать порядок пользования лесами, водными и другими природными объектами;
5. Соблюдать при использовании Участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов;
6. Не осуществлять на Участке работы, для проведения которых требуются соответствующие разрешения уполномоченных на то, органов, без получения таковых;
7. Не допускать загрязнение, захламление, деградацию и ухудшение плодородия почв на землях соответствующих категорий;
8. Обязательно информировать правоохранительные органы о наличии наркосодержащих растений на Участке и обязательном их уничтожении.
9. Письменно в течение 3 рабочих дней уведомить (специальным уведомлением) Ссудодателя об изменении своих реквизитов: наименования, местонахождения, почтового адреса, предназначенного для направления Ссудодателем соответствующих писем и уведомлений, места регистрации, а также данных о лице, имеющем право представлять Ссудополучателя и действовать от его имени (с доверенностью или без таковой). В случае неисполнения Ссудополучателем этих условий письма и другая корреспонденция, направляемые Ссудодателем по указанному в настоящем Договоре адресу, считаются направленными Ссудодателем Ссудополучателю, а Ссудополучатель вне зависимости от фактического получения считается извещенным, получившим соответствующие письма, корреспонденцию;
10. Обеспечить Ссудодателю (его представителям), представителям органов государственного надзора, муниципального контроля за использованием и охраной земель беспрепятственный доступ на Участок для проверки соблюдения Ссудополучателем условий настоящего Договора, а также норм действующего земельного законодательства.
11. В случае расположения Участка в границах зон с особыми условиями использования территорий, охотничьих угодий, территорий объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, использовать Участок в соответствии с условиями, установленными действующим законодательством.
12. В срок не позднее одного года со дня заключения договора безвозмездного пользования земельным участком направить Ссудодателю уведомление о выбранных им виде или видах разрешенного использования такого земельного участка.
13. В срок не позднее трех месяцев после истечения трех лет со дня заключения настоящего Договора представить Ссудодателю декларацию об использовании Участка по форме, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим натерритории Дальневосточного федерального округа функции по координации деятельности по реализации государственных программ и федеральных целевых программ.
14. Ссудополучатель не вправе распоряжаться Участком, предоставленным в безвозмездное пользование или правом безвозмездного пользования Участком.
15. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**
16. За нарушение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации,
17. Ответственность сторон за нарушение обязательств по настоящему Договору, вызванным действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.
18. **ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ, ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**
19. Все изменения к настоящему Договору оформляются Сторонами в письменной форме путем заключения дополнительных соглашений к настоящему Договору.
20. В случае смерти Ссудополучателя его права и обязанности по настоящему договору переходят к наследнику.
21. Договор прекращается по решению Ссудодателя в следующих случаях:

5.3.1.В случае смерти Ссудополучателя и отсутствия наследников как по закону, так и по завещанию, либо если никто из наследников не имеет права наследовать или все наследники отстранены от наследования, либо если никто из наследников не принял наследства, либо если все наследники отказались от наследства и при этом никто из них не указал, что отказывается в пользу другого наследника;

5.3.2. В случае передачи Ссудополучателем Участка во владение и (или) в пользование иностранному государству, международной организации, иностранному гражданину, лицу без гражданства, иностранному юридическому лицу или юридическому лицу, в уставном (складочном) капитале которого имеется доля иностранного государства, международной организации, иностранных граждан, иностранных юридических лиц, лиц без гражданства.

5.4. Договор прекращается при одностороннем отказе Ссудополучателя от настоящего Договора.

1. Договор прекращается в судебном порядке в случаях, предусмотренных подпунктом 1 пункта 2 статьи 45 Земельного кодекса Российской Федерации, а также в случае нарушения установленных лесным законодательством и Федеральным законом от 01.05.2016 № 119-ФЗ требований к использованию, охране, защите, воспроизводству лесов.
2. Договор считается прекратившим свое действие в случае, если Ссудополучатель не подал Ссудодателю заявление о предоставлении Участка в собственность либо в аренду до дня истечения срока действия настоящего Договора.
3. Договор может быть признан судом недействительным в случае, если настоящий Договор был заключен в отношении Участка, предоставленного ранее гражданину или юридическому лицу, и при этом права на землю этих лиц не были выявлены до заключения настоящего Договора.

**6**. **ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ** **ПОЛОЖЕНИЯ**

6.1. Настоящий договор составлен на 4 (четырех) страницах в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон, и один для Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Сахалинской области.

6.2 Земельный участок свободен от прав третьих лиц (не обременен) и Ссудодателю неизвестны какие-либо правопритязания на него третьих лиц. Сведения о всех ограничениях права на земельный участок, обременениях земельного участка, предусмотренные статьями 56, 56.1 Земельного кодекса РФ, содержатся в выписке из ЕГРН, прилагаемой к настоящему Договору.

7. **ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ**

1. Акт приема-передачи Участка;
2. Выписка их Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости.

**8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

**Ссудодатель:** Комитет по управлению муниципальным имуществом муниципального образования «Городской округ Ногликский»; юридический адрес: 694450, Россия, Сахалинская область, пгт. Ноглики, ул. Советская, д. 15, ИНН 6513001160, КПП 651301001, ОКТМО 64732000. Телефон: 8 (42444) 9-75-69, 9-67-92.

**Ссудополучатель:** **Иванов Иван Иванович**, 20.10.1975 года рождения, место рождения: пгт. Ноглики Сахалинской области, паспорт гражданина РФ серия **64 10** номер **534689**, выдан **14.03.2023 ОМВД России по Сахалинской области в Ногликском районе**, код подразделения **650-010, СНИЛС 145-425-156 63**, зарегистрирован по адресу: **Сахалинская обл., Ногликский р-н, пгт. Ноглики, ул. Первомайская , д. 2, кв. 3**. Телефон: **88001254581 (мобильный).**

**ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ссудодатель:**  Муниципальное образование «Городской округ Ногликский» в лице КУМИ МО «Городской округ Ногликский» |  | **Ссудополучатель:**  Гражданин |
|  |  | Иванов Иван Иванович |
|  |  |  |
|  |  |  |
| «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 года |  | «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 года |
| М. П. |  |  |

**ПЕРЕДАТОЧНЫЙ АКТ**

**к договору безвозмездного пользования земельным участком**

**от «24» мая 2023 года № 142**

Муниципальное образование «Городской округ Ногликский», в лице председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом муниципального образования «Городской округ Ногликский» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующей на основании Положения о Комитете по управлению муниципальным имуществом муниципального образования «Городской округ Ногликский», утвержденного решением Собрания муниципального образования «Городской округ Ногликский» от 25.02.2016 № 100, с одной стороны, именуемый в дальнейшем «Ссудодатель», с одной стороны, и «Ссудополучатель»,

**Иванов Иван Иванович**, 20.10.1975 года рождения, место рождения: пгт. Ноглики Сахалинской области, паспорт гражданина РФ серия **64 10** номер **534689**, выдан **14.03.2023 ТП ОМВД России по Сахалинской области в Ногликском районе**, код подразделения **650-010, СНИЛС 145-425-156 63**, именуемый в дальнейшем «Ссудополучатель», с другой стороны, совместно именуемые - Стороны, составили настоящий акт, подтверждающий следующие обстоятельства:

* 1. Ссудодатель сдает, а Ссудополучатель принимает земельный участок, адрес **(**описание местоположения): **Российская Федерация, Сахалинская область, муниципальное образование «Городской округ Ногликский», пгт. Ноглики, ул. Октябрьская.**
  2. Кадастровый номер: **65:22:0000013:000**.
  3. Общая площадь: **1456 (одна тысяча четыреста пятьдесят шесть)** **кв. м.**
  4. Разрешенное использование: **не установлено**.
  5. Категория земель: **земли населенных пунктов**.

1. Ссудополучатель принимает в безвозмездное пользование вышеуказанный земельный участок в таком виде, в каком он находится на момент подписания настоящего акта.
2. Претензий у Ссудополучателя к Ссудодателю по полученному в безвозмездное пользование земельному участку не имеется.
3. Настоящий передаточный акт подтверждает факт передачи земельного участка по договору безвозмездного пользования земельным участком от **24.06.2023 № 142.**
4. Настоящий акт составлен на русском языке на 2 (двух) листах и подписан в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру каждой стороне и один, в случае осуществления регистрации, в соответствующий орган по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

**Передал**: Комитет по управлению муниципальным имуществом муниципального образования «Городской округ Ногликский»; юридический адрес: 694450, Россия, Сахалинская область, пгт. Ноглики, ул. Советская, д. 15, ИНН 6513001160, КПП 651301001, ОКТМО 64732000. Телефон: 8 (42444) 9-75-69, 9-67-92

**Принял:** **Иванов Иван Иванович**, 20.10.1975 года рождения, место рождения: пгт. Ноглики Сахалинской области, паспорт гражданина РФ серия **64 10** номер **534689**, выдан **14.03.2023 ОМВД России по Сахалинской области в Ногликском районе**, код подразделения **650-010, СНИЛС 145-425-156 63**, зарегистрирован по адресу: **Сахалинская обл., Ногликский р-н, пгт. Ноглики, ул. Первомайская , д. 2, кв. 3**. Телефон: **88001254581 (мобильный).**

**Подписи представителей Сторон**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ссудодатель:**  Муниципальное образование «Городской округ Ногликский» в лице КУМИ МО «Городской округ Ногликский»  » |  | **Ссудополучатель:**  Гражданин |
|  |  | Иванов Иван Иванович |
|  |  |  |
|  |  |  |
| «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 года |  | «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 года |
| М. П. |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Приложение 7** |
| Комитет по управлению  муниципальным имуществом МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОДСКОЙ ОКРУГ НОГЛИКСКИЙ»  САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ  ИНН 6513001160 ОКПО 39630496  694450 пгт. Ноглики  ул. Советская, 15  тел. 9-60-10; факс: 8 (42444) 97569  [kumi@nogliki-adm.ru](mailto:kumi@nogliki-adm.ru)  от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  на №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Решение об отказе в предоставлении  земельного участка |

Уважаемый\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_!

Комитет по управлению муниципальным имуществом муниципального образования «Городской округ Ногликский» (далее – Уполномоченный орган), рассмотрев Ваше заявление о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование в рамках реализации Федерального закона от 01.05.2016 № 119-ФЗ «Об особенностях предоставления гражданам земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и расположенных в Арктической зоне Российской Федерации и на других территориях Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 01.05.2016 № 119-ФЗ), сообщает.

В ходе рассмотрения Вашего заявления установлено, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, что, согласно п. \_\_\_\_\_\_\_ ст. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Федерального закона от 01.05.2016 № 119-ФЗ является основанием для отказа в предоставлении земельного участка. Учитывая изложенное, принято решение о приостановлении рассмотрения заявления о предоставлении земельного участка.

Во исполнение п. 4.1 ст. 6 Федерального закона от 01.05.2016 № 119-ФЗ, уполномоченным органом было принято решение об изменении границ испрашиваемого Вами земельного участка. Вам направлялись иные варианты размещения земельного участка для рассмотрения. В течение 30 дней со дня направления схем размещения земельного участка отказа, либо согласия с предложенными вариантами от Вас не поступило. Учитывая изложенное, согласно п 4.3 ст. 6 Федерального закона от 01.05.2016 № 119-ФЗ уполномоченным органом принято решение об отказе в предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование.

|  |
| --- |
| Муниципальное образование «Городской округ Ногликский» в лице КУМИ МО «Городской округ Ногликский» |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Приложение 8** |
| Комитет по управлению  муниципальным имуществом МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОДСКОЙ ОКРУГ НОГЛИКСКИЙ»  САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ  ИНН 6513001160 ОКПО 39630496  694450 пгт. Ноглики  ул. Советская, 15  тел. 9-60-10; факс: 8 (42444) 97569  [kumi@nogliki-adm.ru](mailto:kumi@nogliki-adm.ru)  от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  на №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Решение об отказе в предоставлении  земельного участка |

Уважаемый Иван Иванович!

Комитет по управлению муниципальным имуществом муниципального образования «Городской округ Ногликский» (далее – Уполномоченный орган), рассмотрев Ваше заявление о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование в рамках реализации Федерального закона от 01.05.2016 № 119-ФЗ «Об особенностях предоставления гражданам земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и расположенных в Арктической зоне Российской Федерации и на других территориях Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 01.05.2016 № 119-ФЗ), сообщает.

В ходе рассмотрения Вашего заявления установлено, **что границы испрашиваемого земельного участка, который предстоит образовать в соответствии со схемой размещения земельного участка, пересекаются с капитальным объектом (здание, сооружение)**, что, согласно п. **4** ст. **7**Федерального закона от 01.05.2016 № 119-ФЗ является основанием для отказа в предоставлении земельного участка. Учитывая изложенное, принято решение о приостановлении рассмотрения заявления о предоставлении земельного участка.

Во исполнение п. 4.1 ст. 6 Федерального закона от 01.05.2016 № 119-ФЗ, уполномоченным органом было принято решение об изменении границ испрашиваемого Вами земельного участка. Вам направлялись иные варианты размещения земельного участка для рассмотрения. В течение 30 дней со дня направления схем размещения земельного участка отказа, либо согласия с предложенными вариантами от Вас не поступило. Учитывая изложенное, согласно п 4.3 ст. 6 Федерального закона от 01.05.2016 № 119-ФЗ уполномоченным органом принято решение об отказе в предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование.

|  |
| --- |
| Муниципальное образование «Городской округ Ногликский» в лице КУМИ МО «Городской округ Ногликский» |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| герб1 | | | | | | **Приложение 9** | |
| Комитет по управлению  муниципальным имуществом МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОДСКОЙ ОКРУГ НОГЛИКСКИЙ»  САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ  ИНН 6513001160 ОКПО 39630496  694450 пгт. Ноглики  ул. Советская, 15  тел. 9-60-10; факс: 8 (42444) 97569  [kumi@nogliki-adm.ru](mailto:kumi@nogliki-adm.ru) | | | | | |  | |
| от |  | | | № |  |  |
| На № | |  | от |  | |  |

УВЕДОМЛЕНИЕ

Об отказе в предоставлении муниципальной услуги

«Предоставление гражданам в безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и государственная собственность на которые не разграничена»

Комитет по управлению муниципальным имуществом муниципального образования «Городской округ Ногликский» уведомляет Вас о том, что Вам отказано в предоставлении муниципальной услуги «Предоставление гражданам в безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и государственная собственность на которые не разграничена» в соответствии с­­ п. ­­­­­­ст. Федерального закона от 01.05.2016 № 119- ФЗ «Об особенностях предоставления гражданам земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и расположенных в Арктической зоне Российской Федерации и на других территориях Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в связи с тем, что испрашиваемый \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| герб1 | | | | | | **Приложение 10** | |
| Комитет по управлению  муниципальным имуществом МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОДСКОЙ ОКРУГ НОГЛИКСКИЙ»  САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ  ИНН 6513001160 ОКПО 39630496  694450 пгт. Ноглики  ул. Советская, 15  тел. 9-60-10; факс: 8 (42444) 97569  [kumi@nogliki-adm.ru](mailto:kumi@nogliki-adm.ru) | | | | | |  | |
| от |  | | | № |  |  |
| На № | |  | от |  | |  |

УВЕДОМЛЕНИЕ

Об отказе в предоставлении муниципальной услуги

«Предоставление гражданам в безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и государственная собственность на которые не разграничена»

Комитет по управлению муниципальным имуществом муниципального образования «Городской округ Ногликский» уведомляет Вас о том, что Вам отказано в предоставлении муниципальной услуги «Предоставление гражданам в безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и государственная собственность на которые не разграничена» в соответствии **с­­ п. 19 ­­­­­­ст. 7** Федерального закона от 01.05.2016 № 119- ФЗ «Об особенностях предоставления гражданам земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и расположенных в Арктической зоне Российской Федерации и на других территориях Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации**», в связи с тем, что испрашиваемый Вами земельный участок расположен в границах территории, используемых для осуществления деятельности в целях сохранения и развития традиционных образа жизни, хозяйствования и промыслов коренных малочисленных народов Севера в местах их традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности, на использование которой выдано разрешение третьим лицам.**

Председатель